

## Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e cognome	Patrizia Amato
Data di nascita	13/05/1960
Qualifica	Dirigente Amministrativo
Amministrazione	Comune di Palermo
Incarico attuale	Dirigente dell'Ufficio Espropriazioni c/o Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e della Pianificazione Urbanistica
Numero telefonico dell'ufficio	0917401657
Email di lavoro	pa.amato@comune.palermo.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Laurea in giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionale	"Qualifica di Agente di Sviluppo Turistico" - Corso post universitario organizzato dalla Regione Siciliana e dall'IRI
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Istruttore amm.vo direttivo, VII<sup>^</sup> qualifica funzionale area attività amministrativa c/o Ripartizione Industria e Commercio. - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Funzionario amm.vo VIII<sup>^</sup> qualifica funzionale c/o Ripartizione Industria e Commercio. - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Dirigente - Area di attività amm.va - Servizio Sanzioni e Revoche e Servizio Attività Commerciali c/o Settore Attività Produttive SUAP. - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Dirigente Coordinatore del Settore Attività Produttive SUAP. - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Dirigente Ufficio Espropriazioni c/o Area Infrastrutture. - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Dirigente Ufficio Controllo di Gestione c/o Direzione Generale - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Dirigente Servizio Espropriazioni c/o Area della Gestione del Territorio - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Dirigente Servizio Amministrativo OO.PP. – Servizio Espropriazioni c/o</li></ul>

	<p>Area della Gestione del Territorio - COMUNE DI PALERMO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dirigente Servizio Anagrafe presso Settore Servizi alla Collettività.</li> <li>- Dirigente Servizio ANAGRAFE E STATO CIVILE presso Settore Servizi alla Collettività.</li> <li>- Dirigente VIII^ Circoscrizione</li> </ul>												
<p><b>Capacità linguistiche</b></p>	<table border="1" data-bbox="469 470 1292 761"> <thead> <tr> <th data-bbox="469 470 722 555">Lingua</th> <th data-bbox="722 470 1005 555">livello parlato</th> <th data-bbox="1005 470 1292 555">livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="469 555 722 622">Inglese</td> <td data-bbox="722 555 1005 622">scolastico</td> <td data-bbox="1005 555 1292 622">scolastico</td> </tr> <tr> <td data-bbox="469 622 722 689"></td> <td data-bbox="722 622 1005 689"></td> <td data-bbox="1005 622 1292 689"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="469 689 722 761"></td> <td data-bbox="722 689 1005 761"></td> <td data-bbox="1005 689 1292 761"></td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	livello parlato	livello scritto	Inglese	scolastico	scolastico						
Lingua	livello parlato	livello scritto											
Inglese	scolastico	scolastico											
<p><b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscenze di base</li> </ul>												
<p><b>Altro: partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene utile pubblicare</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pubblicazione de il "Subingresso nell'attività di Commercio" Primo contatto - Editore - Anno 1997</li> <li>- Direzione Editoriale - "Scenario 2002 - Indagine - Guida allo Sportello Unico AA.PP." Officine Grafiche Riunite.</li> <li>- Supervisore alla pubblicazione "12 Azioni per il risparmio" Le iniziative del Comune di Palermo contro il caro vita - Gullotta Editore - Anno 2006.</li> <li>- Corso di preparazione agli esami per procuratore legale e al concorso per uditore giudiziario scuola di perfezionamento per laureati in giurisprudenza, Università degli Studi di Palermo.</li> <li>- Corso di formazione sulla semplificazione dei processi e procedura per il Comune di Palermo Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi.</li> <li>- Corso di formazione manageriale per lo sviluppo delle competenze trasversali S.D.A. Bocconi per il personale Dirigente del Comune di Palermo.</li> <li>- Corso modulare su tematiche generali Programmazione e Bilancio - Managerialità e pubblico impiego - Comunicazione - Controllo di Gestione, realizzato da Aeffe S.r.l.</li> <li>- Corso di formazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro realizzato da Penta Ingegneria Sistemi Tecnologia per il Comune di Palermo.</li> <li>- Partecipazione a Progetto PASS 3 Sportello Unico per le Attività Produttive - ANCITEL - area obiettivo 1 - F.S.E. - per il Comune di Palermo.</li> <li>- Partecipazione al III° Osservatorio "Le best Practies nella P.A." realizzato da CERISDI e FORMEZ - Dipart. Funz. Pubbl. presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.</li> <li>- Corso "Il responsabile del trattamento dei dati" - CERISDI-Piano di formazione per il Comune di Palermo.</li> </ul>												

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corso di lingua inglese - livello elementary "Formazione continua" attuato dal Comune di Palermo.</li> <li>- Seminario in tema di qualità per il personale dirigente del Comune di Palermo.</li> <li>- Corso di formazione manageriale per il personale Dirigente "Progetto Methexis 2008".</li> <li>- Seminario in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro D.Lgs. 81/08 e in materia di cultura della legalità e lotta ai condizionamenti mafiosi nelle organizzazioni pubbliche.</li> <li>- Corso di formazione "Pianificazione e Controllo di Gestione" realizzato dalla Scuola di Formazione ARCES.</li> <li>- Partecipazione a n. 11 giornate di studio organizzate dall'Associazione Nazionale</li> </ul>
<b>EMOLUMENTI COMPLESSIVI PERCEPITI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA (EX COMMA 1 TER, ART. 14, D. LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. ED IN RELAZIONE ALL'ART. 13 COMMA 1 DEL D.L. N. 66 DEL 24 APRILE 2014 CONVERTITO DALLA L. N. 89 DEL 23 GIUGNO 2014)</b>	
<b>Importo complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica</b>	