



Comune di Palermo
Gabinetto del Sindaco
Capo di Gabinetto

Determinazione Sindacale

n. 184/D.S. del 21/12/2023

Oggetto: Incarichi di Esperto – L.R. 7/1992. – Prof.ssa Clara Celauro, Avv. Lucio Geraci, Prof. Giuseppe Lo Re, Prof.ssa Marina Nicolosi.

IL CAPO DI GABINETTO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 14 della Legge Regionale n. 7/1992 e s.m.i., il Sindaco può conferire incarichi a tempo determinato, che non costituiscono rapporto di pubblico impiego, ad esperti estranei all'Amministrazione;

Considerato che:

- con la Determinazione sindacale n. 29 del 08.03.2023 è stato conferito, fino al 31.12.2023, alla Prof.ssa Clara Celauro un incarico di Esperto del Sindaco per "l'attività di impulso e di consulenza nei confronti del Sindaco coadiuvandolo nella programmazione e nell'indirizzo delle azioni del Sindaco per l'attuazione del programma sui temi delle infrastrutture di trasporto per la mobilità urbana sostenibile, con particolare riguardo alle infrastrutture per il trasporto pubblico di massa a guida vincolata, agli interventi sulla rete stradale urbana e allo sviluppo delle reti per la mobilità dolce e sostenibile a valere su fondi nazionali";
- con la Determinazione sindacale n. 30 del 08.03.2023 è stato conferito, fino al 31.12.2023, al Prof. Giuseppe Lo Re un incarico di Esperto del Sindaco per "l'attività di impulso e di consulenza nei confronti del Sindaco coadiuvandolo nella programmazione e nell'indirizzo delle azioni del Sindaco per l'attuazione del programma sui temi dell'innovazione e della semplificazione digitale dei servizi per i cittadini e le imprese operanti sul territorio comunale, attraverso l'elaborazione di pareri sulle possibilità di adozione di strumenti di intelligenza artificiale, implementando contemporaneamente le più recenti tecniche di cybersicurezza a salvaguardia del patrimonio informativo dell'amministrazione e attraverso l'elaborazione di pareri sulle possibilità di accedere ai relativi finanziamenti a valere su fondi extracomunali";
- con la Determinazione sindacale n. 45 del 07.04.2023 è stato conferito, fino al 31.12.2023, all'Avv. Lucio Geraci un incarico di Esperto del Sindaco per "l'attività di impulso e di consulenza nei confronti del Sindaco coadiuvandolo nella programmazione e nell'indirizzo delle azioni del Sindaco per l'attuazione del programma, attraverso l'elaborazione di pareri in ambito societario (ad es., affidamenti in house e contratti di servizio con società partecipate), corredate di riferimenti legislativi ed orientamenti dottrinali e giurisprudenziali, in ambito di processi di esternalizzazione dei servizi comunali e global service, in ambito di prevenzione e risoluzione di contenziosi, civili ed amministrativi, al fine di eliminare o mitigare il rischio di danni patrimoniali";
- con la Determinazione sindacale n. 46 del 07.04.2023 è stato conferito, fino al 31.12.2023, alla Prof.ssa Marina Nicolosi un incarico di Esperto del Sindaco per "l'attività di impulso e di consulenza nei confronti del Sindaco coadiuvandolo nella programmazione e nell'indirizzo delle azioni afferenti alle problematiche giuslavoristiche relative alle politiche delle risorse umane";
- le tematiche afferenti alle infrastrutture di trasporto per la mobilità urbana sostenibile, la mobilità dolce, il trasporto pubblico di massa a guida vincolata, gli interventi sulla rete stradale urbana anche alla luce dei finanziamenti ottenuti dall'Amministrazione, che impongono un'ulteriore programmazione per l'implementazione delle politiche di pianificazione della mobilità cittadina;
- la complessità delle questioni giuridiche afferenti all'Amministrazione comunale e la gravosa incidenza del contenzioso sui bilanci dell'Ente sono centrali nelle determinazioni d'indirizzo politico del Sindaco;
- i temi dell'innovazione e della semplificazione digitale dei servizi per i cittadini e le imprese operanti sul territorio comunale, che, attraverso strumenti di intelligenza artificiale e di tecnologie orientate alla *cybersecurity*, anche mediante l'accesso a finanziamenti extracomunali, possano promuovere l'innalzamento del livello di qualità dei servizi pubblici, semplificando i rapporti di cittadini e imprese con la pubblica amministrazione, migliorando la qualità della vita e agevolando il rilancio economico;
- i piani dei fabbisogni, le politiche di organizzazione delle risorse umane, la riallocazione delle medesime per una maggiore efficienza dei procedimenti lavorativi, la contrattazione decentrata integrativa, l'analisi del quadro legislativo e giurisprudenziale afferenti alle tematiche sopra citate risultano centrali per governare in modo efficace le politiche di gestione del personale nelle pubbliche amministrazioni finalizzate ad una più proficua erogazione dei servizi alla città;
- le tematiche citate ai punti precedenti risultano strategiche per l'attuazione del programma e per le determinazioni di indirizzo politico del Sindaco e l'apporto degli esperti nominati con i provvedimenti sindacali sopra riportati, connotato dal rapporto fiduciario e dalla professionalità di cui i medesimi sono in possesso, peraltro, ampiamente dimostrata durante il rapporto di collaborazione con questo Ente nell'anno in corso;
- con la direttiva prot. n. 1628448 del 11.12.2023, il Sindaco ha manifestato l'intendimento di rinnovare fino al 30 giugno 2024 gli incarichi conferiti agli Esperti, con i provvedimenti sindacali sopra citati, ex art. 14 L.R. 7/1992, confermando il compenso di € 2.500,00 mensili comprensivi di I.V.A., oneri fiscali e contributivi, eventualmente anche a carico dell'Amministrazione comunale;
- la Deliberazione della Corte dei Conti Sezione di Controllo per la Regione Siciliana n. 33 del 05.03.2014, ha stabilito che: il divieto di rinnovo o proroga dell'incarico originario, previsto dall'art. 7, comma 6, lett. c) del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., debba applicarsi anche agli Esperti del Sindaco; l'incarico di Esperto non debba rientrare nel Programma approvato dal Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; il conferimento dell'incarico di Esperto debba intendersi *intuitu personae*;

- la Deliberazione della Corte dei Conti Sezione di Controllo per la Regione Siciliana nella Camera di Consiglio dell'Adunanza Generale del 29.07.2014, n. 103 del 08.08.2014, su specifico quesito formulato da questa Amministrazione, ha stabilito che non sussiste alcun divieto per i Sindaci dei Comuni siciliani di rinnovare o prorogare gli incarichi a tempo determinato conferiti ad esperti estranei all'amministrazione di cui all'art. 14 L.R. 7/1992, tenuto conto che un orientamento interpretativo diverso verrebbe a confliggere con la competenza legislativa esclusiva della Regione Siciliana in materia di ordinamento degli enti locali;
- la Deliberazione della Corte dei Conti Sezione di Controllo per la Regione Siciliana nella Camera di Consiglio dell'Adunanza Generale del 29.01.2019, n. 55 del 05.03.2019, in conformità alle considerazioni espresse nei propri pareri n. 72/2011 e n. 95/2012 e 19/2013, ha ribadito che i compensi degli esperti del Sindaco, di cui all'art. 14 L.R. 7/1992, debbano essere ricompresi nel regime vincolistico di riduzione di spesa di cui all'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010, convertito con la L. n. 122/2010;
- la Deliberazione della Corte dei Conti Sezione di Controllo per la Regione Siciliana n. 71 del 07.03.2023, che ha approvato le *"Linee applicative e organizzative in materia di conferimento di incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca e di spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, ai fini degli adempimenti di cui all'art.1, comma 173, della legge n.266/2005"*;
- il D.L. n. 124/2019, convertito con modificazioni in L. n. 157/2019 (decreto fiscale collegato alla legge di bilancio 2020), con l'art. 57, comma 2, ha stabilito che, a decorrere dall'anno 2020, cessa di applicarsi il limite di spesa di cui all'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010, convertito con la L. n. 122/2010 – che stabiliva che, a decorrere dall'anno 2011, la spesa annua per studi ed incarichi di consulenza sostenuta dalle pubbliche amministrazioni non poteva essere superiore al 20 per cento di quella sostenuta nell'anno 2009;
- l'Area Bilancio e Risorse Finanziarie, con la nota prot. n. 254567 del 31.03.2015, all'atto dell'espressione del parere di regolarità contabile relativo alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 07.04.2015, ha verificato il rispetto del vincolo risultante dall'art. 14 del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 89/2014, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche, a decorrere dall'anno 2014 – pur se la Corte Costituzionale, con sentenza 10 febbraio - 3 marzo 2016, n. 43, ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art. 14, commi 1 e 2, del D.L. n. 66 del 2014, nella parte in cui si applica «a decorrere dall'anno 2014», anziché «negli anni 2014, 2015 e 2016» – non possono conferire incarichi di consulenza, studio e ricerca quando la spesa complessiva sostenuta nell'anno per tali incarichi è superiore rispetto alla spesa per il personale dell'amministrazione che conferisce l'incarico, come risultante dal conto annuale del 2012, al 4,2% per le amministrazioni con spesa di personale pari o inferiore a 5 milioni di euro e all'1,4% per le amministrazioni con spesa di personale superiore a 5 milioni di euro;
- il compenso mensile è stabilito in € 2.500,00 comprensivo di I.V.A., oneri fiscali e contributivi, eventualmente anche a carico dell'Amministrazione Comunale;
- a seguito della sopra citata novità normativa apportata dal D.L. n. 124/2019, convertito con modificazioni in L. n. 157/2019, il limite di spesa per studi e incarichi di consulenza e per gli esperti del Sindaco per l'anno 2024 è pari alla disponibilità delle risorse finanziarie del capitolo n. 50/10 del bilancio 2023/2025 annualità 2024 (€ 69.869,74), fatte salve ulteriori disposizioni della normativa di settore;
- l'importo da impegnare col presente provvedimento per l'anno 2024 (€ 60.000,00) rientra nel limite della disponibilità delle risorse finanziarie del capitolo n. 50/10 del bilancio 2023/2025 annualità 2024 (€ 69.869,74);
- il Ragioniere Generale – in occasione del rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria su talune Determinazioni sindacali dell'anno precedente, afferenti al conferimento a soggetti esterni di incarichi di esperto ai sensi della L.R. 7/1992 e s.m.i. – ha comunicato di non dover rendere alcuna attestazione con riferimento al rispetto del limite di spesa per studi e incarichi di consulenza e per gli esperti del Sindaco, poiché la relativa norma è stata abrogata;
- gli incarichi di cui al presente provvedimento fino al 30 giugno 2024 rispettano il limite massimo di incarichi conferibili dall'Ente in base alle dimensioni demografiche;

Attesa la natura fiduciaria degli incarichi di che trattasi;

Attestato che:

- l'Ufficio di Gabinetto avvierà, presso gli Uffici dell'A.C., la ricognizione per verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione all'incarico da ricoprire ex art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., nonché di eventuali cause di inconferibilità/incompatibilità a seguito dell'acquisizione delle dichiarazioni sostitutive ex artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. da parte della Prof.ssa Clara Celauro, dell'Avv. Lucio Geraci, del Prof. Giuseppe Lo Re e della Prof.ssa Marina Nicolosi – nelle quali sono contenute le dichiarazioni relative all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione agli incarichi da ricoprire ex art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., nonché all'insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che dispone in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, L. 190/2012, essendo quest'ultima dichiarazione condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli incarichi – e soltanto dopo tale adempimento si provvederà all'impegno di spesa ed alla sottoscrizione dei rispettivi disciplinari di incarico;

- l'Ufficio di Gabinetto, secondo quanto disposto dalle note del Segretario Generale prot. n. 674074 del 18.08.2014, n. 780875 del 29.09.2014, n. 1290949 del 19.08.2016 e n. 1390905 del 20.09.2016, richiederà ai competenti Tribunali il certificato del casellario giudiziale ed il certificato dei carichi pendenti per verificare, in considerazione dal PNA approvato con Delibera n. 831 del 3 agosto 2016 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, eventuali condanne per reati contro la pubblica amministrazione di cui al Capo I del Titolo II del codice penale nonché per quelli indicati nel D. Lgs. n. 235/2012;
- saranno poste in essere tutte le altre verifiche prescritte dalla normativa di settore;
- con la riserva degli esiti che risulteranno dalle verifiche da effettuare, dall'assenza di fatti notori comunque acquisiti, alla data, non sono emerse ipotesi di inconfiribilità/incompatibilità e/o, alla data della presente, relazioni dalle quali possano configurarsi situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in ordine agli incarichi da ricoprire e, pertanto, sono state rilasciate le attestazioni allegate;
- ai sensi della nota dell'Area Bilancio e Risorse Finanziarie prot. n. 114729 del 11.02.2015, le annualità in cui l'obbligazione diviene esigibile ed i relativi importi sono riportati nel prospetto seguente:

capitolo	articolo	numero	codifica del V livello del PDC finanziario	somma da impegnare	anno esigibilità		
					2023	2024	2025
50	10		U.1.03.02.10.001	60.000,00		15.000,00	
50	10		U.1.03.02.10.001			15.000,00	
50	10		U.1.03.02.10.001			15.000,00	
50	10		U.1.03.02.10.001			15.000,00	

- l'A.C., con la Deliberazione di G.M. n. 261 del 01.09.2023, nell'ambito del Piano integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in L. n. 113/2021, ha adottato il Piano della Performance dell'anno 2023 e che lo stesso, nel rispetto della normativa, sarà adottato anche per l'anno 2024;

Considerato che il Sindaco ha evidenziato che il conferimento degli incarichi di cui al presente provvedimento, il conseguente svolgimento delle attività e la spesa agli stessi riconducibili sono strettamente necessari a garantire il pieno espletamento delle competenze attribuite dalla legge al Sindaco, nella qualità di Capo dell'Ente ed il funzionamento dei suoi uffici, dal momento che l'attività degli esperti lo supporta nell'attuazione del suo programma;

Visti l'art. 6, comma 3, del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010 e l'art. 11, comma 23, della L.R. 26/2012;

Visti gli artt. 61 e 62 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Viste le circolari dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco n. 10636 del 15.11.2010 e s.m.i., n. 1783 del 28.02.2011 e n. 795434 del 16.05.2016;

Visti gli artt. 46 e 48 del vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto l'art. 4, comma 2, del "Regolamento dei controlli interni", approvato con Deliberazione di C.C. n. 4/2017, ai sensi del quale si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Tanto si rassegna in esecuzione della direttiva ricevuta.

Il Capo di Gabinetto
Dott. Sergio Pollicita

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA DEL RAGIONIERE GENERALE

Si attesta che la copertura finanziaria è a valere sul capitolo di spesa n. 50/10 di cui si allega il certificato di prenotazione di impegno.

Il Ragioniere Generale
Dott. Bohuslav Basile

CONTROLLO DI CUI ALL'ART. 4, COMMA 2, DEL VIGENTE "REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI"

Si attesta che sul presente provvedimento sono stati effettuati i controlli di cui all'art. 4, comma 2, del vigente "Regolamento dei Controlli interni" e che non sussistono ulteriori cause di nullità ovvero gravi violazioni di legge/regolamenti/prescrizioni e/o palesi irregolarità ostative all'adozione del medesimo.

Il Segretario Generale
Dott. Raimondo Liotta

IL SINDACO

Vista e condivisa la superiore relazione;

Preso atto delle attestazioni allegate e constatata l'assenza di ulteriori fatti notori comunque acquisiti;

Preso atto che il Ragioniere Generale ha rilasciato il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo le modalità indicate nel "Regolamento di contabilità" vigente;

Preso atto che il Segretario Generale ha effettuato il controllo giuridico-amministrativo *ex art. 4, comma 2, del vigente Regolamento sui Controlli interni* e che non ha segnalato ulteriori cause di nullità ovvero gravi violazioni di legge/regolamenti/prescrizioni e/o palesi irregolarità ostative all'adozione del presente provvedimento;

Considerato che, come si evince dai *curricula*, la Prof.ssa Clara Celauro (professore associato presso l'Università degli Studi di Palermo che si occupa di ricerca tecnologica applicata ai materiali da costruzione per infrastrutture stradali, ferroviarie ed aeroportuali e la cui attività didattica afferisce alla progettazione stradale ed essendo un'esperta di pianificazione delle infrastrutture di trasporto per la modalità stradale e delle infrastrutture di trasporto per la mobilità urbana sostenibile, con particolare riguardo alle infrastrutture per il trasporto pubblico di massa a guida vincolata, agli interventi sulla rete stradale urbana e allo sviluppo delle reti per la mobilità dolce e sostenibile), l'Avv. Lucio Geraci (libero professionista avvocato con esperienza pluriennale nell'ambito delle materie civilistiche, amministrative, commerciali e del diritto societario), il Prof. Giuseppe Lo Re (professore ordinario presso l'Università degli Studi di Palermo che si occupa di ingegneria informatica, di piattaforme orientate ai servizi, di tecniche di intelligenza artificiale, di *smart cities* e di *cyber security*, di progetti di ricerca finanziati con fondi europei, statali e regionali) e la Prof.ssa Marina Nicolosi (professore associato presso l'Università degli Studi di Palermo che si occupa di rapporti di lavoro nelle pubbliche amministrazioni, di diritto dei rapporti di lavoro nel pubblico impiego, di diritto del lavoro comparato, di relazioni industriali e gestione delle risorse umane) risultano essere in possesso dei requisiti e dell'esperienza professionale necessari per lo svolgimento delle suddette attività;

Considerato che il conferimento degli incarichi di cui al presente provvedimento, il conseguente svolgimento delle attività e la spesa agli stessi riconducibile sono strettamente necessari a garantire il pieno espletamento delle competenze attribuite dalla legge allo scrivente, nella qualità di Capo dell'Ente ed il funzionamento dei propri uffici, dal momento che l'attività degli esperti supporta il Sindaco nell'attuazione del suo programma;

Ritenuto essenziale ed improcrastinabile il conferimento degli incarichi di cui al presente provvedimento;

Visto l'art. 14 della Legge Regionale n. 7/1992 e s.m.i.;

Visti gli artt. 46 e 48 del vigente Statuto Comunale;

Visti l'art. 6, comma 3, del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010 e l'art. 11, comma 23, della L.R. 26/2012;

Vista la circolare dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco n. 10636 del 15.11.2010 e s.m.i., n. 1783 del 28.02.2011 e n. 795434 del 16.05.2016;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visti gli artt. 61 e 62 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

DETERMINA

- di conferire, ai sensi dell'art. 14 L.R. n. 7/1992, fino al 30.06.2024, alla Prof.ssa Clara Celauro un incarico di Esperto del Sindaco per "l'attività di impulso e di consulenza nei confronti del Sindaco coadiuvandolo nella programmazione e nell'indirizzo delle azioni del Sindaco per l'attuazione del programma sui temi delle infrastrutture di trasporto per la mobilità urbana sostenibile, con particolare riguardo alle infrastrutture per il trasporto pubblico di massa a guida vincolata, agli interventi sulla rete stradale urbana e allo sviluppo delle reti per la mobilità dolce e sostenibile a valere su fondi nazionali";
- di conferire, ai sensi dell'art. 14 L.R. n. 7/1992, fino al 30.06.2024, all'Avv. Lucio Geraci un incarico di Esperto del Sindaco per "l'attività di impulso e di consulenza nei confronti del Sindaco coadiuvandolo nella programmazione e nell'indirizzo delle azioni del Sindaco per l'attuazione del programma, attraverso l'elaborazione di pareri in ambito societario (ad es., affidamenti in house e contratti di servizio con società partecipate), corredate di riferimenti legislativi ed orientamenti dottrinali e giurisprudenziali, in ambito di processi di esternalizzazione dei servizi comunali e global service, in ambito di prevenzione e risoluzione di contenziosi, civili ed amministrativi, al fine di eliminare o mitigare il rischio di danni patrimoniali";
- di conferire, ai sensi dell'art. 14 L.R. n. 7/1992, fino al 30.06.2024, al Prof. Giuseppe Lo Re un incarico di Esperto del Sindaco per "l'attività di impulso e di consulenza nei confronti del Sindaco coadiuvandolo nella programmazione e nell'indirizzo delle azioni del Sindaco per l'attuazione del programma sui temi dell'innovazione e della semplificazione digitale dei servizi per i cittadini e le imprese operanti sul territorio comunale, attraverso l'elaborazione di pareri sulle possibilità di adozione di strumenti di intelligenza artificiale, implementando contemporaneamente le più recenti tecniche di cybersicurezza a salvaguardia del patrimonio informativo dell'amministrazione e attraverso l'elaborazione di pareri sulle possibilità di accedere ai relativi finanziamenti a valere su fondi extracomunali";
- di conferire, ai sensi dell'art. 14 L.R. n. 7/1992, fino al 30.06.2024, alla Prof.ssa Marina Nicolosi un incarico di Esperto del Sindaco per "l'attività di impulso e di consulenza nei confronti del Sindaco coadiuvandolo nella programmazione e nell'indirizzo delle azioni afferenti alle problematiche giuslavoristiche relative alle politiche delle risorse umane";
- di quantificare il compenso in € 2.500,00 mensili comprensivi di I.V.A., oneri fiscali e contributivi, eventualmente anche a carico dell'Amministrazione Comunale;
- di dare atto che la spesa di € 15.000,00 ciascuno, fino al 30.06.2024, graverà sul capitolo n. 50/10 di bilancio 2023/2025 annualità 2024;
- di dare atto che l'importo complessivo da impegnare fino al 30.06.2024 (€ 60.000,00) rientra nel limite della disponibilità delle risorse finanziarie del capitolo n. 50/10 di bilancio 2023/2025 annualità 2024 (€ 69.869,74), che costituisce, ad oggi, il limite di spesa per studi e incarichi di consulenza e per gli esperti del Sindaco per l'anno 2024;
- di dare atto che gli incarichi di cui al presente provvedimento rispettano il limite massimo di incarichi conferibili dall'Ente in base alle dimensioni demografiche;
- di dare atto che, ai sensi della nota dell'Area Bilancio e Risorse Finanziarie prot. n. 114729 del 11.02.2015, le annualità in cui l'obbligazione diviene esigibile ed i relativi importi sono riportati nel prospetto seguente:

capitolo	articolo	numero	codifica del V livello del PDC finanziario	somma da impegnare	anno esigibilità		
					2023	2024	2025
50	10		U.1.03.02.10.001	60.000,00		15.000,00	
50	10		U.1.03.02.10.001			15.000,00	
50	10		U.1.03.02.10.001			15.000,00	
50	10		U.1.03.02.10.001			15.000,00	

- di dare atto che gli incarichi hanno validità fino al 30.06.2024 e decorreranno dalla sottoscrizione dei rispettivi disciplinari di incarico, a seguito dell'assunzione del relativo impegno di spesa e della pubblicazione sul sito istituzionale del Comune dei dati di cui all'art. 15 D. Lgs. 33/2013 e della comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica dei dati di cui all'art. 15 D. Lgs. 33/2013, le quali sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto di conferimento e per la liquidazione dei relativi compensi;
- di ritenere essenziale ed improcrastinabile il conferimento degli incarichi di cui al presente atto e di confermare che il conferimento dei medesimi, il conseguente svolgimento delle attività e la spesa ad esso riconducibile sono strettamente necessari a garantire il pieno espletamento delle competenze attribuite dalla legge allo scrivente, nella

qualità di Capo dell'Ente ed il funzionamento dei propri uffici, dal momento che l'attività degli esperti supporta il Sindaco nell'attuazione del suo programma;

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 4 dei rispettivi disciplinari di incarico, i cui schemi sono allegati al presente provvedimento costituendone parte integrante, il conferimento degli stessi è sottoposto a condizione risolutiva nelle more dell'effettuazione delle verifiche dell'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità e/o di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi e dell'effettuazione, in generale, di tutte le verifiche prescritte dalla normativa di settore e che, nell'ipotesi di avveramento della condizione, ove dovessero emergere elementi ostativi dall'esito dei controlli e degli accertamenti di rito, gli Esperti – fermo restando il diritto alla corresponsione dei compensi maturati alla data dell'avveramento – si sono impegnati a prendere atto della decadenza *ipso iure* ed immediata dall'incarico per insussistenza dei requisiti e, ai sensi dell'art.1341, comma 2, del Codice civile, ha approvato specificamente la rinuncia definitiva a tutte le eventuali pretese, domande ed azioni dedotte o deducibili, pretese future per corrispettivi, interessi compensativi e moratori, spese legali, relative all'incarico, nei confronti del Comune di Palermo;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 7 del disciplinare di incarico, che stabilisce che *“Al Comune è fatta salva la possibilità di risolvere il contratto in qualsiasi momento dandone comunicazione al professionista, il quale non avrà nulla a pretendere”*, il Sindaco può, in qualunque momento, procedere alla revoca dei presenti incarichi, anche anticipatamente;
- di demandare al Capo di Gabinetto gli adempimenti consequenziali, in essi ricompresi la trasformazione della prenotazione di impegno in impegno di spesa e la sottoscrizione dei disciplinari di incarico;
- di dare atto che l'attività della Prof.ssa Clara Celauro verrà svolta in raccordo con l'Area Urbanistica della Rigenerazione urbana e della Mobilità, la quale è onerata della gestione amministrativa e contabile del rapporto con l'Esperto, provvedendo anche alle liquidazioni trimestrali, a presentazione di relazione sull'attività svolta e del relativo documento contabile
- di dare atto che l'attività dell'Avv. Lucio Geraci verrà svolta in raccordo con l'Ufficio Controllo economico-finanziario per le Società partecipate, il quale è onerato della gestione amministrativa e contabile del rapporto con l'Esperto, provvedendo anche alle liquidazioni trimestrali, a presentazione di relazione sull'attività svolta e del relativo documento contabile;
- di dare atto che l'attività del Prof. Giuseppe Lo Re verrà svolta in raccordo con l'Ufficio innovazione digitale e informatizzazione, la quale è onerata della gestione amministrativa e contabile del rapporto con l'Esperto, provvedendo anche alle liquidazioni trimestrali, a presentazione di relazione sull'attività svolta e del relativo documento contabile;
- di dare atto che l'attività della Prof.ssa Marina Nicolosi verrà svolta in raccordo con il Settore Risorse umane, il quale è onerato della gestione amministrativa e contabile del rapporto con l'Esperto, provvedendo anche alle liquidazioni trimestrali, a presentazione di relazione sull'attività svolta e del relativo documento contabile.

IL SINDACO
Prof. Roberto Lagalla



COMUNE DI PALERMO

Gabinetto del Sindaco

Capo di Gabinetto

○○○○○

Palazzo Galletti – Piazza Marina, 46 Palermo - Tel. 091/7406315-16 – Fax 091/7406320

E-mail: capogabinettosindaco@comune.palermo.it

PEC: gabinettosindaco@cert.comune.palermo.it

Prof.ssa Clara Celauro

Incarico di Esperto del Sindaco (L.R. 7/1992) – attività di impulso e di consulenza nei confronti del Sindaco coadiuvandolo nella programmazione e nell'indirizzo delle azioni del Sindaco per l'attuazione del programma sui temi delle infrastrutture di trasporto per la mobilità urbana sostenibile, con particolare riguardo alle infrastrutture per il trasporto pubblico di massa a guida vincolata, agli interventi sulla rete stradale urbana e allo sviluppo delle reti per la mobilità dolce e sostenibile a valere su fondi nazionali

Il sottoscritto Dott. Sergio Pollicita, nella qualità di Capo di Gabinetto, attesta l'avvenuta acquisizione della dichiarazione sostitutiva, resa dalla Prof.ssa Clara Celauro *ex artt.* 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nella quale sono contenute le dichiarazioni relative alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione all'incarico da ricoprire *ex art.* 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. nonché all'insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Il sottoscritto attesta, altresì, che, alla data – con la riserva degli esiti che risulteranno dalle verifiche da effettuare anche presso gli Uffici dell'Amministrazione comunale – dagli incarichi elencati nella superiore dichiarazione, dall'assenza di fatti notori comunque acquisiti, dall'impegno di astenersi da qualsiasi decisione che possa generare conflitti di interessi, anche potenziali, non sono emerse ipotesi di inconferibilità/incompatibilità e/o, alla data della presente, di relazioni dalle quali possano configurarsi situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in ordine all'incarico da ricoprire.

Il Capo di Gabinetto
Dott. Sergio Pollicita



COMUNE DI PALERMO

Gabinetto del Sindaco

Capo di Gabinetto

∞∞∞∞∞

Palazzo Galletti – Piazza Marina, 46 Palermo - Tel. 091/7406315-16 – Fax 091/7406320

E-mail: capogabinettosindaco@comune.palermo.it

PEC: gabinettosindaco@cert.comune.palermo.it

Avv. Lucio Geraci

Incarico di Esperto del Sindaco (L.R. 7/1992) – attività di impulso di consulenza nei confronti del Sindaco coadiuvandolo nella programmazione e nell'indirizzo delle azioni del Sindaco per l'attuazione del programma, attraverso l'elaborazione di pareri in ambito societario (ad es., affidamenti in house e contratti di servizio con società partecipate), corredate di riferimenti legislativi ed orientamenti dottrinali e giurisprudenziali, in ambito di processi di esternalizzazione dei servizi comunali e global service, in ambito di prevenzione e risoluzione di contenziosi, civili ed amministrativi, al fine di eliminare o mitigare il rischio di danni patrimoniali

Il sottoscritto Dott. Sergio Pollicita, nella qualità di Capo di Gabinetto, attesta l'avvenuta acquisizione della dichiarazione sostitutiva, resa dall'Avv. Lucio Geraci ex artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nella quale sono contenute le dichiarazioni relative alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione all'incarico da ricoprire ex art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. nonché all'insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Premesso che:

- dall'esame del *curriculum vitae* emerge che il soggetto è Presidente del Comitato dei Creditori del Fallimento AMIA S.p.A.;
- il medesimo ha dichiarato di non versare in cause di conflitto di interessi con l'incarico da ricoprire e di astenersi da qualsiasi decisione, che possa generare un conflitto di interessi anche potenziale;
- il soggetto *de quo*, avendo sottoscritto il disciplinare di incarico, ha altresì, accettato che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Palermo costituisce causa di risoluzione o decadenza del rapporto intercorrente con il Comune di Palermo;
- all'Ufficio Controllo economico-finanziario per le Società partecipate – che si occupa della gestione della procedura fallimentare e del relativo contenzioso di AMIA S.p.A. – verrà demandato di verificare eventuale documentazione, che dovesse coinvolgere il soggetto *de quo*, nella qualità di Presidente del Comitato dei Creditori, con la procedura di fallimento AMIA S.p.A., con refluenze sui rapporti con questa Amministrazione;

il sottoscritto, fermo restando quanto sopra, attesta, altresì, che, alla data – con la riserva degli esiti che risulteranno dalle verifiche da effettuare anche presso gli Uffici dell'Amministrazione comunale – dagli incarichi elencati nella superiore dichiarazione, dall'assenza di fatti notori comunque acquisiti, dall'impegno di astenersi da qualsiasi decisione che possa generare conflitti di interessi, anche potenziali, non sono emerse ipotesi di inconferibilità/incompatibilità e/o, alla data della presente, di relazioni dalle quali possano configurarsi situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in ordine all'incarico da ricoprire.

Il Capo di Gabinetto
Dott. Sergio Pollicita



COMUNE DI PALERMO

Gabinetto del Sindaco

Capo di Gabinetto

○○○○○

Palazzo Galletti – Piazza Marina, 46 Palermo - Tel. 091/7406315-16 – Fax 091/7406320

E-mail: capogabinettosindaco@comune.palermo.it

PEC: gabinettosindaco@cert.comune.palermo.it

Prof. Giuseppe Lo Re

Incarico di Esperto del Sindaco (L.R. 7/1992) – attività di impulso e di consulenza nei confronti del Sindaco coadiuvandolo nella programmazione e nell'indirizzo delle azioni del Sindaco per l'attuazione del programma sui temi dell'innovazione e della semplificazione digitale dei servizi per i cittadini e le imprese operanti sul territorio comunale, attraverso l'elaborazione di pareri sulle possibilità di adozione di strumenti di intelligenza artificiale, implementando contemporaneamente le più recenti tecniche di cybersicurezza a salvaguardia del patrimonio informativo dell'amministrazione e attraverso l'elaborazione di pareri sulle possibilità di accedere ai relativi finanziamenti a valere su fondi extracomunali

Il sottoscritto Dott. Sergio Pollicita, nella qualità di Capo di Gabinetto, attesta l'avvenuta acquisizione della dichiarazione sostitutiva, resa dal Prof. Giuseppe Lo Re *ex artt.* 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nella quale sono contenute le dichiarazioni relative alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione all'incarico da ricoprire *ex art.* 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. nonché all'insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Il sottoscritto attesta, altresì, che, alla data – con la riserva degli esiti che risulteranno dalle verifiche da effettuare anche presso gli Uffici dell'Amministrazione comunale – dagli incarichi elencati nella superiore dichiarazione, dall'assenza di fatti notori comunque acquisiti, dall'impegno di astenersi da qualsiasi decisione che possa generare conflitti di interessi, anche potenziali, non sono emerse ipotesi di inconferibilità/incompatibilità e/o, alla data della presente, di relazioni dalle quali possano configurarsi situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in ordine all'incarico da ricoprire.

Il Capo di Gabinetto
Dott. Sergio Pollicita



COMUNE DI PALERMO

Gabinetto del Sindaco

Capo di Gabinetto

○○○○○

Palazzo Galletti – Piazza Marina, 46 Palermo - Tel. 091/7406315-16 – Fax 091/7406320

E-mail: capogabinettosindaco@comune.palermo.it

PEC: gabinettosindaco@cert.comune.palermo.it

Prof. ssa Marina Nicolosi

Incarico di Esperto del Sindaco (L.R. 7/1992) – attività di impulso e di consulenza nei confronti del Sindaco coadiuvandolo nella programmazione e nell'indirizzo delle azioni afferenti alle problematiche giuslavoristiche relative alle politiche delle risorse umane

Il sottoscritto Dott. Sergio Pollicita, nella qualità di Capo di Gabinetto, attesta l'avvenuta acquisizione della dichiarazione sostitutiva, resa dalla Prof.ssa Marina Nicolosi *ex artt.* 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nella quale sono contenute le dichiarazioni relative alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione all'incarico da ricoprire *ex art.* 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. nonché all'insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Il sottoscritto attesta, altresì, che, alla data – con la riserva degli esiti che risulteranno dalle verifiche da effettuare anche presso gli Uffici dell'Amministrazione comunale – dagli incarichi elencati nella superiore dichiarazione, dall'assenza di fatti notori comunque acquisiti, dall'impegno di astenersi da qualsiasi decisione che possa generare conflitti di interessi, anche potenziali, non sono emerse ipotesi di inconferibilità/incompatibilità e/o, alla data della presente, di relazioni dalle quali possano configurarsi situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in ordine all'incarico da ricoprire.

Il Capo di Gabinetto
Dott. Sergio Pollicita