



COMUNE DI PALERMO

AREA DELLA PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO
SETTORE SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'
DIREZIONE

PIAZZA GIULIO CESARE, 52 - ☎ 740.37.79 ☎ 740.37.65
E-mail: servizicollettivita@comune.palermo.it

PROTOCOLLO
N.
Del 23-04-2013
SCADENZA
08-05-2013

Determinazione Sindacale

n. 75/DS del 23/04/13

Proposta di determinazione Sindacale

n. 02 del 26/03/13

OGGETTO: Conferimento incarico di collaborazione professionale esterna a titolo gratuito ai signori: Francesco Campagna, Mouhamed Cissé, Ilia Mazzone finalizzato alla costituzione di un gruppo di lavoro denominato "Palermo, città dei diritti umani".

IL CAPO AREA

Premesso che l'Assessorato alla Partecipazione, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, ritiene utile e necessario:

- promuovere la partecipazione di tutti i cittadini alla vita attiva della città, al di là delle differenze di etnia, religione, condizione sociale e orientamento sessuale;
- costituire un gruppo di lavoro, composto da personalità del mondo dell'associazionismo ed esperti di cooperazione internazionale, che possa sviluppare proposte progettuali ed iniziative sulle politiche urbane volte alla tutela e alla valorizzazione dei diritti umani.

Visto l'Atto d'Indirizzo prot. n.204015/ASS del 12/03/13, (all. n. 1), con il quale l'Assessore alla Partecipazione, nella considerazione che per il raggiungimento degli intendimenti di cui sopra, per i quali non può farsi fronte esclusivamente con personale in servizio presso l'Amministrazione comunale, ha disposto al Capo Area Partecipazione e Decentramento di proporre al Signor Sindaco l'attribuzione dell'incarico a titolo gratuito ai signori: Francesco Campagna, Mouhamed Cissé, Ilia Mazzone, per lo svolgimento di attività in materia di partecipazione finalizzata alla costituzione di un gruppo di lavoro denominato "Palermo, città dei diritti umani", composto da personalità del mondo dell'associazionismo ed esperti di cooperazione internazionale, che possa sviluppare proposte progettuali ed iniziative sulle politiche urbane volte alla tutela e alla valorizzazione dei diritti umani;

Vista la dichiarazione di disponibilità a collaborare a titolo gratuito (all. n. 2) sottoscritta dai signori: Francesco Campagna, Mouhamed Cissé, Ilia Mazzone, valutati i curricula; (all. n. 3);

Ritenuto che in relazione ai sopra citati intendimenti risulta utile all'Amministrazione Comunale avvalersi dell'attività di collaborazione gratuita dei su indicati professionisti;

Precisato che il suddetto incarico di collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità verrà conferito a titolo gratuito, nell'assoluta assenza di oneri per l'Amministrazione Comunale, con decorrenza dalla data di pubblicazione del provvedimento di incarico sul sito istituzionale del Comune, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge n. 244/2007, fino alla conclusione dell'attività concordata o, comunque, avrà termine automaticamente a seguito di un eventuale cessazione a qualunque titolo del mandato elettivo del Sindaco conferente;

Dato atto che nell'iter procedurale per l'affidamento di incarichi a titolo gratuito a professionisti esterni all'Amministrazione Comunale è data facoltà di prescindere dagli obblighi di comparazione e pubblicità per le prestazioni professionali rese all'Amministrazione, così come chiarito nella nota prot. n. 1783 del 28/02/11 dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco;

Precisato che la prestazione lavorativa cui si obbligano i collaboratori sopra citati è analiticamente descritta nello schema di disciplinare di incarico, allegato alla presente (all. n. 4) per farne parte integrante, nel quale sono inserite apposite clausole per l'attuazione delle seguenti indicazioni:

- I collaboratori svolgeranno l'incarico conferito, attesa la natura fiduciaria, in coordinamento funzionale con l'Assessore alla Partecipazione e con la struttura comunale di riferimento, (Area della Partecipazione e Decentramento), pur non essendo assoggettato gerarchicamente né disciplinarmente al Comune conferente;

- l'incarico avrà decorrenza dalla data di avvenuta pubblicazione del provvedimento di incarico sul sito istituzionale del Comune, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge n.244/2007 e fino alla conclusione dell'attività concordata o, comunque, avrà termine automaticamente a seguito di un eventuale cessazione a qualunque titolo del mandato elettivo del Sindaco conferente;
- l'incarico viene conferito a titolo gratuito nell'assoluta assenza di oneri per l'Amministrazione Comunale, e senza riconoscimento di rimborsi spese sostenute a qualunque titolo per l'espletamento dell'incarico che sono e rimarranno a carico dei Collaboratori, i quali rinunciano espressamente con la sottoscrizione del relativo disciplinare a qualsiasi pretesa attuale e futura sulle spese eventualmente sostenute per l'espletamento dell'incarico medesimo.

VISTI gli artt.

- 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. e 13, comma 1, della L.R. 7/92 in materia di competenze del Sindaco;
- 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i in materia di nomina esperti estranei all'Amministrazione;
- 110, comma 6, D. lgs n. 267/2000 in materia di collaborazioni esterne;
- 46 del vigente Statuto comunale, concernente le competenze del Sindaco;
- 61 del vigente regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, in materia di collaborazione esterne ad alto contenuto di professionalità;
- le Direttive dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco prot. n. 10636 del 15/11/2010, prot.n.1783 del 28/02/11 e prot. n. 531129 del 24/07/12 in materia di collaborazione esterne.

Per quanto sopra esposto si propone di affidare ai Signori:

- Francesco Campagna, nato a [REDACTED] ed ivi residente in [REDACTED]
[REDACTED] Codice Fiscale: [REDACTED];
- Cissé Mouhamed, nato a [REDACTED] e residente [REDACTED] in [REDACTED], Codice Fiscale [REDACTED];
- Ilia Mazzone nata a [REDACTED] ed ivi residente in [REDACTED]; Codice Fiscale: [REDACTED]

l'incarico a titolo gratuito di collaborazione esterna per lo svolgimento di attività in materia di partecipazione finalizzato alla costituzione di un gruppo di lavoro denominato "Palermo, città dei diritti umani" composto da personalità del mondo dell'associazionismo ed esperti di cooperazione internazionale, che possa sviluppare proposte progettuali ed iniziative sulle politiche urbane volte alla tutela e alla valorizzazione dei diritti umani;

- conferire il suddetto incarico in assoluta assenza di oneri per l'Amministrazione Comunale, quali eventuali rimborsi spese sostenute in relazione all'esecuzione della prestazione;
- stabilire che il suddetto incarico sarà eseguito secondo le modalità indicate nell'allegato schema di disciplinare di incarico.

Il presente provvedimento non comporta spesa per l'Amministrazione Comunale.

Il Capo Area
Dott. Sergio Maneri

L'ASSESSORE

Vista e condivisa la superiore proposta

L' Assessore al ramo
Prof. Giusto Catania



IL SINDACO

Vista e condivisa la superiore proposta;

Vista la normativa vigente in materia

DETERMINA

- di affidare ai signori: Francesco Campagna, Mouhamed Cissé, Ilia Mazzone l'incarico a titolo gratuito di collaborazione esterna per lo svolgimento di attività in materia di partecipazione finalizzato alla costituzione di un gruppo di lavoro denominato "Palermo, città dei diritti umani", composto da personalità del mondo dell'associazionismo ed esperti di cooperazione internazionale, che possa sviluppare proposte progettuali ed iniziative sulle politiche urbane volte alla tutela e alla valorizzazione dei diritti umani;
- di conferire il suddetto incarico in assoluta assenza di oneri per l'Amministrazione Comunale, quali eventuali rimborsi spese sostenute in relazione all'esecuzione della prestazione;
- di demandare al Capo Area Partecipazione e Decentramento gli adempimenti consequenziali, compreso la sottoscrizione del disciplinare d'incarico;
- stabilire che il suddetto incarico sarà eseguito secondo le modalità indicate nell'allegato schema di disciplinare di incarico.

Il presente provvedimento non comporta spesa.

Il Sindaco
Prof. Leoluca Orlando



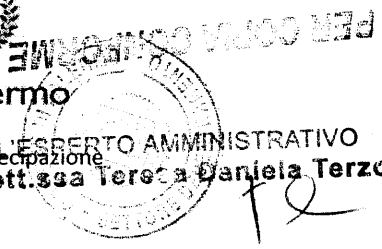
Settore Servizi alla Collettività Direzione	
★	13 MAR. 2013 ★
Prot. N. 204015	



Città di Palermo

Assessorato alla Partecipazione
L'ESPERTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Teresa Daniela Terzo

A el. I
13/03/13
D. Terzo



Palermo li 12/03/2013

Prot. n. 204015

OGGETTO:	<p>Incarichi di collaborazione a titolo gratuito finalizzati allo sviluppo di proposte progettuali per la definizione di politiche urbane relative all'accoglienza, alla tutela dei diritti umani e alla costituzione della città interculturale.</p> <p style="text-align: center;">- ATTO D'INDIRIZZO -</p>
-----------------	---

Al Capo Area Partecipazione e Decentramento

SEDE

Nell'ambito dell'attività dell'Assessorato alla Partecipazione il sottoscritto ritiene necessario, oltre al gruppo di lavoro per la definizione delle politiche urbane relative all'accoglienza delle popolazioni Rom (determinazione sindacale n. 35/2013), costituire altri due gruppi di lavoro in grado di sviluppare proposte progettuali volte all'attivazione delle politiche per la costruzione della città interculturale e alla tutela e valorizzazione dei diritti umani.

A tal fine lo scrivente ritiene utile avvalersi di collaboratori a titolo gratuito, individuati tra coloro che abbiano manifestato la propria disponibilità a far parte dell'albo degli esperti dell'amministrazione comunale, anche per le altre due tematiche.

1) A seguito dell'adesione della città di Palermo (delibera di giunta n. 171 del 2012) al Network delle città interculturali, si ritiene necessario elaborare una progettualità in grado di sviluppare proposte per la definizione delle politiche interculturali della città di Palermo. Tale attività è protesa alla valorizzazione del ruolo delle autonomie locali che, così come afferma il Consiglio d'Europa, devono svolgere un ruolo centrale nella promozione dei processi di valorizzazione delle culture e di accoglienza dei cittadini stranieri. Pertanto, lo scrivente ritiene importante avvalersi di professionalità di alto livello scientifico e culturale che possano contribuire alla progettualità.

Il gruppo di lavoro denominato "Palermo, città interculturale" si avvarrà della collaborazione a titolo gratuito di Vincenzo Guarrasi, Giulia De Spuches, Francesco Lo Piccolo, Abraha Yodith Abebe, Yousif Latif Jaralla.

Tale gruppo di lavoro coordinerà l'attività di singole persone, comunità di migranti, associazioni al fine di definire iniziative e proposte per attuare le politiche di una città che ambisce a valorizzare la contaminazione tra le culture e il meticcio.

2) La città di Palermo ha espresso, più volte e pubblicamente, la volontà di definire politiche di accoglienza per i richiedenti asilo e per i profughi, manifestando la propria disponibilità ad individuare un luogo per l'attivazione di un servizio di protezione e accoglienza per i soggetti che hanno diritto alla protezione internazionale. A tal fine è stata avviata una interlocuzione con la Direttrice del servizio centrale del sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati del Ministero dell'Interno.

L'Amministrazione comunale di Palermo ha espresso la volontà di istituire uno Sprar al fine di garantire alti livelli di accoglienza ai soggetti vulnerabili. Tale esigenza è inscritta in una più ampia volontà di valorizzare e tutelare i diritti umani. Palermo ambisce ad essere riconosciuta come città che fa della tutela dei diritti umani una sua priorità.

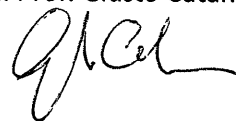
Con tale obiettivo si ritiene necessario costituire un gruppo di lavoro, denominato "Palermo, città dei diritti umani" composto da personalità del mondo dell'associazionismo ed esperti di cooperazione internazionale. A tal fine, lo scrivente ritiene di potersi avvalere della collaborazione di Francesco Campagna, Mouhamed Cisse, Ilia Mazzone.

I tre collaboratori coordineranno l'attività di associazioni, comitati, singole personalità che si occupano di valorizzazione dei diritti umani e della tutela dei soggetti vulnerabili, a partire dai profughi e dai richiedenti asilo.

I gruppi di lavoro sopra citati, vista la contiguità delle questioni, saranno coinvolti in un percorso unitario che proietta la città di Palermo a diventare sempre di più accogliente, interculturale e inclusiva.

Si allega alla presente il curriculum vitae dei professionisti e le dichiarazioni di disponibilità a collaborare a titolo gratuito con l'Amministrazione.

L'Assessore alla Partecipazione
On. Prof. Giusto Catania



All. 2/1



UFFICIO AMMINISTRATIVO
Segreteria Daniela Terzo

Spett.le COMUNE DI PALERMO

COPIA CONFORME

Oggetto: DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' A COLLABORARE A TITOLO GRATUITO.

Il sottoscritto **MOUHAMED CISSÉ**, cittadino della [redacted] nato a [redacted], residente [redacted],

con la presente,

DICHIARA

la propria disponibilità a collaborare a titolo gratuito, con l'Amministrazione in indirizzo.

A tal fine, oltre alla presente, si invia:

- **copia curriculum vitae in formato europeo;**
- **descrizione sintetica delle attività per le quali si intende prestare la propria collaborazione.**

Palermo, 04/03/2013

firma

Mouhamed Cissé

Al. 2/2

Spett.le Comune di Palermo
Ufficio del Gabinetto del Sindaco
Palazzo Galletti – Piazza Marina 46
90133 Palermo

oggetto: *manifestazione di disponibilità a far parte di un Albo di esperti a titolo gratuito dell'Amministrazione comunale*

Il sottoscritto Francesco Campagna, nato a [redacted] con riferimento all'Avviso con il quale il Comune di Palermo ha invitato i cittadini a manifestare la propria disponibilità a far parte di un Albo di esperti a titolo gratuito dell'Amministrazione comunale

chiede

di essere inserito nel predetto Albo e a tal fine dichiara di essere disponibile a collaborare a titolo gratuito. Il sottoscritto è consapevole che l'eventuale inserzione nell'Albo di esperti in nessun caso potrà essere considerata come svolta alle dipendenze dall'A.C. e non potrà configurare rapporto di lavoro subordinato o qualsiasi altra forma di rapporto giuridico con l'Amministrazione comunale né alcuna pretesa giuridica ed economica, neanche a titolo di rimborso spese, potrà essere avanzata nei confronti dell'Amministrazione comunale.

Si allega una descrizione sintetica delle attività per le quali si intende prestare la propria collaborazione nonché il proprio *curriculum vitae* aggiornato.

Recapiti:

indirizzo ufficio: [redacted]

tel. ufficio: [redacted]

mobile: [redacted]

email: [redacted]

Con osservanza,

Francesco Campagna


AM 2/3

Dott.ssa Ilia Mazzone

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Spett.le Comune di Palermo
Ufficio di Gabinetto del Sindaco
Palazzo Galletti – Piazza Marina, 46

Oggetto: Dichiarazione di disponibilità

La sottoscritta Ilia Mazzone, [REDACTED]
[REDACTED] manifesta la propria disponibilità a far parte di un albo di esperti a titolo gratuito dell'Amministrazione comunale di Palermo, compatibilmente con gli incarichi lavorativi in atto.

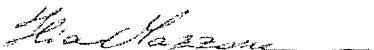
A tal fine dichiara:

- di non avere riportato condanne penali passate in giudicato;
- di dare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 169/03 (T.U. sulla privacy);
- di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

Si allega:

1. curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
2. una descrizione sintetica delle attività per le quali si intende prestare la propria collaborazione.

Cordiali Saluti



Firma

Palermo, 27 luglio 2012

Curriculum Vitae



L'ESPERTO AMMINISTRATIVO
Cott.ssa Teresa Daniela Terzo



PER COPIA CONFORME

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **CISSE MOUHAMED – MhD Consulting**
Indirizzo(i) [REDACTED]
Cellulare [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Cittadinanza [REDACTED]
Data di nascita [REDACTED]
Sesso [REDACTED]

Settore professionale

**Diritto internazionale dei diritti dell'uomo;
Diritto internazionale dei rifugiati;
Internazionalizzazione delle imprese siciliane in Africa dell'Ovest;
Diritto Penale Internazionale;
Relazioni Internazionali.**

Esperienza professionale

Date Dal 07/04/11 - in corso
Lavoro o posizione ricoperti **Titolare di MhD Consulting**, agenzia di consulenza per l'internazionalizzazione delle imprese in Africa dell'Ovest
Principali attività e responsabilità Assistenza giuridica nel diritto dell'immigrazione e diritto dei rifugiati, internazionalizzazione delle imprese.
Nome e indirizzo del datore di lavoro **MhD Consulting**
Via Mariano Stabile 221, Palermo
<http://www.mhdconsulting.it/>
Tipo di attività Consulenza legale in materia di diritto dell'immigrazione e consulenza in materia d'internazionalizzazione delle imprese in Africa dell'Ovest

Date	02/04/2012-31/07/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente giuridico presso l'Ufficio della Difesa del Tribunale internazionale per il Libano
Principale attività e responsabilità	Ricerche giuridiche, redazione di elaborati giuridici, assistenza giuridica fornita agli avvocati titolari dei casi. Tutela dei diritti della difesa.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Nazioni Unite – Tribunale Speciale per il Libano L'Aia, Paesi Bassi
Tipo di attività o settore	Attività legale
Date	03/10/2011-30/03/2012
Lavoro o posizione ricoperto	Assistente giuridico del Giudice Bruno Cotte , giudice Presidente della Camera II della Corte Penale Internazionale nel caso Il Procuratore c. Katanga e Ngudjolo Chui (Congo);
Principale attività e responsabilità	Attività di ricerca in materia di diritti dell'uomo durante conflitti armati e di diritto internazionale umanitario. Redazione di decisioni giuridiche e ordinanze della Camera. Redazione di elaborati giuridici per il lavoro interno della Camera.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Corte Penale Internazionale L'Aia, Paesi Bassi
Tipo di attività	Attività legale
Date	18/03/2011-31/09/2011
Lavoro o posizione ricoperto	Assistente giuridico del Professore Guenael Mettraux, avvocato presso la Corte Penale Internazionale, il tribunale speciale per il Libano dell'ONU e il Tribunale Penale per l'Ex-Yugoslavia dell'ONU
Principale attività e responsabilità	Attività di ricerca e di redazione giuridiche in diritti umani e diritto umanitario
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Corte penale Internazionale, Tribunale Speciale per il , ICTY
Tipo di attività	Attività legale
Date	16/08/2010 - 01/02/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Stagista-assistente del Giudice Flavia Lattanzi
Principali attività e responsabilità	Partecipazione alla redazione di decisioni giuridiche. Attività di ricerca e redazione di elaborati su argomenti giuridici in materia di diritto internazionale umanitario e diritti umani.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Nazioni Unite - Tribunale Penale Internazionale per l'Ex-Yougoslavia
Tipo di attività o settore	Attività legale
Date	18/10/2010 - 25/10/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Stuart incaricato del coordinamento di una delegazione politica
Principali attività e responsabilità	Legame tra il Dipartimento Federale Svizzero degli Affari Esteri e la delegazione della Guinea Bissau nel quadro del XIII vertice della Francofonia svolto a Montreux, in Svizzera.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento Federale Svizzero degli Affari esteri Montreux, Svizzera
Tipo di attività o settore	Relazioni internazionali

Date	01/02/2010 - 31/08/2010
Lavoro o posizione ricoperti	co-redattore
Principali attività e responsabilità	Redazione di articoli per la rivista specializzata "International Justice Map" di Diritto Penale Internazionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ONG – TRIAL (Monitorare l'impunità sempre) Ginevra, Svizzera
Tipo di attività o settore	attività socio/legali
Date	22/02/2010 - 26/02/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Redattore
Principali attività e responsabilità	Prendere nota dei vari interventi durante il IV Congresso Mondiale contro la pena di morte per la redazione del rapporto finale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ensemble contre la peine de mort (Insieme contro la pena di morte) Ginevra, Svizzera
Tipo di attività o settore	Diritti dell'uomo
Date	03/02/2005 - 01/09/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile dello sportello immigrati, richiedenti asilo e rifugiati
Principali attività e responsabilità	Tutela del diritto dei richiedenti asilo/rifugiati. Mediazione tra i richiedenti asilo/rifugiati e le autorità di polizia. Assistenza giuridica ai richiedenti asilo in vista dei colloqui presso la Commissione territoriale di Trapani incaricata di decidere sul riconoscimento dello status di rifugiato.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Caritas Diocesana di Palermo
Tipo di attività o settore	attività socio/legali
Date	01/06/2005 - 30/07/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Mediatore culturale e consulente giuridico
Principali attività e responsabilità	Consulenza legale e accompagnamento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro di Studi e Ricerca Sociale "G.Arnao"
Tipo di attività o settore	Attività socio/giuridica
Date	01/01/2004 - 15/04/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente giuridico e interprete
Principali attività e responsabilità	Consulenza giuridica sull'immigrazione e attività da interprete
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consiglio Italiano per i Rifugiati in collaborazione con MEDITERRANEO s.r.l
Tipo di attività o settore	Attività socio/giuridica
Istruzione e formazione	
Data	14/09/11- in corso (4° anno)
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea magistrale in Giurisprudenza
Principali tematiche	Diritto
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Bologna Alma Mater Studiorum (Facoltà di giurisprudenza)
Date	14/09/2009 - 30/08/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Master di Secondo Livello – LL.M.
Principali tematiche/competenza	Diritto Internazionale Umanitario, Diritti Umani, Diritto Penale Internazionale, Diritto Internazionale dei

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Interesse e iniziative per le attività di promozione e di tutela volte alla protezione dei più "svantaggiati".

Capacità e competenze organizzative Buone capacità organizzative e di leadership

Capacità e competenze informatiche Buone conoscenze informatiche: Windows e excel

Patente A1, A, B

Ulteriori informazioni

- Segretario Generale dell'Associazione degli Studenti dell'Accademia di diritto internazionale umanitario e diritti umani di Ginevra
- Segretario Aggiunto dell'Associazione degli studenti ivoriani in Svizzera
- Interprete presso « interpreti traduttori consorziati » (Italia). Il lavoro di interprete è stato svolto presso le commissioni territoriali italiane dove si analizzano le richieste di asilo politico
- Volontariato dal 2003 presso l'Associazione Santa Chiara - centro di prima accoglienza per immigrati
- Volontariato dal 2003 presso l'Associazione "Speranza e Carità" - centro di prima accoglienza per immigrati

Autorizzo il trattamento dei dati in conformità
a quanto previsto dal D.L. 196/03.

Cisse Koukoued

Oggetto: Descrizione sintetica delle attività per le quali si intende prestare la propria collaborazione.

CONSULENZA IN MATERIA DEI DIRITTI UMANI DEL COMUNE DI PALERMO

La Regione Siciliana ed in particolare la città di Palermo, grazie alla sua storia e alla sua collocazione geografica, rappresentano il perfetto incubatore per la promozione dei diritti umani.

La qualità della vita della comunità cittadina può migliorare solo se i cittadini sono consapevoli dei loro diritti e se questi diritti vengono promossi, garantiti e protetti dai rappresentanti politici e istituzionali locali. La Costituzione italiana infatti demanda agli enti locali il compito di prestare i servizi pubblici essenziali nel quadro dei quali sono declinati i fondamentali diritti dell'uomo. E' chiaro che la difesa dei diritti non riguarda solo il cittadino italiano bensì tutte le persone che risiedono nella città, vale a dire i palermitani, i cittadini comunitari ed extra-comunitari.

I diritti umani non rappresentano solamente una lista di principi teorici da promuovere e da difendere, ma necessitano di essere implementati nel territorio, tenendo conto degli usi e costumi della popolazione cui questi si riferiscono. È per questo che le attività del consulente per i diritti dell'uomo della città di Palermo deve in primo luogo studiare quali sono i diritti umani violati o la cui tutela è insufficiente all'interno del territorio cittadino.

Il consulente dei diritti umani del comune di Palermo si propone di offrire i seguenti servizi:

- Fornire assistenza e consulenza alla cittadinanza sulle questioni dei diritti umani attraverso un sito web interattivo;
- Elaborare progetti annuali dedicati ognuno a un diritto fondamentale specifico.
- Promuovere iniziative sui diritti umani, ad esempio convegni internazionali, incontri con la cittadinanza, cine rassegne, etc;
- Proporre un modello virtuoso di accoglienza e assistenza dei richiedenti asilo e rifugiati;
- Promuovere un partenariato tra la città di Palermo e le ONG di difesa dei diritti dell'uomo;
- Promuovere un partenariato tra la città di Palermo e le città internazionali dei diritti umani come Ginevra, Strasburgo o L'Aia;
- Organizzare sessioni di studio sui diritti fondamentali dell'uomo e sulla democrazia per i cittadini stranieri richiedenti asilo politico e rifugiati al fine di formare cittadini coscienti dei propri diritti e integrati, che siano in misura di importare modelli di sviluppo democratico nei propri paesi d'origine;
- Promuovere i diritti umani con programmi e workshop nei licei e nelle Università;
- Partecipare a bandi europei in materia di formazione e di promozione dei diritti umani.
- Promuovere la formazione degli impiegati comunali nell'ambito sociale quali assistenti sociali, mediatori, etc. per migliorare il servizio offerto dal Comune in materia di assistenza e protezione dei diritti umani a favore degli utenti;
- Prevedere un sistema di informazione e comunicazione aggiornato grazie al quale dar rilievo a tutte le vicende nazionali e internazionali legate ai diritti umani, quali gravi

violazioni, approvazione di nuove leggi o provvedimenti ai diversi livelli di governo, attività intraprese da organizzazioni nazionali o internazionali, etc.



ESPERTO AMMINISTRATIVO
Stella Teresa Daniela Terzo

COPIA CONFORME

Adi 3/2

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Francesco Campagna

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) (25 settembre 2000 – alla data odierna)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Campagna & Vitale - Avvocati Associati"
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego avvocato
- Principali mansioni e responsabilità
 - svolge l'attività di avvocato civilista a Palermo, occupandosi in particolare di diritto di famiglia e di diritto dell'immigrazione;
 - è iscritto nelle liste dei difensori dei non abbienti con patrocinio a spese dello Stato

- Date (da – a) (gennaio 2012 - alla data odierna)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I bambini dell'arcobaleno onlus – Ente autorizzato per le adozioni internazionali
- Tipo di azienda o settore Adozioni Internazionali e cooperazione internazionale
- Tipo di impiego Avvocato – staff, sede Sicilia
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza alle coppie adottanti durante l'iter finalizzato all'adozione

- Date (da – a) (marzo - aprile 2012)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CURS (Centro Universitario Ricerche Sociali)
- Tipo di azienda o settore Formazione
- Tipo di impiego Docente del Master formativo "Mediazione interculturale e gestione delle emergenze umanitarie"
- Principali mansioni e responsabilità Tiene il modulo formativo su "La disciplina dell'immigrazione tra norme nazionali, internazionali e comunitarie" (n. 18 ore)

- Date (da – a) (febbraio - marzo 2010)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Caritas Diocesana di Palermo in convenzione con CURS (Centro Universitario Ricerche Sociali)
- Tipo di azienda o settore Formazione
- Tipo di impiego Docente del Master formativo "Esperto di mediazione interculturale e comunitaria"
- Principali mansioni e responsabilità Tiene il modulo formativo su Elementi di legislazione sull'immigrazione (n. 24 ore)

- Date (da – a) *(dicembre 2006 – luglio 2009)*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro *Caritas Diocesana di Palermo / Confraternita San Giuseppe dei Falegnami – via Matteo Bonello 2 – 90134 Palermo*
 - Tipo di azienda o settore *Organismo pastorale della Chiesa cattolica attivo nell'area dell'intervento sociale e di promozione umana*
 - Tipo di impiego *Coordinatore di Progetto*
 - Principali mansioni e responsabilità *Coordina le diverse azioni del Progetto A.L.I. (Assistenza Legale Indigenti) a Palermo: gestione dello sportello giuridico per l'assistenza legale ai non abbienti; corsi di formazione per gli operatori; attività di sensibilizzazione ai diritti umani; ricerca e documentazione.
Cura la gestione dei contatti con gli Enti istituzionali e con le altre associazioni del terzo settore.
Cura la redazione dei report di verifica.*
-
- Date (da – a) *(marzo 2008)*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro *Scuola Servizio Sociale Santa Silvia - LUMSA*
 - Tipo di azienda o settore *Formazione*
 - Tipo di impiego *Docente*
 - Principali mansioni e responsabilità *Seminari su Diritti umani e obiettivi di sviluppo del millennio (ciclo di n. 4 seminari)*
-
- Date (da – a) *(dicembre 2006 – luglio 2008)*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro *Caritas Diocesana di Palermo / Confraternita San Giuseppe dei Falegnami – via Matteo Bonello 2 – 90134 Palermo*
 - Tipo di azienda o settore *Organismo pastorale della Chiesa cattolica attivo nell'area dell'intervento sociale e di promozione umana*
 - Tipo di impiego *Coordinatore di Progetto*
 - Principali mansioni e responsabilità *Coordina le diverse azioni del Progetto PACEM IN TERRIS: Corso sulla tutela dei diritti umani; Organizzazione di eventi; Attività di sensibilizzazione sui diritti dei rifugiati; Corso di formazione sulla tutela dalle discriminazioni.
Cura la gestione dei contatti con gli Enti istituzionali e con le altre associazioni del terzo settore.
Cura la redazione dei report di verifica.*
-
- Date (da – a) *(gennaio 1998 – settembre 2000)*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro *Avv. Gaetano Nicolò D'Antoni - via Catania 14 - Palermo*
 - Tipo di azienda o settore *Studio Legale*
 - Tipo di impiego *Praticante avvocato*
 - Principali mansioni e responsabilità *Ricerche giurisprudenziali; redazione di atti e pareri; adempimenti presso gli Uffici Giudiziari.*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) *(novembre 2001 - 24 novembre 2004)*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Facoltà di Scienze della Formazione presso l'Università di Palermo*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Diritti umani; diritto minorile; diritto di famiglia; diritto internazionale; diritto dell'Unione Europea; organizzazione internazionale; diritto penale e procedura penale; diritto dell'esecuzione penale; diritto dei consumatori; diritto dell'ambiente; diritto costituzionale comparato; diritto dell'immigrazione; sociologia della devianza; sociologia dell'ambiente; antropologia culturale; storia contemporanea;*
- Qualifica conseguita *Diploma di specializzazione in "Istituzioni e politiche per la tutela dei diritti umani"*

- Date (da – a) (novembre 1989 - 3 novembre 1997)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Facoltà di Giurisprudenza presso l'Università di Palermo*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Diritto civile; diritto penale; diritto amministrativo; diritto costituzionale; diritto processuale civile; diritto processuale penale; diritto commerciale; diritto del lavoro; diritto internazionale; diritto tributario; diritto ecclesiastico; filosofia del diritto; economia politica; scienza delle finanze*
 - Qualifica conseguita ***Laurea in Giurisprudenza***

- Date (da – a) (settembre 1984 - 19 luglio 1989)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Liceo Classico G. Garibaldi - Palermo*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Lingua e letteratura italiana; lingua e letteratura Latina; Lingua e letteratura Greca; Storia; Filosofia; Storia dell'Arte; Matematica; Fisica; Chimica; Biologia; Lingua inglese*
 - Qualifica conseguita ***Diploma di maturità classica***

- *****
- Date (da – a) (18 – 26 novembre 2011)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Unione forense per la tutela dei diritti dell'uomo - Roma*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *La Convenzione Europea dei diritti dell'uomo e la Corte di Strasburgo; La Carta dei Diritti fondamentali dell'UE e la Corte di Lussemburgo; La tutela dello straniero; Il diritto al rispetto della vita familiare; Il diritto ad un equo processo; L'adesione dell'UE alla Convenzione Europea.*
 - Qualifica conseguita ***Attestato di partecipazione al Corso sulla tutela europea dei diritti umani***

- Date (da – a) (novembre - dicembre 2010)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Altalex Formazione*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Contratti internazionali, inglese giuridico, risoluzione controversie transnazionali*
 - Qualifica conseguita ***Attestato di partecipazione al Master***

- Date (da – a) (9 ottobre 2007)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Unione forense per la tutela dei diritti dell'uomo - Palermo*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Discriminazione razziale e accesso alla giustizia: il nuovo ruolo dell'associazionismo*
 - Qualifica conseguita ***Attestato di partecipazione alla Giornata di formazione***

- Date (da – a) (4 novembre – 2 dicembre 2006)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Unione forense per la tutela dei diritti dell'uomo - Roma*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Il Consiglio d'Europa e la Convenzione Europea dei diritti umani; La Corte Europea dei diritti umani; Il divieto di discriminazione; La tutela del diritto di proprietà; Il diritto ad un equo processo; L'evoluzione della tutela dei diritti umani nell'ambito dell'Unione Europea*
 - Qualifica conseguita ***Attestato di partecipazione al Corso sulla tutela europea dei diritti umani***

- Date (da – a) (10 luglio – 30 settembre 2006)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Istituto per gli Studi di politica internazionale (ISPI) - Milano*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Emergenze umanitarie; Post conflict reconstruction; Tecniche di mediazione e negoziali; Population displacement;*
 - Qualifica conseguita ***Diploma in Emergenze ed interventi umanitari***

- Date (da – a) (11 – 15 settembre 2006)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto per gli Studi di politica internazionale (ISPI) - Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Globalizzazione; WTO, IMF, World Bank; ONG
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione al corso "Globalizzazione e povertà"**

- Date (da – a) (26 maggio – 24 giugno 2006)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione NEXE- Nuove Energie per il Territorio - Associazione Culturale in collaborazione con L'ALTRO DIRITTO (Centro di documentazione su carcere, devianza e marginalità) e ASGI (Associazione Studi Giuridici sull'Immigrazione) - Palermo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sociologia delle migrazioni; L'accoglienza delle donne vittime della tratta; La progettazione dei servizi per i migranti; Etnopsichiatria; Progettazione e gestione di sportelli di informazione, consulenza e assistenza legale.
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione al corso "Il lavoro sociale con i migranti"**

- Date (da – a) (17 febbraio - 25 maggio 2004)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Osservatorio nazionale sul diritto di famiglia e Centro studi giuridici sulla persona - Palermo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il diritto di famiglia e delle persone. Le teorie, la prassi e la giurisprudenza
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione al Corso di Formazione su Il diritto di famiglia e delle persone**

- Date (da – a) (7 - 14 dicembre 2002)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio d'Europa (Directorate of Youth and Sport) - Palermo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il Corso è stato finalizzato a rendere l'educazione ai diritti umani accessibile, utilizzabile ed utile per educatori, facilitatori, leader, insegnanti, volontari e formatori impegnati in attività educative coi giovani
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione al Corso di Formazione per formatori per l'educazione ai diritti umani con i giovani**

- Date (da – a) (gennaio - dicembre 1999)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Avvocati Donato Messina e Federico Ferina
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto civile e diritto penale; preparazione specifica finalizzata all'esame di abilitazione alla professione di avvocato.
 - Qualifica conseguita ---

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	
	Inglese
• Capacità di lettura	Livello avanzato
• Capacità di scrittura	Livello intermedio
• Capacità di espressione orale	Livello avanzato
	Spagnolo
• Capacità di lettura	Livello intermedio
• Capacità di scrittura	Livello elementare
• Capacità di espressione orale	Livello elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ho sviluppato una spiccata propensione ai rapporti interpersonali grazie all'assidua frequentazione di associazioni e gruppi di volontariato, all'esercizio dell'attività sportiva in giochi di squadra, alla mia professione; da ultimo, il servizio reso in seno allo sportello giuridico per gli immigrati mi ha consentito di maturare competenze in un ambiente multiculturale, nel quale utilizzo con frequenza la lingua inglese. Ho sviluppato una particolare attitudine a prendere la parola in pubblico, ho ricoperto in svariate occasioni il ruolo di presentatore, intrattenitore, moderatore.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ho maturato una buona capacità gestionale e di coordinamento e lavoro con profitto in equipe. Sono in grado di organizzare eventi – festa, convegni, campi – scuola residenziali, corsi di formazione, campagne di sensibilizzazione. Ho sviluppato tali capacità per aver ricoperto diversi incarichi in seno all'associazione dell'**Azione Cattolica di Palermo**. Sono inoltre socio fondatore dell'Associazione "**Apriti Cuore Onlus**" attiva a Palermo dal 1999 e impegnata soprattutto in progetti a favore dei minori e dei disabili. Collaboro con l'**Azione Cattolica Italiana** e sono componente del Consiglio Scientifico dell'**Istituto di diritto internazionale della Pace "Giuseppe Toniolo"** con sede in Roma. Sono rappresentante dell'**International Council of Catholic Men presso la FAO (Food and Agriculture Organization of the United Nations)** e in tale qualità partecipo al "**Ad Hoc Group of International ONG**". In seno alla **Caritas diocesana di Palermo**, sono referente per lo sportello giuridico per i non abbienti. Sono socio fondatore e attuale Presidente dell'associazione di volontariato "**Altri Avvocati**" attiva nell'ambito dell'assistenza legale agli indigenti e sono referente locale per l'associazione "**Avvocato di Strada Onlus**". Sono socio dell'**ASGI** (associazione per gli studi giuridici sull'immigrazione).

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ho maturato una buona conoscenza delle principali applicazioni software in **ambiente windows** con particolare riferimento al pacchetto **Office e Open Office** che utilizzo regolarmente per la mia attività professionale. Conosco i principali database per la ricerca giuridica.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Ho composto i testi di canzoni e poesie; ho scritto i testi delle canzoni e la sceneggiatura di uno spettacolo nel quale ho ricoperto anche il ruolo del protagonista principale; partecipo ad una Corale dedita all'animazione liturgica.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Scrivo occasionalmente sulle riviste **SEGNO** dell'**Azione Cattolica Italiana** e **INFORMACARITAS** della Caritas di Palermo. Prendo parte in qualità di animatore, e insieme a mia moglie, ai corsi parrocchiali per la preparazione al matrimonio. Ho giocato in una squadra di pallavolo (campionato di 1° divisione).

PATENTE O PATENTI

Sono titolare di Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ho collaborato alla redazione della versione italiana del manuale **Compass** (Manuale per l'educazione ai diritti umani con i giovani, pubblicato nel 2004 dal Consiglio d'Europa – Ed. *Sapere 2000 Edizioni Multimediali*)
Ho svolto il servizio civile dal 19 maggio 1997 al 18 marzo 1998 presso l'Oratorio dell'Istituto Don Orione a Palermo occupandomi del coordinamento delle attività di animazione dei ragazzi.
Ho partecipato ad un'attività di animazione missionaria in Albania (Elbassan), nel 1994, presso la missione dei Padri di Don Orione, con il compito di coordinare le attività formative rivolte ai giovani. Ho partecipato alle Giornate Mondiali della Gioventù di Roma (2000) e di Czestochowa, Polonia (1991).
Ho coordinato a Palermo le iniziative dello Stand up! nell'ambito della **Campagna per gli obiettivi del Millennio** negli anni 2008 e 2009.
Ho partecipato alla preparazione del progetto di servizio civile all'estero promosso da Caritas Palermo recandomi ad Abancay (Perù) nel 2008.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge n°75/96 del 31 dicembre 1996

Palermo, 11 giugno 2012

Francesco Campagna



L'ESPERTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Teresa Daniela Terzo

A el 3/3

PER COPIA CONFORME

T.e

Curriculum Vitae
Europass



Informazioni personali

Cognome/Nome **Mazzone Ilia**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Cittadinanza [REDACTED]
Data di nascita [REDACTED]
Sesso [REDACTED]

Occupazione desiderata/Settore professionale
Progetti e relazioni internazionali
Esperta immigrazione
Consulente politiche sociali

Esperienza professionale

Date Giugno 2010 – novembre 2011

Lavoro o posizione ricoperti Esperta Comitato Tecnico-Scientifico Progetto "Al-Khantara... integrazione sicura" - **Pon Sicurezza** 2007-2013 Asse II – diffusione della legalità

Principali attività e responsabilità Coordinamento delle aree progettuali relative alla ricerca, orientamento, formazione e **comunicazione** in sinergia con i referenti del Dipartimento regionale del Lavoro; valutazione e monitoraggio dell'iniziativa progettuale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento **Lavoro** Area II – Via Imperatore Federico 70/B, 90143 Palermo



Date	Dicembre 2009 – maggio 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore generale progetto EC-UN Numero AI-083 JMDI "For most of it I have no words"
Principali attività e responsabilità	Attività di coordinamento del progetto tra i partner ed in contatto con l'United Nations Development Programme (UNDP). Contatto con le istituzioni ed organizzazioni locali, nazionali ed internazionali per le attività di supporto e partecipazione al progetto. Realizzazione dei rapporti narrativi generali evidenziando il contesto e le attività svolte dai partner in stadi di avanzamento e rimodulazione del piano di lavoro sulla base delle eventuali difficoltà riscontrate nello svolgimento del progetto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana, Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali – Dipartimento Famiglia e Politiche Via Trinacria, 34-36, 90100 Palermo
Date	Marzo 2010 – marzo 2011
Lavoro o posizione ricoperti	sceneggiatrice e regista
Principali attività e responsabilità	Realizzazione del soggetto e sceneggiatura di un documentario sulle migrazioni clandestine nel Mediterraneo. Regia del documentario "Destino clandestino", girato nel Maghreb ed in Sicilia con la collaborazione della RAI (www.destinoclandestino.org) con l'obiettivo di evidenziare il lato umano delle migrazioni irregolari attraverso il Mediterraneo, nonché i rischi delle traversate affrontate dai migranti sulle "carrette" del mare.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana, Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali – Dipartimento Famiglia e Politiche Via Trinacria, 34-36, 90100 Palermo
Date	Ottobre 2008 – novembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinamento della rete Mediterranea di Autorità Locali e Regionali dell'Iniziativa Congiunta Commissione Europea-Nazioni Unite "Migration for Development" - Senior expert
Principali attività e responsabilità	Creazione e coordinamento del network di autorità Locali e Regionali Mediterranee della "Joint Initiative EC-UN Migration for Development". Responsabile del rapporto con le reti europee ed arabe di Autorità Locali e Regionali quali il Comitato delle Regioni dell'Unione Europea, il Congresso delle Autorità Locali e Regionali del Consiglio d'Europa, l'Arab Town Organization. Responsabile della partecipazione delle autorità Locali e Regionali dei Paesi Mediterranei alla "Knowledge Fair" UNDP-EC a Bruxelles. Supporto alla partecipazione delle Autorità Locali all'internet platform: http://www.migration4development.org Contributo all'elaborazione di raccomandazioni politiche sul tema "migrazione e sviluppo".
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Federación Valenciana de Municipios y Provincias C/Guillem de Castro 46 – 46001 Valencia (Spagna)
Tipo di attività o settore	Progetto finanziato da fondi comunitari
Date	Luglio 2008; giugno 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione



Principali attività e responsabilità	Monitoraggio e docenza sul fenomeno migratorio nel Mediterraneo per il progetto "MasterMed - Leader nella mediterraneizzazione della Sicilia", realizzato dal CEFPAS - ente strumentale della Regione Siciliana - in raccordo con il Ministero del Lavoro
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CEFPAS, via G. Mulè 1 - 93100 Caltanissetta http://www.mastermedsicilia.org
Tipo di attività o settore	Internazionalizzazione dell'economia siciliana nel bacino del Mediterraneo
Date	Gennaio-febbraio 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente dell'Assessore Regionale alla Famiglia, Politiche Sociali ed Enti Locali
Principali attività e responsabilità	Ricerca ed analisi del fenomeno migratorio nel Mediterraneo. Responsabile dei rapporti con il Consiglio d'Europa finalizzati all'organizzazione congiunta degli "Incontri Euromediterranei di Tangeri 2008" su migrazione e dialogo interculturale. Coordinamento della missione dell'Assessorato Regionale in Marocco e organizzazione degli incontri istituzionali a Tangeri con il Sindaco e con il Presidente della Regione Tanger-Tétouane; a Rabat con il Ministro della Cultura Touria Jabrane, il Direttore generale delle relazioni bilaterali del Ministero degli Esteri e il Presidente della Regione Rabat-Salé-Zemmour-Zael.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana, Assessorato alla Famiglia, Politiche Sociali ed Enti Locali Via Trinacria, 34-36, 90100 Palermo
Tipo di attività o settore	Rapporti della Regione Siciliana con istituzioni europee ed arabe - immigrazione
Date	Settembre 2007 - attualmente in corso (contratto part-time a tempo indeterminato) .
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore della II Commissione del COPPEM (Comitato Permanente per il Partenariato Euro-Mediterraneo)
Principali attività e responsabilità	Coordinatore della II Commissione del COPPEM Per la "Cooperazione tra città e regioni", il cui lavoro verte sul tema dell'immigrazione ed emigrazione e sulle azioni e strumenti della cooperazione tra città e regioni euromediterranee. Preparazione e coordinamento dei lavori della II Commissione nel 2007, 2008 e 2009; presentazione dei lavori alle Assemblee Generali dei membri provenienti dai 37 Paesi firmatari della Dichiarazione di Barcellona. Rapporti con le Istituzioni dell'Unione Europea, le Organizzazioni Internazionali, i Ministeri competenti e gli Enti Locali euro-arabi sul tema delle migrazioni nello spazio Euromediterraneo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comitato Permanente per il Partenariato Euromediterraneo (C.O.P.P.E.M.) - Via E. Amari, 162 - 90139 Palermo - http://www.coppem.org
Tipo di attività o settore	Relazioni internazionali nell'ambito del partenariato euromediterraneo per il perseguimento degli obiettivi enunciati dalla Dichiarazione di Barcellona. Progetti comunitari.
Date	Ottobre 2006 - luglio 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di supporto ai progetti
Principali attività e responsabilità	Attività di monitoraggio, documentazione e mantenimento dei contatti relativi a progetto Interreg III B finanziato da fondi comunitari, con utilizzo di mezzi informatici. Realizzazione di una banca dati relativa allo stato dell'arte del fenomeno migratorio. Predisposizione di documenti e mantenimento dei contatti con la Commissione Europea, la Lega degli stati Arabi e altri organismi internazionali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COPPEM - Via E. Amari, 162 - 90139 Palermo
Tipo di attività o settore	Progetti comunitari
Date	Marzo - aprile 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione
Principali attività e responsabilità	Coordinatore relazioni internazionali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.R.E.A. Srl - Via Houel, 17 - 90100 Palermo



Tipo di attività o settore	Organizzazione di eventi internazionali
Date	Maggio 2002 – aprile 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile segreteria gestionale e pubbliche relazioni
Principali attività e responsabilità	Segreteria gestionale, supervisione amministrativa, comunicazione e marketing
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tea Nova Srl - Via G. De Spuches, 11 - 90100 Palermo
Tipo di attività o settore	Editoria, organizzazione eventi e cinema
Date	2003
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio
Principali attività e responsabilità	Collaborazione a progetti di pubbliche relazioni internazionali Utilizzo di sistemi informatici
Nome e indirizzo del datore di lavoro	International Links Via S. Puglisi, 63 - 90100 Palermo
Tipo di attività o settore	Realizzazione di progetti ed eventi culturali internazionali
Istruzione e formazione	
Date	Dicembre 2002 – giugno 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Esperto in relazioni diplomatiche
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<ul style="list-style-type: none">- Istituzioni europee- Lingua inglese e francese, livello avanzato- Storia Contemporanea- Economia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master post-laurea
Date	1997 - marzo 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Politiche
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<ul style="list-style-type: none">- Lingua Inglese, Francese, Tedesca- Diritto comunitario, internazionale, costituzionale, pubblico, privato- Scienza e filosofia politica- Storia moderna, contemporanea, delle dottrine politiche- Relazioni internazionali- Storia ed istituzioni dell'Africa, Mediterraneo e Vicino Oriente, dell'Europa orientale, dei rapporti Stato-Chiesa- Sociologia, statistica- Economia politica e internazionale- Geografia politica ed economica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Palermo - Facoltà di Scienze Politiche - indirizzo internazionale (D.R. 16/10/96)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea specialistica – 110L/110
Date	1990 – luglio 1995
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di licenza di Liceo Linguistico
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Lingua inglese, francese e tedesca - materie umanistiche – materie matematiche e scientifiche



Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Liceo Linguistico Provinciale di Palermo
 Diploma di scuola secondaria superiore

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Francese

Inglese

Tedesco

Spagnolo

Arabo

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C2	Livello avanzato	C2	Livello avanzato	C2	Livello avanzato	C2	Livello avanzato	C2	Livello avanzato
C2	Livello avanzato	C2	Livello avanzato	C2	Livello avanzato	C2	Livello avanzato	C2	Livello avanzato
C1	Livello avanzato	C2	Livello avanzato	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B1	Livello intermedio
C1	Livello avanzato	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	A1	Livello element.
A2	Livello element.	A2	Livello element.	A1	Livello element.	A1	Livello element.	A1	Livello element.

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Eccellenti capacità nell'intessere rapporti in contesti socio-culturali ed istituzionali nazionali ed internazionali.
 Naturale propensione per le pubbliche relazioni, arricchita dalle numerose esperienze in contesti multiculturali.
 Positive esperienze anche nel lavoro di squadra.

Capacità e competenze organizzative

Buona capacità organizzativa, dimostrata nel coordinamento di eventi culturali nazionali ed internazionali di vario genere (convegni, seminari, fiere, mostre, premi letterari, riprese cinematografiche, conferenze stampa).

Capacità e competenze tecniche

Progetti comunitari.

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza informatica in ambiente Windows, Macintosh e Linux
 Nello specifico: Sistema operativo Windows XP - Windows Vista - Ubuntu
 Applicazioni: pacchetto Office, Open Office
 Utilizzo Browser internet: iExplorer - Firefox - Google
 Posta elettronica: Hotmail, Gmail
 Motori di ricerca: Google, Live Search, Lycos, Yahoo, Wikipedia, etc.
 L'esperienza in campo informatico viene documentata dall'esperienza necessaria per la gestione dei progetti di cui al CV che richiedono specifiche conoscenze e capacità per l'utilizzo degli strumenti richiesti dall'Autorità di Gestione

Capacità e competenze artistiche

Fotografia - Centro nuova espressione fotografica - Palermo

Patente A - B



Ulteriori informazioni

- Sceneggiatura e regia del documentario "Destino Clandestino" (2011) per la Regione Siciliana, Assessorato della Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro, in Partenariato con il FACM Algeria -COPPEM nell'ambito dell'Iniziativa Congiunta UNDP-EC su Migrazione e Sviluppo.
- Sceneggiatura e regia del documentario "I diversi volti dell'emigrazione tra le due sponde del Mediterraneo" (2008) patrocinato dall'Assessorato alla Famiglia, Politiche Sociali ed Enti Locali e proiettato a Tangeri, Bruxelles, Strasburgo, Atene e Palermo.
- Coedizione di numerosi volumi per la Casa Editrice Ila Palma

27/07/2012

Dott.ssa Ilija Mazzone

A 4 6



COMUNE DI PALERMO

Area della Partecipazione e Decentramento

Settore Servizi alla Collettività

Direzione

Piazza Giulio Cesare, 52 - 740.3779 740.3765

e-mail: servizicollettivita@comune.palermo.it

posta certificata: settoreservizicollettivita@cert.comune.palermo.it



AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Daniela Terzo

PER COPIA CONFORME

DISCIPLINARE D'INCARICO

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ in Palermo, l'Amministrazione Comunale di Palermo, C.F. 80016350821, P.I. 00519560825, rappresentata per l'attività in essere dal Dott. Sergio Maneri nato a Naso (ME) il 14/05/1960, nella qualità di Capo Area della Partecipazione e Decentramento, domiciliato per la carica presso l'ufficio di Direzione del Settore Servizi alla Collettività, in Piazza Giulio Cesare n.52,

INSTAURA

in esecuzione alla Determinazione Sindacale n. _____ del _____, con i signori:

Francesco Campagna, nato a _____ ed ivi residente in _____,

Codice Fiscale: _____, Cissé Mouhamed, nato a _____ il

_____ e residente a _____ Codice Fiscale _____; Ilia

Mazzone nata _____ ed ivi residente in _____; Codice Fiscale:

_____ in prosieguo indicati con la dicitura "collaboratori", un rapporto di collaborazione professionale esterna a titolo gratuito finalizzato alla costituzione di un gruppo di lavoro denominato "Palermo, città dei diritti umani"

Premesso che l'Amministrazione Comunale e per essa, l'Assessore alla Partecipazione, nell'ambito dei propri compiti istituzionali, intende:

- promuovere la partecipazione di tutti i cittadini alla vita attiva della città, al di là delle differenze di etnia, religione, condizione sociale e orientamento sessuale;
- costituire un gruppo di lavoro, composto da personalità del mondo dell'associazionismo ed esperti di cooperazione internazionale, che possa sviluppare proposte progettuali ed iniziative sulle politiche urbane volte alla tutela e alla valorizzazione dei diritti umani.

- Considerato che:

- per la realizzazione delle attività connesse al predetto obiettivo, a causa delle difficoltà economiche che l'Amministrazione attraversa, dovrà essere richiesta una collaborazione professionale a titolo di volontariato a soggetti esterni qualificati;

- l'Amministrazione Comunale, con avviso pubblicato nel sito del Comune di Palermo in data 1 Giugno 2012., al fine di favorire e promuovere la partecipazione dei portatori d'interesse ha invitato i singoli cittadini e/o i soggetti giuridici, a manifestare la propria disponibilità a collaborare per le attività messe in campo dalla Pubblica Amministrazione, dando la possibilità a tutti quelli che lo volessero di partecipare alla procedura selettiva nel rispetto del principio fondamentale di parità di trattamento fra tutti gli aspiranti collaboratori dell'Ente.

Tutto ciò premesso, da considerarsi un unico ed inscindibile contesto con l'articolato di seguito riportato, si conviene tra le parti quanto segue:

Art. 1

Oggetto e obiettivi dell'incarico

1. L'incarico consiste nella realizzazione di attività nell'ambito della partecipazione.
2. Lo svolgimento della predetta attività è finalizzato al raggiungimento dei seguenti obiettivi:
 - costituire un gruppo di lavoro composto da personalità del mondo dell'associazionismo ed esperti di cooperazione internazionale che si occupi di attività volte alla tutela e alla valorizzazione dei diritti umani;
 - individuare iniziative politico-sociali e coordinare attività di associazioni, comitati, singole personalità, per la valorizzazione dei diritti umani e la tutela dei soggetti vulnerabili, a partire dai profughi e dai richiedenti asilo.

Art. 2

Natura dell'incarico

1. L'attività di cui all'art. 1 non costituisce rapporto di lavoro.
2. L'incarico deve intendersi, ad ogni effetto, di collaborazione professionale, che prescinde da obblighi di presenza fisica e che non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con il Comune.
3. I collaboratori svolgeranno l'incarico conferito, attesa la natura fiduciaria, in coordinamento funzionale con l'Assessore alla Partecipazione e con la struttura comunale di riferimento, (Area della Partecipazione e Decentramento), pur non essendo assoggettato gerarchicamente né disciplinarmente al Comune conferente.
4. In nessun caso sono conferiti ai Collaboratori poteri di formazione di atti con valenza verso l'esterno e/o l'esercizio di funzioni pubbliche anche di rappresentanza.

Art. 3

Durata dell'incarico

1. L'espletamento dell'incarico di cui al precedente art.1 decorrerà dalla data di avvenuta pubblicazione del provvedimento di incarico sul sito istituzionale del Comune, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge n. 244/2007 e fino alla conclusione dell'attività concordata.

2. Il rapporto di collaborazione, comunque, ha termine automaticamente e senza necessità di ulteriori comunicazioni a seguito di un eventuale cessazione a qualunque titolo del mandato elettivo del Sindaco conferente.

Art. 4

Modalità e tempistica di espletamento dell'incarico

1. I Collaboratori svolgeranno le attività personalmente, con autonomia organizzativa ed operativa, con gli orari e con i tempi che determineranno per il migliore espletamento ed in base agli obiettivi dell'incarico ricevuto.
2. Le modalità di esecuzione dell'incarico conferito saranno concordate dai Collaboratori con l'Assessore alla Partecipazione e il Capo Area Partecipazione e Decentramento, al solo fine del coordinamento funzionale con le azioni svolte dalla struttura medesima.
3. La stessa attività in nessun caso potrà essere considerata come svolta alle dipendenze dell'Amministrazione Comunale.
4. I Collaboratori potranno utilizzare le risorse strumentali messe a disposizione dal Comune nei limiti necessari per garantire il corretto svolgimento della prestazione.
5. I Collaboratori svolgeranno l'incarico conferito e la propria prestazione senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di esclusività.
6. I Collaboratori sono tenuti all'osservanza delle regole in materia di segreto d'ufficio così come definito dai contenuti del CCNL Enti Locali.
7. La realizzazione del progetto di lavoro sarà monitorata dall'Assessore al ramo e dal Capo Area Partecipazione e Decentramento sulla base di apposite relazioni redatte dai Collaboratori, dalle quali emerga lo stato di avanzamento delle attività poste in essere per il raggiungimento degli obiettivi concordati.
8. Le condizioni previste nel presente articolo rivestono per il Comune carattere essenziale e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione del rapporto di collaborazione.

Art. 5

Compenso

L'attività svolta, secondo i tempi e i luoghi più consoni per i Collaboratori e concordati con il Comune proponente, avverrà nell'assoluta assenza di oneri a carico della Amministrazione Comunale e senza riconoscimento di rimborsi spese sostenute a qualunque titolo per l'espletamento delle attività, che sono e rimarranno a carico dei Collaboratori, i quali rinunciano espressamente con la sottoscrizione del presente disciplinare a qualsiasi pretesa attuale e futura sulle spese eventualmente sostenute per l'espletamento dell'incarico medesimo.

Art. 6

Adempimenti relativi alla privacy

1. I Collaboratori con la sottoscrizione del presente disciplinare autorizzano l'Amministrazione Comunale di Palermo al trattamento dei propri dati personali in quanto necessari per l'espletamento e la conclusione del procedimento relativo all'incarico affidato.
2. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. si rappresenta che i dati personali forniti dai Collaboratori sono raccolti dall'Amministrazione Comunale per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei compiti attribuitigli dalla Legge e dai Regolamenti; vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Al trattamento potranno attendere anche soggetti esterni pubblici o privati con i quali il Comune abbia un rapporto di concessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura o di parte di essa.

3. I Collaboratori, fatte salve le particolari previsioni di Legge, godono dei diritti di cui al D. Lgs.N.196 del 30 agosto 2003, i quali potranno essere fatti valere nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

4. I Collaboratori, ove per motivi strettamente connessi allo svolgimento del presente incarico, venga a conoscenza di dati personale e/o sensibili, lo stesso si impegna a tutelarli come previsto dal D.Lgs.196/2003.

Art. 7 **Risoluzione e recesso**

1. Per il caso di risoluzione anticipata del rapporto di collaborazione, ciascuna delle parti si obbliga a darne tempestiva comunicazione alla controparte.

2. Oltre che per la scadenza del termine concordato, il rapporto di collaborazione cesserà la sua efficacia anche nei casi di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione oggetto del medesimo rapporto di collaborazione per cause indipendenti dalla volontà delle parti.

3. Qualora nel corso dell'esecuzione del presente rapporto di collaborazione emerga a carico di uno dei Collaboratori una misura di prevenzione ai sensi della Legge 575/1965 e s.m.i., ciò sarà causa di immediata decadenza del rapporto di collaborazione.

Art. 8 **Registrazione**

1. Il presente disciplinare è soggetto in caso d'uso alla registrazione ai sensi della normativa vigente in materia.

2. La sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento dell'incarico in esso contenuto e ha valore di comunicazione all'interessato del conferimento dell'incarico di che trattasi.

Art. 9 **Rinvio**

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare d'incarico si rinvia alle norme vigenti in materia.

Per Il Comune di Palermo: (Il Capo Area, Dott. Sergio Maneri) _____

I Collaboratori:

1) (Francesco Campagna) _____

2) (Cissé Mouhamed) _____

3) (Ilia Mazzone) _____

per preventiva accettazione
Francesco Campagna
Cissé Mouhamed
Ilia Mazzone