

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e cognome	Maria Concetta Filiano
Data di nascita	18/11/1962
Qualifica	Funzionario Amministrativo categoria D/1 (D/3 economica dal 01/01/2023)
Amministrazione	COMUNE di PALERMO
Incarico attuale	Responsabile U.O. <i>“Segreteria di Direzione, Affari Generali, Coordinamento delle attività dell’Ufficio di Vice Capo di Gabinetto - Gestione del Personale – c/o Ufficio del Vice Capo di Gabinetto (Palazzo Palagonia Via del IV Aprile, 4 – 90133 Palermo).</i> E.Q.: <i>“Responsabile Staff Amministrativo Vice Capo di Gabinetto - incarico conferito dal Vice Capo di Gabinetto con nota n. 303004 del 27.03.2024.</i>
Numero telefonico dell’ufficio	091 7405647
Email di lavoro	m.c.filiano@comune.palermo.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Diploma di maturità Magistrale conseguito il 31/07/1980 c/o l’Istituto Magistrale “C. Finocchiaro Aprile” Palermo Conseguimento “Anno integrativo” al Diploma di Maturità Magistrale c/o l’Istituto Magistrale “C. Finocchiaro Aprile” Palermo il 09/1981
Altri titoli di studio e professionale	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Anno 2023: Incarico <i>n.q.</i> di verbalizzante nella Commissione per la selezione dei Dirigenti ex art. 110 con DS n. 20/DS del 05.02.2024; Anno 2023: Incarico <i>n.q.</i> di verbalizzante nella Commissione n. 1 per la selezione dei Dirigenti ex art. 110 con DS n. 173/DS del 12.12.2023; Anno 2023: Incarico <i>n.q.</i> di verbalizzante nella Commissione n. 3 per la selezione dei Dirigenti ex art. 110 con DS n. 90 del 01.09.2023; Anno 2023: Incarico di Responsabile con disposizione n. 4 del 16.03.2023 della U.O. <i>“Segreteria di Direzione, Affari Generali, Coordinamento delle attività dell’Ufficio di Vice Capo di Gabinetto - Gestione del Personale“</i> conferito dal Capo di Gabinetto; Anno 2021: Incarico di Responsabile con disposizione n. 47 del 15.09.2021 <i>dell’Ufficio Relazioni con il Pubblico</i> , conferito dal Vice Capo di

Gabinetto;

Anno 2019: Incarico di *Coordinatore* con disposizione n. 127 del 18.09.2019 per l'organizzazione del *Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni* anno 2019, conferito dal Dirigente del Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto;

Anno 2019: Incarico di Segretaria della Commissione della "*Manifestazione di interesse – Dal Centro alle periferie, Percorsi di turismo esperenziale*", conferito dal Dirigente del Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto (gs. Disposizione n. 84 del 26.06.2019);

Anno 2019: Incarico di Segretaria della Commissione della "*Manifestazione di interesse – Promozione del Turismo familiare*", conferito dal Dirigente del Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto (gs. Disposizione n. 76 del 11.06.2019);

Anno 2019: Incaricata Privacy in materia di protezione dei dati trattati nei procedimenti afferenti le competenze del Settore Sviluppo Strategico, conferito dal Dirigente del Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto (gs. Disposizione n. 59 del 15.05.2019);

Anno 2018: Individuazione e designazione per le verifiche sul portale Infocamere per il personale in servizio al Settore Sviluppo Strategico, conferito dal Dirigente del Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto (gs. Disposizione n. 176 del 8.10.2018);

Anno 2018: Incarico di componente della Commissione di valutazione della "*Manifestazione di interesse per l'affidamento di attività teatrale e/o laboratoriali presso teatri siti nel percorso arabo-normanno*", conferito dal Dirigente del Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto (gs. Disposizione n. 70 del 19.04.2018);

Anno 2017: Incarico di componente della Commissione di valutazione delle proposte relative all'Avviso pubblico: "*Progettazione, ideazione e realizzazione di prodotti artigianali rappresentativi della città di Palermo e/o ispirati al percorso Arabo-Normanno e al Genio di Palermo*", conferito dal Dirigente del Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto (gs. Disposizione n. 37 del 11.12.2017);

Anno 2017: Incarico di operare sul portale Inps per le richieste delle visite mediche di controllo a seguito dell'entrata in vigore del "Polo unico per le visite fiscali", ai sensi del D.Lgs. n. 75 (gs disposizione di servizio n. 24 del 22.09.2017 del Vice Capo di Gabinetto);

Anno 2017: Incarico di componente della Commissione di valutazione della "*Manifestazione di interesse per iniziative di valorizzazione, comunicazione, divulgazione del patrimonio storico e monumentale cittadino*", conferito dal Dirigente del Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto (gs. Disposizione n. 15 del 02.03.2017);

Anno 2017: Incarico di componente della Commissione di valutazione delle proposte progettuali presentate ai fini della promozione del Turismo accessibile e del *Turismo finalizzato alla conoscenza e valorizzazione del patrimonio Unesco arabo-normanno*, nell'ambito della "*Manifestazione di interesse per iniziative di valorizzazione, comunicazione, divulgazione del patrimonio storico, monumentale cittadino*" conferito dal Dirigente del Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto (gs. disposizioni di servizio n. 8 e 9 del 15.02.2017);

Anno 2016: Incarico di componente della Commissione di valutazione delle proposte degli artigiani a seguito dell'avviso pubblico inerente la

“Manifestazione di interesse per la realizzazione di prodotti artigianali rappresentativi della Città di Palermo e/o ispirati al percorso arabo-normanno” conferito dal Dirigente del Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto (gs. disposizioni di servizio n. 31 del 13.12.2016);

Anno 2016: Incarico di componente della Commissione valutativa per il conferimento incarico della Posizione Organizzativa *“Resp. Coordinamento amministrativo-finanziario e gestione contabile”* assegnata allo Sviluppo Strategico (gs verbali del 25 ottobre 2016, 21 novembre 2016 e 28 dicembre 2016);

Anno 2016: Incarico quale **Referente** dei Servizi del Settore Sviluppo Strategico per il *“Controllo di gestione”*, conferito dal Dirigente del Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto (gs. disposizioni di servizio n. 12 del 29.04.2016);

Anno 2015: Incarico quale **Referente** dello Staff del Dirigente del Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto per il *“Bilancio Sociale”*, conferito dal Dirigente del Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto (gs. disposizioni di servizio n. 50 del 14.12.2015);

Anno 2015: Incarico di POSIZIONE ORGANIZZATIVA **“Responsabile Staff Amministrativo c/o il Settore Sviluppo Strategico”**, conferito dal Dirigente di Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto gs. Nota prot. n. 322311 del 23/04/2015;

Anno 2015: Incarico ad ottemperare agli adempimenti e agli obblighi prescritti dal *“Piano triennale di prevenzione dei fenomeni corruttivi”* 2014/2016 per l'Ufficio di Staff del Vice Capo di Gabinetto conferito dal Dirigente del Settore Sviluppo Strategico, gs. nota prot. n. 15 dell'11/03/2015;

Anno 2015: Incarico ad ottemperare agli obblighi di pubblicazione di cui all'Allegato *“A”* del *“Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2014/2016”* per l'Ufficio di Staff del Vice Capo di Gabinetto conferito dal Dirigente del Settore Sviluppo Strategico, gs. nota prot. n. 8 del 11/02/2015 conferito dal Dirigente di Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto;

Anno 2014: Incarico quale **“Responsabile”** della U.O. *“Segreteria di Direzione – Attività amministrativa”* gs nota n. 36 del 23/12/2014 conferito dal Dirigente di Settore Sviluppo Strategico/Vice Capo di Gabinetto;

Anno 2014: Incarico nel gruppo di lavoro inter-aree *“Governance Assistenza Sindaco”* per il supporto operativo e di pronto intervento/assistenza al Sindaco per lo svolgimento delle proprie funzioni gs. nota n. 542442 del 24/06/2014 conferito dal Sindaco;

Anno 2014: Incarico di *“Responsabile del procedimento di pubblicazione degli atti all'Albo pretorio on line”* per l'Ufficio Pianificazione Strategica gs. nota n. 496591 del 09/06/2014 conferito dal Dirigente Ufficio Pianificazione Strategica – Ufficio Statistica;

Anno 2014: Incarico di collaborazione con il Dirigente per l'attuazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2014/2016, contenuto nel Piano Triennale di prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Palermo per l'Ufficio Pianificazione Strategica gs. nota n. 397426 del 07/05/2014 conferito dal Dirigente Ufficio Pianificazione Strategica – Ufficio Statistica;

Anno 2013: Incarico di effettuare approfondimenti e analisi statistiche sulle società e gli enti partecipati dal Comune presso il gruppo di lavoro

trasversale per lo svolgimento analisi statistiche sulle **società partecipate**, gs. nota n. 1049983 del 16/12/2013 conferito dal Dirigente Ufficio Pianificazione Strategica – Ufficio Statistica;

Anno 2013: Incarico di “Responsabile” della Unità Organizzativa Coordinamento attività amministrativa e della Unità Organizzativa Pubblicazioni e Informazioni Statistiche gs. nota n. 937103 del 11/11/2013 conferito dal Dirigente Ufficio Pianificazione Strategica – Ufficio Statistica;

Anno 2013: Incarico a procedere ad una rivisitazione dell’*“Albo dei rilevatori statistici”* attraverso la progettazione e la realizzazione di un nuovo bando di selezione gs nota n. 674360 del 12/08/2013 conferito dal Dirigente Ufficio Pianificazione Strategica – Ufficio Statistica;

Anno 2012: Incaricata per il 9° *Censimento generale dell’Industria e dei servizi* alla tenuta e alla raccolta delle informazioni necessari per la compilazione dei questionari da parte dei Settori/Servizi/Uffici assegnati dell’Amministrazione Comunale, gs nota n. 1417 del 23/10/2012 conferito dal Dirigente Ufficio Pianificazione Strategica – Ufficio Statistica;

Anno 2011: Incaricata nella qualità di “Delegato Responsabile UCC” per il 15° *censimento Generale della Popolazione* gs. DS n. 184 DEL 07/10/2011 conferito dal Sindaco;

Anno 2009: incarico per la conduzione indagine e monitoraggio per la Rilevazione Pilota per il 15° *Censimento Generale della popolazione e Censimento delle abitazioni (25 ottobre 2009)* gs DD. N. 200 del 06/10/2009 conferito dal Dirigente Coordinatore dell’Ufficio Statistica;

Da luglio 2008 ad ottobre 2014: Incarico di coordinamento delle attività relative alle indagini statistiche dell’Istat inserite nel Programma Statistico Nazionale;

Anno 2005: incarico di coordinazione dell’Unità Organizzativa “Pubblicazioni e Informazioni Statistiche” gs nota n. 17 del 10/06/2005;

Anno 2004: Incarico di coordinare il gruppo di lavoro istituito per la pubblicazione dello “Stradario Storico di Palermo” gs nota n. 19 del 26/11/2004 conferito dal Dirigente dell’Ufficio Statistica;

Anno 2000: Incarico di progetti obiettivi per l’Indagine di “Customer satisfaction” relativa ai servizi erogati dalle Aziende Comunali per il Settore Aziende gs nota n. 07 del 21/11/2000 conferito dal Dirigente Coordinatore Settore Aziende;

Anno 2000: Incarico di coordinatore presso l’Ufficio Comunale di Censimento – quinto censimento dell’agricoltura gs DD. N. 48 del 25/02/2000 conferito dal Vice Segretario Generale Vicario;

Anno 2000: Incaricata come “Responsabile” del gruppo di lavoro “Studi e Programmazione” gs. nota n. 02 del 31/01/2000 conferito dal Capo Ripartizione della Ripartizione Statistica e Censimenti;

Anno 1999: Incarico di partecipazione dall’ 08 e 09 ottobre 1999 all’Ufficio coordinamento organizzativo della “*Convention degli assessori per le Politiche Comunitarie*” gs. nota n. 6709 del 04/08/1999;

Anno 1999: Incarico di coordinatore presso l’*“Ufficio Comunale di Censimento – Censimento intermedio dell’industria e dei servizi”* gs DD. N. 86 del 19/04/1999 conferito dal Capo Ripartizione della Ripartizione Statistica e Censimenti;

Anno 1999: incarico di predisposizione del materiale e degli atti per la pubblicazione annuale del “Panormus” gs. nota n. 09 del 04/03/1999

	<p>conferito dal Dirigente Coordinatore della Ripartizione Statistica e Censimenti;</p> <p>02/04/2001 immissione in servizio nel profilo professionale di Esperto Amministrativo</p> <p>19/11/1997 Trasferimento nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo.</p> <p>01/09/1992 Assunta presso il Comune di Palermo nella qualità di assistente Asili Nido.</p> <p>Settembre 1989-Marzo 1992: Assistente Asili Nido presso la <i>Cooperativa "Zona Colli"</i> in convenzione con il Comune di Palermo.</p>								
Capacità linguistiche	<table border="1" data-bbox="458 651 1453 808"> <thead> <tr> <th data-bbox="458 651 762 734">Lingua</th> <th data-bbox="762 651 1102 734">livello parlato</th> <th data-bbox="1102 651 1453 734">livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="458 734 762 808">Francese</td> <td data-bbox="762 734 1102 808">Fluente</td> <td data-bbox="1102 734 1453 808">Fluente</td> </tr> </tbody> </table>			Lingua	livello parlato	livello scritto	Francese	Fluente	Fluente
Lingua	livello parlato	livello scritto							
Francese	Fluente	Fluente							
Capacità nell'uso delle tecnologie	<p>Ottima conoscenza degli applicativi del pacchetto Microsoft Office, Excel e Word, Internet e Posta Elettronica, acquisita in contesto professionale.</p> <p>Ottima capacità nelle procedure informatiche relative agli applicativi dell'Amministrazione Comunale acquisita in contesto professionale.</p> <p>Ottima capacità nell'informatizzazione dati, editing, ecc.</p>								
Altro: partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene utile pubblicare	<p><u>Partecipazione</u> alla formazione nell'ambito del progetto PON Metro – "Digital Trasformation" organizzato dal Servizio innovazione" dell'Amministrazione Comunale in data 10.10.2023;</p> <p><u>Partecipazione</u> all'evento comunale "Servizi pubblici digitali" organizzato dal Servizio innovazione" dell'Amministrazione Comunale in data 30.10.2019;</p> <p><u>Partecipazione</u> alla giornata formativa "La tutela dei dati personali nella PA e gli adempimenti a carico dei Comuni" organizzato dall'IFEL Fondazione ANCI – ottobre 2018;</p> <p><u>Partecipazione</u> al convegno formativo "Creare Valore Pubblico" organizzato dal CUG in data 28.10.2018;</p> <p><u>Partecipazione</u> al WEBINAR "L'impatto sui Comuni del regolamento europeo sulla Privacy organizzato dall'IFEL Fondazione ANCI – maggio 2018;</p> <p><u>Partecipazione</u> al convegno "Comunicazione organizzativa e benessere lavorativo" organizzato dal CUG in data 19.09.2017;</p> <p><u>Partecipazione</u> alla giornata formativa "I processi di innovazione della Pubblica Amministrazione" organizzato dall'IFEL Fondazione ANCI in data 11.07.2017;</p> <p><u>Partecipazione</u> alla sessione formativa per l'attivazione del "Libro firma digitale" organizzato da Sispi in data 20.07.2017;</p> <p><u>Partecipazione</u> al WEBINAR "Accesso civico generalizzato in pratica: Circolare applicativa DFP n. 2 del 2017" organizzato dall'IFEL Fondazione ANCI – giugno 2017;</p> <p><u>Partecipazione</u> alla giornata formativa "I processi di innovazione della P.A." organizzato dall'IFEL Fondazione ANCI in data 03.10.2016;</p> <p><u>Partecipazione</u> alla giornata formativa "Piattaforma per la Certificazione dei crediti, fatturazione e pagamenti elettronici. Modalità di funzionamento</p>								

e stato di attuazione” organizzato dall’IFEL Fondazione ANCI in data 19.09.2016;

Partecipazione al seminario formativo “La diffusione della Responsabilità sociale per il Comune di Palermo e per le organizzazioni di Terzo Settore” nell’ambito del progetto *Bridge – PO FESR Sicilia 2007-20013*;

Partecipazione al Convegno “Il futuro della Statistica passa dalle Città. Censimenti permanenti, diffusione delle informazioni statistiche” organizzato dall’USCI in data 17 e 18.09.2015;

Partecipazione alla “I giornata della Trasparenza anno 2015” presso l’Aula Consiliare di Palazzo delle Aquile, 29 giugno 2015;

Maggio 2015: – Partecipazione al Seminario “Il contributo delle città metropolitane per la costruzione dell’agenda urbana” organizzato dall’Accademia per l’Autonomia;

Marzo 2015: Partecipazione al 12° corso di formazione Interna: “La Legge 190/2012 ed il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione nel Comune di Palermo “;

Febbraio 2015: Partecipazione al Seminario: “Fatturazione Elettronica alla P.A.” La Conservazione Digitale dei Documenti” organizzato da “ARANCIA – ICT” S.r.l.;

Nov. 2014: Corso per il sistema cloud Google Apps for Business;

Giugno 2014: Corso di formazione interna “Responsabili del procedimento di pubblicazione all’Albo Pretorio on-line”;

Marzo 2014: Corso di aggiornamento “Addetti Antincendio Rischio Medio” organizzato da SINTESI ;

Febbraio 2014: Corso di aggiornamento “Addetti al Primo Soccorso” organizzato da SINTESI;

Dicembre 2013: Corso base di formazione per l’utilizzo della procedura di inserimento dati nel pannello “tipologie di procedimento” in materia di Trasparenza Amministrativa;

Marzo 2013: Corso di formazione “Revisione post censuaria delle anagrafi comunali” organizzata dall’Istat;

Novembre 2012: Corso di formazione “Rilevazione sulle Istituzioni Pubbliche – 9° Censimento Generale dell’Industria e dei Servizi e Censimento delle Istituzioni no-profit” Prefettura di Palermo;

Ottobre. 2012: 8° corso di formazione interna in materia di Info/Formazione “Rischi di infiltrazione mafiosa nella P.A.”;

12-14/09/2011: Corso di formazione del “15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni” Prefettura di Palermo;

Ottobre 2010: Convegno scientifico “Ambiente e Territorio – Gli indicatori ambientali, la ricerca e la nuova imprenditoria per la sostenibilità ambientale” Caltanissetta organizzato da SISTAN;

Aprile 2010: Corso per “Addetto alla prevenzione incendi in attività a medio rischio” - organizzato da ERGON;

Aprile 2010: Corso per “Addetto al Primo soccorso B e C” - organizzato da ERGON;

Anno 2010: Corso di formazione interna “La riforma Brunetta o il sistema della Performance del Comune di Palermo”;

Anno 2009: Corso di formazione interna “Orientamento al Cittadino e Qualità nelle P.A.”;

23-25 sett. e 16-17 giugno 2009: “Verso il Censimento della popolazione e delle abitazioni: Indagine Pilota” c/o l’Accademia Anusca di Castel San Pietro Terme (BO) organizzato dall’Istat;

11-12/02/2009: Corso “Approccio ai Censimenti” organizzato dall’Istat;

12/2008-31/03/2009: Corso di formazione a distanza “Costruire, leggere e diffondere l’informazione territoriale” organizzato Uff. Regionale ISTAT Sicilia;

	<p><u>24/11/2008-04/12/2008</u>: Intervento formativo “Costruire leggere e diffondere informazione territoriale” – Corso per USC di Palermo organizzato dall’Istat Off. Regionale SICILIA;</p> <p><u>Anno 2008</u>: Corso di formazione interna “Progetto per la realizzazione di un repertorio Statistico comunale- Istat Regione Sicilia” Corso categoria D;</p> <p><u>Anno 2006</u>: Corso di formazione interna “Attività di addestramento Statistica”;</p> <p><u>Anno 2006</u>: Corso di formazione interna “La Direzione per obiettivi”;</p> <p><u>23-24/11/2005</u>: Corso di formazione interna “Privacy e trattamento dei dati: dal testo unico alla stesura del documento programmatico sulla sicurezza” c/o CERISDI;</p> <p><u>29-30 Mar. – 2-5-6 Apr. 2004</u>: Corso di formazione interna ‘Undicesimo Corso categoria D – Codice Corso BD52 c/o CERISDI;</p> <p><u>8, 10, 11, 12, 16, 17, 24, 25 e 26/11/1999</u>: Corso “Formazione statistica per Responsabili degli Uffici Statistici dei Comuni della Provincia di Palermo” organizzato dall’Istat;</p> <p><u>Luglio–Dic.1994</u>: Corso di formazione interna “Progetto di formazione per gli Assistenti degli Asili Nido Comunali” organizzato dall’Università degli studi di Palermo Dip. Psicologia.</p> <p><i>Dal 1999 Coordinatore e Delegato di gruppi di lavoro eterogenei e numerosi impegnati nelle diverse rilevazioni censuarie che si sono susseguite negli anni; dal 2000 ad oggi Responsabile di Unità Organizzative complesse e differenti nelle competenze incardinate in Uffici di Staff di vari Settori dell’Amministrazione Comunale, svolgendo il coordinamento delle attività amministrative, il coordinamento di varie UU. OO e la gestione del personale assegnato.</i></p> <p><i>Predisposizione al lavoro di gruppo con spiccata capacità di appartenenza e capacità di ascolto dei suggerimenti e delle iniziative proposte dai collaboratori coinvolti, al fine di ottimizzare le procedure poste in essere</i></p>
<p>EMOLUMENTI COMPLESSIVI PERCEPITI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA (EX COMMA 1 TER, ART. 14, D. LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. ED IN RELAZIONE ALL’ART. 13 COMMA 1 DEL D.L. N. 66 DEL 24 APRILE 2014 CONVERTITO DALLA L. N. 89 DEL 23 GIUGNO 2014)</p>	
<p>Importo complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica</p>	