Alla D.ssa Ferreri Fernanda
c/o Settore Servizi Demografici

Al Settore Cittadinanza Solidale
All' Area della Cittadinanza
Alla Segreteria Generale
Al Settore delle Risorse Umane
All' Area della Ragioneria Generale e Tributi
All' Ufficio Trattamento Dati Personali

e.p.c.

Ai Sigg.ri Assessori
Ai Sigg.ri Capi Area/Dirigenti di Settore
Alle OO.SS .- RSU

COMUNE DI PALERMO

AREA DELLA DIREZIONE GENERALE

Determinazione Sindacale n._83/DS del 07/08/2020 _____

OGGETTO: Ridefinizione dell'assetto organizzativo dei servizi dirigenziali di cui alla deliberazione di G.C. n. 175 del 31/07/2020: Conferimento incarico di **"*Dirigente di Settore/Responsabile Cittadinanza Solidale"*** c/o **il *Settore Cittadinanza Solidale* dell'*Area della Cittadinanza*** alla ***D.ssa Ferreri Fernanda*.**

IL SINDACO

- ***Vista*** la deliberazione di ***G.C. n. 175 del 31/07/2020***, immediatamente esecutiva, con la quale è stato ridefinito l'assetto organizzativo degli uffici comunali e le relative competenze;
- ***Preso atto che*** con il predetto provvedimento è stato, fra l'altro, ridefinito l'assetto organizzativo dell'***Area della Cittadinanza*** e dei Settori ***"Cittadinanza Solidale"*** e ***"Servizi Demografici"*** – quest'ultimo in atto assegnato sino alla scadenza del mandato sindacale alla Dott.ssa ***Ferreri Fernanda*** gs. Determinazione Sindacale n. 113 del 08/07/2019;
- ***Considerato*** che si rende necessario pertanto procedere al conferimento di un nuovo incarico nei confronti del predetto dirigente;
- ***Tenuto conto*** delle attitudini e capacità professionali dimostrate dalla ***D.ssa Ferreri Fernanda***, delle specifiche competenze organizzative possedute, delle esperienze maturate nell'ambito dei servizi dell'Amministrazione Comunale e dei risultati nel tempo conseguiti nel corso dell'incarico assegnato;
- ***Tenuto conto che*** la ***D.ssa Ferreri Fernanda - in esito alla richiesta formalizzata con nota prot. n. 754368 del 06/08/2020 – con e-mail di pari data ha manifestato la propria disponibilità e*** ha prodotto - in conformità alle linee guida ANAC di cui alla delibera n. 833 del 03/08/2016 ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.lgs. n. 33/013 come modificato dal D.lgs. 97/2016 e dell'art. 20 c.3 ed art. 15 del D.lgs. 39/2013 - la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, che è parte integrante del presente provvedimento;
- ***Considerato che*** all'atto dell'emanazione del presente provvedimento, sulla base degli incarichi elencati nella superiore dichiarazione e dei fatti notori comunque acquisiti, non sono emersi fattori ostativi al conferimento dell'incarico in oggetto;
- ***Visti*** l'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, il vigente art. 19 del D.lgs. 165/2001, l'art. 13 commi 1 e 2 del CCNL del 23/12/99 Area Dirigenza, l'art 45 della Parte I – Organizzazione del vigente R.U.S., disciplinanti tutti le modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali;
- ***Visto*** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- ***Visto*** l'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018;
- **Per i poteri conferiti dalla legge**;

DETERMINA

- Conferire alla ***D.ssa Ferreri Fernanda*** l'incarico di "***Dirigente di Settore/Responsabile Cittadinanza Solidale"*** c/o il ***Settore Cittadinanza Solidale*** dell'***Area della Cittadinanza***.

Alla funzione dirigenziale di cui al presente incarico è connessa – in applicazione della metodologia approvata con deliberazione di G.C. n. 163/2002 e secondo i valori attribuiti con deliberazione di G.C. n. 529/2006 e successiva integrazione di cui alla deliberazione di G.C. n. 109 del 21/06/2019 - la graduazione economica di cui alla fascia **"A1"**.

Si precisa che il presente incarico è conferito nel rispetto del combinato disposto dell'art. 13 del nuovo CCNL – Area della Dirigenza, dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 19 del D.lgs. 165/2001 ***sino alla scadenza del mandato sindacale.***

Si precisa, altresì, che il predetto incarico ***ha decorrenza giuridica ed economica dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro*** che rappresenta condizione d'efficacia per il legittimo esercizio delle attività assegnate con il presente incarico, nonché per l'erogazione della connessa retribuzione di posizione e che la mancata sottoscrizione dello stesso, senza giustificato motivo, comporta la cessazione dell'incarico precedentemente assegnato e la messa a disposizione con i conseguenti effetti sulla erogazione della retribuzione di posizione.

- Dare mandato al Settore delle Risorse Umane di porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali per la stipula del nuovo contratto individuale di lavoro e per la corresponsione della retribuzione di posizione;

- ***Designare*** la ***D.ssa Ferreri Fernanda*** - in ottemperanza a quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 679/2016 e all'art. 2 quaterdecies del D.Lgs. 101/2018 – quale autorizzata al trattamento dei dati relativi all'attività gestionale e alle banche dati di cui al presente incarico, attribuendo alla medesima i compiti specifici e le funzioni riportate in Allegato 1, parte integrante del presente provvedimento.

Al riguardo si dà atto che i compiti e le funzioni specificatamente attribuiti al dirigente incaricato in materia di trattamento dei dati, ai sensi e per gli effetti dell'art.2 quaterdecies del D.lgs n.101/2018, saranno attuati gradualmente e compatibilmente al completamento delle varie fasi e attività riguardanti il complessivo processo di adeguamento dell'Ente alla nuova normativa di cui al Regolamento UE n.679/2016, allo stato in itinere e non ancora definito, ferma restando la possibilità di intervenire successivamente con eventuali modifiche/integrazione alla designazione di cui al presente provvedimento.

IL SINDACO
f.to Leoluca Orlando