



CITTA' DI PALERMO
Settore Servizi Educativi
Via Notarbartolo 21/a

DISCIPLINARE D'INCARICO DI COLLABORAZIONE

Visto l'art. 50 D.lgs. 267/00;

Vista la Determinazione del Sindaco n°.....del.....

Visto l'art. 46 dello Statuto del Comune di Palermo;

Visto l'art. 13 della L.R. 7/91;

Visto l'art. 7 comma 6 del d.lgs n° 165/200;

Visti gli artt. 61 e 62 del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi;

Visto l'avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Palermo, in data 05.06.2012, mediante il quale veniva richiesta la disponibilità, a chiunque fosse interessato, di mettere a disposizione la propria professionalità per collaborare, nei diversi settori dell'Amministrazione e per le diverse attività, a totale titolo gratuito;

L'anno..... il giorno..... del mese di

TRA

Il Comune di Palermo, nella persona della, nata ail, nella qualità di Dirigente Coordinatore del Settore Servizi Educativi, domiciliata presso il Palazzo di Città-Piazza Pretoria (C.F. 80016350829);

E

La D.ssa **Rosalia Lo Monaco** (in appresso denominata, anche, *professionista*), nata ae residente in, via, C.F.

Si conviene e si stipula quanto segue:

art.1) La si impegna a prestare, a totale titolo gratuito e senza alcuna pretesa al rimborso di eventuali spese sostenute, collaborazione nell'attività di comunicazione dei principali eventi, iniziative e manifestazioni promosse dal Settore Servizi Educativi;

art.2) l'attività in argomento deve essere prestata nei tempi e nei modi stabiliti dal Settore Servizi Educativi, attenendosi alle prescrizioni contenute nel presente accordo e a quelle, di volta in volta, diramate dal dirigente coordinatore del Settore;

art. 3) I compiti del professionista saranno i seguenti:

- collaborazione nell'ideazione, pianificazione strategica e media planning delle attività di comunicazione volte alla realizzazione e promozione delle iniziative di settore;
- collaborazione nella cura dell'immagine grafica delle iniziative promosse dal Settore;
- partecipazione agli incontri organizzativi degli eventi del Settore;
- raccordo con l'Ufficio Stampa e con il webmaster, ai fini dell'aggiornamento delle informazioni contenute nel sito Internet del Comune inerenti le iniziative oggetto del presente accordo;
- elaborazione di comunicati o prodotti multimediali, finalizzati alla promozione di iniziative ed eventi anche attraverso i social network, in accordo con gli obiettivi strategici definiti in fase di progettazione;
- raccordo con i Partner istituzionali e privati coinvolti nelle iniziative.

art.4) il Settore Servizi Educativi si impegna a mettere a disposizione i locali e le attrezzature necessarie all'espletamento dell'attività di collaborazione, coinvolgendo la professionista in tutte le fasi di programmazione, gestione ed esecuzione delle iniziative per le quali è necessaria la comunicazione;

art.5) il Settore Servizi Educativi si impegna, inoltre, a porre a proprio esclusivo carico tutti gli adempimenti necessari alla esecuzione delle prestazioni gratuite, oggetto del presente accordo;

art.6) la professionista, di contro, si impegna a porre a proprio esclusivo carico ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dalla esecuzione della sua attività sollevando, comunque, l'Amministrazione Comunale ed i suoi dipendenti da qualsiasi responsabilità connessa a tale esecuzione;

art.7) la professionista, nel sottoscrivere il presente accordo, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n°445/00, di non trovarsi in alcune delle condizioni e posizioni ostative di cui all'art 67 del dlgs 159/2011 e ss. mm. ii., nelle parti applicabili;

art.8) l'Amministrazione Comunale ha facoltà di recedere dall'accordo, nel caso in cui risultassero negativi gli accertamenti effettuati d'ufficio in relazione alla dichiarazione di cui al precedente articolo, nonché di fatti o eventi pregiudizievoli all'immagine dell'Ente;

art. 9) il presente accordo, ai sensi del comma 18 dell'art. 3 della legge 244/07, avrà efficacia a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e avrà la durata dell'intero anno scolastico, con possibilità di essere rinnovato con il consenso delle parti;

art.10) la professionista ha facoltà di recedere dal presente accordo, dandone preventiva comunicazione scritta, a condizione che tale facoltà venga esercitata senza creare alcun danno o nocumento all'Amministrazione Comunale;

art. 11) la professionista è nominata incaricata per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 30 del d.lgs 196/2003 e s.m.i., mentre, con la sottoscrizione del presente accordo, autorizza l'Amministrazione Comunale al trattamento dei propri dati personali, in quanto necessari, per l'espletamento dell'incarico;

art.12) per quanto non previsto nel presente accordo, si rinvia alle disposizioni del c.c. e alle vigenti leggi speciali, se e in quanto applicabili, che regolano i contratti atipici di collaborazione professionale;

art.13) si conviene, inoltre, che alla registrazione del presente accordo si procederà solo in caso d'uso e secondo la normativa di cui agli artt. 5 e 40 del D.P.R. n° 131/86.

Letto, confermato e sottoscritto.

La professionista

Il Dirigente Capo Area

Doselve Di Donno

per accettazione

5/03/2013