



COMUNE DI PALERMO



DIREZIONE GENERALE E PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - SETTORE RISORSE
UMANE - SERVIZIO RECLUTAMENTO RISORSE UMANE -

Determinazione Dirigenziale N. 13806 Del 16/10/2024

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 9 FUNZIONARI – VARI PROFILI - AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE, MEDIANTE ESPERIMENTO PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA DI CUI ALL'ART. 30, COMMA 1 DEL D.LGS. 165/01. PRENOTAZIONE DI SPESA.

Responsabile del Procedimento: MARIA GRAZIA LUCCHESI

Firmatario Determina: Antonella Ferrara / InfoCert S.p.A.

Vista la deliberazione di G.C. n. 47 dell'11/03/2024, avente ad oggetto: "*Adozione del Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026 del Comune di Palermo - Misura 3 del PIAO 2024/2026 - Piano triennale delle assunzioni 2024/2026 - Integrazione della Programmazione di spesa 2023/2031 di cui alla delibera di G.C. n. 215/2023 e ss.mm.ii.*", modificata dalla Deliberazione di G.C. n. 259 del 15/10/2024, nelle quali è stata programmata, tra l'altro, per il corrente anno, l'assunzione di n.9.Funzionari, così distinti;
N.2 Funzionari amministrativi T.I.; - N. 2 Funzionari Contabili T.I.; - N. 2 Funzionari Tecnici T.I.; -
N. 2 Funzionari Legali T.I – N.1 Funzionario Informatico;

Vista la citata Deliberazione di G.C. n. 259 del 15/10/2024, con la quale si è, altresì, provveduto all'adozione dei criteri per l'esperimento di una procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/01 per la copertura di n. 9 posti di Funzionario, vari profili;

Atteso che con decisione n. 76 del 20/03/2024, la COSFEL aveva già approvato la rideterminazione della dotazione organica di cui alla Deliberazione di G.C. n. 47 dell'11/03/2024 e le assunzioni a tempo indeterminato programmate da questa Amministrazione e che la modifica di cui sopra non incide sull'autorizzazione già concessa;

Visti

- la Deliberazione di C.C. n° 341 del 6/12/2023 con la quale si è provveduto all'approvazione dello schema del bilancio consolidato dell'esercizio 2022;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 13/03/2024 con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n° 15 del 15/3/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 70 dell'11/04/2024, avente ad oggetto: "*Adozione del Piano delle azioni positive del Comune di Palermo 2024/2026*";
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 75 dell'11/04/2024, avente ad oggetto "*Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO) del Comune di Palermo*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 16/05/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, ex art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 231 del 27/08/2024, con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione anno 2023, ex art. 227 del D.Lgs. 267/2000;

SI PROPONE

- di **PRENOTARE** le somme necessarie all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 9 Funzionari – vari profili - ai sensi dell'art 183 del D.lgs 267/00 e del punto 5 del principio contabile 2 allegato 4/2 al D.lgs 118/2011, per un importo presuntivo di € 16.683,63 (con riserva di riquantificare gli importi in base alla categoria economica rivestita dai vincitori della mobilità) a valere sulla disponibilità dei capitoli 3080/11 – 3080/21 - 3238 del bilancio di previsione 2024/2026, a decorrere presumibilmente dal 16 Dicembre 2024, come di seguito specificato:

CAP	PDC	2024
3080/11	1.1.1.1.2	12.295,71
3080/21	1.1.2.1.1	3.342,78
3238	1.2.1.1.1	1.045,14
Totale		16.683,63

Per le annualità successive la spesa graverà sui capitoli stipendiali del CDR assegnazione.

La procedura di mobilità volontaria, ex art. 30 D.Lgs. 165/01, potrà essere definita dopo l'approvazione di tutti i documenti contabili previsti dalla normativa vigente in materia, che condizionano le assunzioni di personale.

Attestare in adempimento alla nota del Segretario Generale prot. n. 6538 del 04/01/2024: *“La sottoscritta Maria Grazia Lucchese, n.q. di Responsabile del Procedimento, dichiara di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche in via potenziale, rispetto all’oggetto e al contenuto del presente provvedimento”*;

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Maria Grazia Lucchese

IL CAPO AREA

Preso atto di quanto espresso in narrativa e condividendone i contenuti.

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 ss.mm.ii;

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30 Marzo 2001 ss.mm.ii;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità.

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

DETERMINA

- di **PRENOTARE** le somme necessarie all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 9 Funzionari – vari profili - ai sensi dell'art 183 del D.lgs 267/00 e del punto 5 del principio contabile 2 allegato 4/2 al D.lgs 118/2011, per un importo presuntivo di €16.683,63 (con riserva di riquantificare gli importi in base alla categoria economica rivestita dai vincitori della mobilità) a valere sulla disponibilità dei capitoli 3080/11 – 3080/21 - 3238 del bilancio di previsione 2024/2026, a decorrere presumibilmente dal 16 Dicembre 2024, come di seguito specificato:

CAP	PDC	2024
3080/11	1.1.1.1.2	12.295,71
3080/21	1.1.2.1.1	3.342,78

3238	1.2.1.1.1	1.045,14
Totale		16.683,63

Per le annualità successive la spesa graverà sui capitoli stipendiali del CDR assegnazione.

La procedura di mobilità volontaria, ex art. 30 D.Lgs. 165/01, potrà essere definita dopo l'approvazione di tutti i documenti contabili previsti dalla normativa vigente in materia, che condizionano le assunzioni di personale.

ATTESTARE:

- la congruità della spesa, in applicazione del disposto della circolare del Segretario generale prot. n. 869237 del 05/12/2012;
- che la misura non si pone in contrasto con il Piano di Riequilibrio adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 31/01/2022, rimodulato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 98 del 29/06/2023 sotto qualsiasi profilo, sia esso diretto e/o indiretto;
- di avere accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti.
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche in via potenziale, rispetto all'oggetto e al contenuto del presente provvedimento”.
- la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.

CAPO AREA

Dott.ssa Antonella Ferrara

Il Dirigente

Antonella Ferrara / InfoCert S.p.A.

(atto sottoscritto digitalmente)