

PROTOCOLLO
N. 17302
Del 03-12-2012
SCADENZA
18-12-2012



COMUNE DI PALERMO
AREA DELLA PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO
SETTORE SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'
DIREZIONE

PIAZZA GIULIO CESARE, 52 - ☎ 740.37.79 📠 740.37.65
E-mail: settoreservizicollettivita@comune.palermo.it

Determinazione Sindacale n. 282/05 del 03-12-2012

Proposta di determinazione Sindacale n. 03 del 16 NOV. 2012



1) LEGGASI "SIMONE"

Oggetto: Conferimento incarico di collaborazione professionale esterna a titolo gratuito al Dott. ^{1) D=LETA} Stefano Di Stefano, per lo svolgimento di attività riguardanti "la comunicazione nei processi di partecipazione"

IL DIRIGENTE CORRINATORE

Premesso che l'Assessorato alla Comunicazione e Partecipazione:

- ritiene che un'Amministrazione attenta ai problemi della cittadinanza, che ascolta i consigli, aperta e trasparente, riesce a stimolare sia l'impegno civico dei cittadini che una maggiore attenzione ai problemi della comunità e, di conseguenza, una loro più facile risoluzione;

- che intende perseguire le finalità istituzionali proprie dell'Assessorato promuovendo la partecipazione di tutti i cittadini alla vita attiva della città, attraverso un confronto costante ed un ascolto reciproco tra l'Amministrazione comunale e i cittadini;

Visto l'Atto d'Indirizzo prot. n. 162/ASS del 14/11/2012 con il quale l'Assessore alla Comunicazione e Partecipazione, nella considerazione che per il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra, per i quali non può farsi fronte esclusivamente con personale in servizio presso l'Amministrazione comunale, ha disposto al Dirigente Coordinatore del Settore Servizi alla Collettività di proporre al Signor Sindaco l'attribuzione dell'incarico a titolo gratuito in materia di comunicazione nei processi di partecipazione al Dott. Simone Di Stefano, (all. n. 1);

Vista la dichiarazione di disponibilità sottoscritta dal Dott. Simone Di Stefano a collaborare a titolo gratuito, nell'assoluta assenza di oneri per l'Amministrazione Comunale, tra i quali anche eventuali rimborsi delle spese sostenute a qualunque titolo per l'esecuzione della prestazione e valutato il curriculum, trasmessi entrambi allo scrivente dall'Assessore alla Comunicazione in allegato al suddetto Atto di Indirizzo, (all. 2 e all. 3);

Ritenuto che in relazione ai sopra citati intendimenti risulta utile all'Amministrazione Comunale avvalersi dell'attività di collaborazione gratuita del Dott. Simone Di Stefano;

Precisato che il suddetto incarico di collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità verrà conferito a titolo gratuito, nell'assoluta assenza di oneri per l'Amministrazione Comunale, con decorrenza dalla data di pubblicazione del provvedimento di incarico sul sito istituzionale del Comune, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge n. 244/2007, fino alla conclusione dell'attività concordata o, comunque, avrà termine automaticamente a seguito di un eventuale cessazione a qualunque titolo del mandato elettivo del Sindaco conferente;

Dato atto che nell'iter procedurale per l'affidamento di incarichi a titolo gratuito a professionisti esterni all'Amministrazione Comunale è data facoltà di prescindere dagli obblighi di comparazione e pubblicità per le prestazioni professionali rese all'Amministrazione, così come chiarito nella nota prot. n. 1783 del 28/02/11 dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco;

Precisato che la prestazione lavorativa cui si obbliga il collaboratore sopra citato è analiticamente descritta nello schema di disciplinare di incarico, allegato alla presente (all. n.4) per farne parte integrante, nel quale sono inserite apposite clausole per l'attuazione delle seguenti indicazioni:

- Il Collaboratore svolgerà l'incarico conferito, attesa la natura fiduciaria, in coordinamento funzionale con l'Assessore alla Comunicazione, Partecipazione e Decentramento e con la struttura comunale di riferimento, (Area della Partecipazione e Decentramento), pur non essendo assoggettato gerarchicamente né disciplinarmente al Comune conferente.

- l'incarico avrà decorrenza dalla data di avvenuta pubblicazione del provvedimento di incarico sul sito istituzionale del Comune, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge n.244/2007 e fino alla conclusione dell'attività concordata o, comunque, avrà termine automaticamente a seguito di un eventuale cessazione a qualunque titolo del mandato elettivo del Sindaco conferente;
- l'incarico viene conferito a titolo gratuito nell'assoluta assenza di oneri per l'Amministrazione Comunale, e senza riconoscimento di rimborsi spese sostenute a qualunque titolo per l'espletamento dell'incarico che sono e rimarranno a carico del Collaboratore, il quale rinuncia espressamente con la sottoscrizione del relativo disciplinare a qualsiasi pretesa attuale e futura sulle spese eventualmente sostenute per l'espletamento dell'incarico medesimo.

VISTI gli artt.

- 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. e 13, comma 1, della L.R. 7/92 in materia di competenze del Sindaco;
- 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i in materia di nomina esperti estranei all'Amministrazione;
- 110, comma 6, D. lgs n. 267/2000 in materia di collaborazioni esterne;
- 46 del vigente Statuto comunale, concernente le competenze del Sindaco;
- 61 del vigente regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, in materia di collaborazione esterne ad alto contenuto di professionalità;
- le Direttive dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco prot. n. 10636 del 15/11/2010, prot.n.1783 del 28/02/11 e prot. n. 531129 del 24/07/12 in materia di collaborazione esterne.

Per quanto sopra esposto si propone di:

- affidare al Dott. Simone Di Stefano nato a [REDACTED] il [REDACTED] Codice Fiscale [REDACTED], ed ivi residente in via [REDACTED], l'incarico a titolo gratuito di collaborazione esterna per lo svolgimento di attività in "materia di comunicazione nei processi di partecipazione";
- conferire il suddetto incarico in assoluta assenza di oneri per l'Amministrazione Comunale, quali eventuali rimborsi spese sostenute in relazione all'esecuzione della prestazione;
- stabilire che il suddetto incarico sarà eseguito secondo le modalità indicate nell'allegato schema di disciplinare di incarico.

Il presente provvedimento non comporta spesa per l'Amministrazione Comunale.

Il Dirigente Coordinatore
Dott. Sergio Maneri

L'ASSESSORE

Vista e condivisa la superiore proposta

L' Assessore al ramo
Prof. Giusto Catania

IL SINDACO

Vista e condivisa la superiore proposta;

Vista la normativa vigente in materia

DETERMINA

- di affidare al Dott. Simone Di Stefano nato a [REDACTED] il [REDACTED], Codice Fiscale [REDACTED], ed ivi residente in via Santicelli n. 4, l'incarico a titolo gratuito di collaborazione esterna per lo svolgimento di attività in "materia di comunicazione nei processi di partecipazione";
- di conferire il suddetto incarico in assoluta assenza di oneri per l'Amministrazione Comunale, quali eventuali rimborsi spese sostenute in relazione all'esecuzione della prestazione;
- di demandare al Dirigente Coordinatore del Settore Servizi alla Collettività gli adempimenti consequenziali, compreso la sottoscrizione del disciplinare d'incarico;
- stabilire che il suddetto incarico sarà eseguito secondo le modalità indicate nell'allegato schema di disciplinare di incarico.

Il presente provvedimento non comporta spesa.

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Il Sindaco
Prof. Leoluca Orlando
Stante la precaria assenza del Sindaco
Il Vice Sindaco.

Il Vice Sindaco
Ing. Cesare Lapiana
[Signature]

Al. L.



COMUNE DI PALERMO
SETTORE SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'
ASSESSORATO alla
COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE

Piazza Giulio Cesare, 52 - ☎ 740.3779 ☎ 740.3765
e-mail: settoreservizicollettivita@comune.palermo.it
posta certificata: settoreservizicollettivita@cert.comune.palermo.it

17 NOV. 2012

Palermo

Prot. n. 162/ASS

OGGETTO:	Incarico gratuito nell'ambito della comunicazione nei processi di partecipazione - Atto d'Indirizzo
-----------------	--



COPIA CONFORME

Al

**Dirigente Coordinatore del
Settore Servizi alla Collettività**

**ESPERTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Teresa Daniela Terzo**

SEDE

Tenuto conto che l'Assessorato alla Comunicazione e Partecipazione:

- ritiene che un'Amministrazione attenta ai problemi della cittadinanza, che ascolta i consigli, aperta e trasparente, riesce a stimolare sia l'impegno civico dei cittadini che una maggiore attenzione ai problemi della comunità e, di conseguenza, una loro più facile risoluzione;
- per le ragioni di cui sopra, intende perseguire le finalità istituzionali proprie dell'Assessorato promuovendo la partecipazione di tutti i cittadini alla vita attiva della città, attraverso un confronto costante ed un ascolto reciproco tra l'Amministrazione comunale e i cittadini;

Considerato che nell'ambito dei percorsi partecipati la comunicazione ha un ruolo di leva organizzativa e serve a far conoscere, a coinvolgere, a favorire il confronto ed ad alimentare il dibattito pubblico;

Ritenuto che per i fini di cui sopra la comunicazione deve avvalersi:

- di modalità e strumenti sia diretti, quali il contatto personale, il passaparola, gli incontri, le cartoline, i volantini, le affissioni, ecc., che indiretti quali il web e i social network con forum, chat, newsletter, ecc.;
- di luoghi come le assemblee; i forum web; i tavoli tematici; le consulte di circoscrizione, le giurie di cittadini, ecc.



Premesso quanto sopra e visto:

- che per perseguire sia l'intendimento dell'Amministrazione che le finalità istituzionali proprie di questo Assessorato citati in premessa, non può farsi fronte esclusivamente con personale in servizio presso l'Amministrazione Comunale;
- l'avviso pubblicato nel sito del Comune di Palermo in data 1 Giugno c.a. con il quale l'Amministrazione comunale ha invitato i cittadini e/o i soggetti giuridici a manifestare la propria disponibilità a far parte a titolo gratuito di un Albo di Esperti dell'Amministrazione comunale, indicando contestualmente l'ipotesi dell'attività che si intende realizzare secondo competenze ed esperienze acquisite;
- il curriculum del Dott. Simone Di Stefano e la documentata professionalità dello stesso in materia di Comunicazione;
- la disponibilità manifestata dallo stesso a svolgere gratuitamente l'incarico in materia di comunicazione nei processi di partecipazione;
- che nell'iter procedurale per l'affidamento di incarichi a titolo gratuito a professionisti esterni all'Amministrazione Comunale è data facoltà di prescindere dagli obblighi di comparazione e pubblicità per le prestazioni professionali rese all'Amministrazione, così come evidenziato nella nota prot. n. 1783 del 28/02/11 dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco;

Per quanto sopra si dà mandato:

- al Dirigente Coordinatore del Settore Servizi alla Collettività di proporre al Signor Sindaco l'attribuzione dell'incarico a titolo gratuito in materia di comunicazione nei processi di partecipazione, al Dott. Simone Di Stefano.

Si allega alla presente curriculum vitae del professionista e dichiarazione di disponibilità a collaborare con l'Amministrazione, resa dallo stesso.

L'Assessore alla Comunicazione e Partecipazione
Prof. Giusto Catania



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



PER COPIA CONFORME

ESPERTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Teresa Daniela Terzo

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Simone Di Stefano
 Indirizzo [redacted] Palermo
 Telefono [redacted]
 Fax [redacted]
 E-mail-Internet [redacted]
 Cod. Fisc. [redacted]

Nazionalità Italiana
 Data di nascita 14/11/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **1998-1999**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **Il Mediterraneo**
 • Tipo di azienda o settore Quotidiano
 • Tipo di impiego giornalista
 • Principali mansioni e responsabilità *Collaboratore di cronaca politica*
- Date (da - a) **1999**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **La Sicilia**
 • Tipo di azienda o settore Quotidiano
 • Tipo di impiego giornalista
 • Principali mansioni e responsabilità *Collaboratore*
- Date (da - a) **2000-2001**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **L'Ora**
 • Tipo di azienda o settore Quotidiano
 • Tipo di impiego giornalista
 • Principali mansioni e responsabilità *Redattore di cronaca politica*
- Date (da - a) **2000-2001**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **Il Nuovo**
 • Tipo di azienda o settore Quotidiano online
 • Tipo di impiego giornalista
 • Principali mansioni e responsabilità *Collaboratore*
- Date (da - a) **2002-2003**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **Sud - Sole 24 Ore**

- lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2003-2004**
Adnkronos
- Bisetimanale
giornalista
Collaboratore
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Agenzia di stampa
giornalista
Collaboratore
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2002-2006**
Report
- Trasmissione di inchieste di RaiTre
giornalista
Collaboratore
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2005-2006**
Direzione Nazionale DS
- Partito politico
Consulente per l'Informazione e la Comunicazione
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2006**
AdMeridiam srl
- Società di marketing, comunicazione e ricerche
Collaborazione
Consulente creativo
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- APRILE/LUGLIO 2007**
Novamedia srl
- Società di servizi di comunicazione integrata
Collaborazione
Consulente creativo
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- MAGGIO 2007-MAGGIO 2012**
CORECOM - Comitato regionale per le Comunicazioni
- Presidenza Regione Siciliana
Nomina
Componente
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- LUGLIO-DICEMBRE 2007**
Progetto Sicurambiente - Corso Formazione Fse
- Docente di Comunicazione pubblica e d'impresa
Docente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1985-1990**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Maturità scientifica**
 - Istituto **Liceo scientifico statale "S. Cannizzaro" - Palermo**
 - Qualifica conseguita **Maturità scientifica – voto 42/60**

- Date (da – a) **12/01/2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Facoltà di Scienze della Comunicazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Giornalismo, Semiotica, Sociologia delle comunicazioni di massa**
 - Qualifica conseguita ***Laurea in Scienze della Comunicazione**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **110/lode**

- Date (da – a) **30/01/2002**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Esame di idoneità per l'iscrizione all'Albo dei Giornalisti Professionisti**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diritto dell'informazione, teorie e tecniche del linguaggio giornalistico, diritto pubblico.**
 - Qualifica conseguita **Giornalista professionista**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Ha partecipato a diversi corsi di formazione sulla comunicazione politica ed il marketing elettorale. Nel settembre del 2004, ha frequentato a San Marino la Scuola Autunnale di Semiotica: "La Sociosemiotica"- Dipartimento della Comunicazione dell'Università della Repubblica di San Marino, affinando la competenza in materia di comunicazione e tecniche del linguaggio giornalistico secondo gli studi più recenti di sociologia e di sociosemiotica.

PRIMA LINGUA Inglese

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura discreta
- Capacità di scrittura discreta
- Capacità di espressione orale discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza informatica ed in particolare degli ambienti Windows e Macintosh. Ottima conoscenza dei più importanti programmi di grafica e di montaggio video: Illustrator, Photoshop, Final Cut, Quark X Press.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto a conoscenza, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Palermo, 05/06/2012

Simone Di Stefano



PER COPIA CONFORME
L'ESPERTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Teresa Daniela Terzo

Al. 3

Dott. Simone Di Stefano
Giornalista professionista

All' **Assessore alla Comunicazione e Partecipazione**

Oggetto: Dichiarazione disponibilità a collaborare a titolo gratuito con l'Amministrazione Comunale in qualità di esperto nell'ambito della comunicazione

Il sottoscritto **Simone Di Stefano**, nato a Palermo il [REDACTED] Codice Fiscale [REDACTED], residente a [REDACTED] in [REDACTED]

DICHIARA

di essere disponibile a collaborare, a titolo gratuito con l'Amministrazione Comunale di Palermo nell'ambito della comunicazione nei processi di partecipazione.

L'obiettivo è quello di stabilire una sinergia tra una partecipazione che favorisca percorsi decisionali inclusivi e strumenti comunicativi che permettano di stimolare la realizzazione di reali esperienze partecipate nel territorio.

La comunicazione nell'ambito dei percorsi partecipati avrà un ruolo di leva organizzativa e servirà a far conoscere, a coinvolgere, a favorire il confronto e ad alimentare il dibattito pubblico sui temi scelti dall'Amministrazione comunale. Ciò sarà possibile costruendo anche nuove modalità di interazione attraverso i Web sociali (Facebook, Twitter, etc.) e più in generale la Rete. Strumenti che serviranno non solo per informare e comunicare in maniera efficace, ma anche per costruire relazioni di fiducia, per ascoltare e monitorare il livello di soddisfazione dei cittadini.

Il ruolo della comunicazione sarà:

- portare a conoscenza della cittadinanza le azioni intraprese dall'Amministrazione nei vari ambiti;
- far relazionare tutti gli attori coinvolti nelle sopra citate attività;
- favorire strumenti di ascolto e di coinvolgimento dei cittadini;
- individuare percorsi educativi alla partecipazione e al senso civico;

Le modalità e gli strumenti della comunicazione saranno:

- diretti: attraverso il contatto personale, il passaparola, gli incontri, le cartoline, i volantini, le affissioni;
- interattivi: attraverso il web e i social network con forum, chat, newsletter.

I luoghi della comunicazione saranno: assemblee; forum web; tavoli tematici; consulte di circoscrizione; town meeting e giurie di cittadini.

Dichiaro, altresì, di essere consapevole che, in nessun caso, la mia collaborazione potrà essere considerata come svolta alle dipendenze dell'Amministrazione Comunale e non potrà configurarsi come rapporto di lavoro subordinato o qualsiasi altra forma di rapporto giuridico con l'Amministrazione Comunale. Pertanto, la mia collaborazione avverrà nell'assoluta assenza di

oneri a carico dell'Amministrazione Comunale, né alcuna pretesa giuridica ed economica, neanche a titolo di rimborso spese, sarà da me avanzata nei confronti della stessa.

Si allega alla presente:

- Curriculum vitae in formato europeo.

Si fornisce, altresì, espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/2003 e s.m.i.

Cordiali saluti

Firma
(Simone Di Stefano)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Simone Di Stefano', is written over a horizontal line. The signature is cursive and somewhat stylized.

A. M. G.

COMUNE DI PALERMO

Area della Partecipazione e Decentramento

Settore Servizi alla Collettività

Direzione

Piazza Giulio Cesare, 52 - ☎ 740.3779 📠 740.3765

e-mail: settoreservizicollettivita@comune.palermo.it

posta certificata: settoreservizicollettivita@cert.comune.palermo.it



PER COPIA CONFORME

ESPERTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Teresa Daniela Terzo

DISCIPLINARE D'INCARICO

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ in Palermo, l'Amministrazione Comunale di Palermo, C.F. 80016350821, P.I. 00519560825, rappresentata per l'attività in essere dal Dott. Sergio Maneri nato a _____ il 14/05/1966, nella qualità di Capo Area della Partecipazione e Decentramento, domiciliato per la carica presso l'ufficio di Direzione del Settore Servizi alla Collettività, in Piazza Giulio Cesare n.52,

INSTAURA

in esecuzione alla Determinazione Sindacale n. _____ del _____, con il Dott. Simone Di Stefano nato a _____ Codice Fiscale _____, ed ivi residente in via _____ in prosieguo indicato con la dicitura "collaboratore", un rapporto di collaborazione professionale esterna a titolo gratuito per lo svolgimento di "attività riguardanti la comunicazione nei processi di partecipazione", connesse all'attuazione del programma che si intende realizzare durante il mandato del Sindaco.

Premesso che:

- è intendimento dell'Amministrazione Comunale dare impulso alla partecipazione di tutti i cittadini alla vita attiva della città, attraverso un confronto costante ed un ascolto reciproco tra l'Amministrazione comunale e i cittadini;
- per la realizzazione delle attività connesse al predetto obiettivo, a causa delle difficoltà economiche che l'Amministrazione attraversa, dovrà essere richiesta una collaborazione professionale a titolo di volontariato ad un soggetto esterno qualificato;
- l'Amministrazione Comunale, con avviso pubblicato nel sito del Comune di Palermo in data 1 Giugno c.a., al fine di favorire e promuovere la partecipazione dei portatori d'interesse ha invitato i singoli cittadini e/o i soggetti giuridici, a manifestare la propria disponibilità a collaborare per le attività messe in campo dalla Pubblica Amministrazione, dando la possibilità a tutti quelli che lo volessero di partecipare alla procedura selettiva nel rispetto del principio fondamentale di parità di trattamento fra tutti gli aspiranti collaboratori dell'Ente.

Art. 1
Oggetto e obiettivi dell'incarico

1. L'incarico consiste nella realizzazione di attività nell'ambito della comunicazione nei processi di partecipazione.
2. Lo svolgimento delle predette attività sono finalizzate al raggiungimento dei seguenti obiettivi:
 - pianificare le linee strategiche della comunicazione dell'attività dell'Area della Partecipazione;
 - portare a conoscenza della cittadinanza le azioni intraprese dall'Amministrazione nei vari ambiti;
 - far relazionare tutti gli attori coinvolti nelle sopra citate attività;
 - favorire strumenti di ascolto e di coinvolgimento dei cittadini;
 - individuare percorsi educativi alla partecipazione e al senso civico;
 - stabilire una sinergia tra una partecipazione che favorisca percorsi decisionali inclusivi e strumenti comunicativi che permettano di stimolare la realizzazione di reali esperienze partecipate nel territorio.

Art. 2
Natura dell'incarico

1. L'attività di cui all'art. 1 non costituisce rapporto di lavoro.
2. L'incarico deve intendersi, ad ogni effetto, di collaborazione professionale, che prescinde da obblighi di presenza fisica e che non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con il Comune.
3. Il Collaboratore svolgerà l'incarico conferito, attesa la natura fiduciaria, in coordinamento funzionale con l'Assessore alla Comunicazione, Partecipazione e Decentramento e con la struttura comunale di riferimento, (Area della Partecipazione e Decentramento), pur non essendo assoggettato gerarchicamente né disciplinarmente al Comune conferente.
4. In nessun caso sono conferiti al Collaboratore poteri di formazione di atti con valenza verso l'esterno e/o l'esercizio di funzioni pubbliche anche di rappresentanza.

Art. 3
Durata dell'incarico

1. L'espletamento dell'incarico di cui al precedente art.1 decorrerà dalla data di avvenuta pubblicazione del provvedimento di incarico sul sito istituzionale del Comune, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge n. 244/2007 e fino alla conclusione dell'attività concordata.
2. Il rapporto di collaborazione, comunque, ha termine automaticamente e senza necessità di ulteriori comunicazioni a seguito di un eventuale cessazione a qualunque titolo del mandato elettivo del Sindaco conferente.

Art. 4
Modalità e tempistica di espletamento dell'incarico

1. Il Collaboratore svolgerà le attività personalmente, con autonomia organizzativa ed operativa, con gli orari e con i tempi che determinerà per il migliore espletamento ed in base agli obiettivi dell'incarico ricevuto.
2. Le modalità di esecuzione dell'incarico conferito saranno concordate dal Collaboratore con l'Assessore alla Comunicazione, Partecipazione e Decentramento e il Dirigente Coordinatore del Settore Servizi alla Collettività, al solo fine del coordinamento funzionale con le azioni svolte dalla struttura medesima.
3. La stessa attività in nessun caso potrà essere considerata come svolta alle dipendenze dell'Amministrazione Comunale.

4. Il Collaboratore potrà utilizzare le risorse strumentali messe a disposizione dal Comune nei limiti necessari per garantire il corretto svolgimento della prestazione.
5. Il Collaboratore svolgerà l'incarico conferito e la propria prestazione senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di esclusività.
6. Il Collaboratore è tenuto all'osservanza delle regole in materia di segreto d'ufficio così come definito dai contenuti del CCNL Enti Locali.
7. La realizzazione del progetto di lavoro sarà monitorata dall'Assessore al ramo e dal Dirigente Coordinatore del Settore Servizi alla Collettività sulla base di apposite relazioni redatte dal Collaboratore, dalle quali emerga lo stato di avanzamento delle attività poste in essere per il raggiungimento degli obiettivi concordati.
8. Le condizioni previste nel presente articolo rivestono per il Comune carattere essenziale e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione del rapporto di collaborazione.

Art. 5 Compenso

L'attività svolta, secondo i tempi e i luoghi più consoni per il Collaboratore e concordati con il Comune proponente, avverrà nell'assoluta assenza di oneri a carico della Amministrazione Comunale e senza riconoscimento di rimborsi spese sostenute a qualunque titolo per l'espletamento delle attività, che sono e rimarranno a carico del Collaboratore, il quale rinuncia espressamente con la sottoscrizione del presente disciplinare a qualsiasi pretesa attuale e futura sulle spese eventualmente sostenute per l'espletamento dell'incarico medesimo.

Art. 6 Adempimenti relativi alla privacy

1. Il Collaboratore con la sottoscrizione del presente disciplinare autorizza l'Amministrazione Comunale di Palermo al trattamento dei propri dati personali in quanto necessari per l'espletamento e la conclusione del procedimento relativo all'incarico affidato.
2. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. si rappresenta che i dati personali forniti dal Collaboratore sono raccolti dall'Amministrazione Comunale per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei compiti attribuitigli dalla Legge e dai Regolamenti; vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Al trattamento potranno attendere anche soggetti esterni pubblici o privati con i quali il Comune abbia un rapporto di concessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura o di parte di essa.
3. Il Collaboratore, fatte salve le particolari previsioni di Legge, gode dei diritti di cui al D. Lgs.N.196 del 30 agosto 2003, i quali potranno essere fatti valere nei confronti dell' Amministrazione Comunale.
4. Il Collaboratore, ove per motivi strettamente connessi allo svolgimento del presente incarico, venga a conoscenza di dati personale e/o sensibili, lo stesso si impegna a tutelarli come previsto dal D.Lgs.196/2003.

Art. 7 Risoluzione e recesso

1. Per il caso di risoluzione anticipata del rapporto di collaborazione, ciascuna delle parti si obbliga a darne tempestiva comunicazione alla controparte.
2. Oltre che per la scadenza del termine concordato, il rapporto di collaborazione cesserà la sua efficacia anche nei casi di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione oggetto del medesimo rapporto di collaborazione per cause indipendenti dalla volontà delle parti.

3. Qualora nel corso dell'esecuzione del presente rapporto di collaborazione emerga a carico del Collaboratore una misura di prevenzione ai sensi della Legge 575/1965 e s.m.i., ciò sarà causa di immediata decadenza del rapporto di collaborazione.

Art. 8
Registrazione

1. Il presente disciplinare è soggetto in caso d'uso alla registrazione ai sensi della normativa vigente in materia.
2. La sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento dell'incarico in esso contenuto e ha valore di comunicazione all'interessato del conferimento dell'incarico di che trattasi.

Art. 9
Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare d'incarico si rinvia alle norme vigenti in materia.

Il Collaboratore

(Dott. Simone di Stefano)

Per Il Comune di Palermo

Il Capo Area
(Dott. Sergio Maneri)

PER PREVENTIVA ACCETTAZIONE:
M. Maneri -