

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e cognome	FOLLARI SANDRO
Data di Nascita	23/11/1968
Qualifica	FOLLARI SANDRO
Amministrazione	COMUNE DI PALERMO
Incarico attuale	Istituzione incarico Elevata Professionalità di “Responsabile Affari generali dell’Ufficio del Commissario di Governo per la Gestione dei Servizi Cimiteriali della Città di Palermo” , (Decreto Commissariale n. 32 del 04/04/2023). Con decorrenza: Aprile 2023.
Numero telefonico dell’ufficio	091 7401437
Email di lavoro	s.follari@comune.palermo.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Diploma Maturità Scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico “E. Basile” di Palermo nell’anno scolastico 1986/87. Laurea in Scienze Politiche conseguita presso la Facoltà di Giurisprudenza il 24/03/1992 con il voto di 110 con lode. Laurea in Servizi Giuridici per l’Impresa conseguita presso la Facoltà di Giurisprudenza – Università Telematica E-Campus il 14/09/2022 con votazione finale di 86/100.
Altri titoli di studio e professionale	2002 Attestato di partecipazione al corso: <i>“Decimo corso per la categoria –D–”</i> , presso Cerisdi – Palermo. 2005 Attestato di partecipazione al corso di: <i>“La redazione degli atti amministrativi alla luce della nuova legislazione”</i> presso Cerisdi – Palermo. 2006 Attestato di: Lingua inglese – presso Euroi, <i>“Progetto life long learning”</i> . 2010 Attestato al corso di: <i>“Preposto art. 37 c. 7 d.lgs 81/2008”</i> , presso Ergon. 2014

	Attestato al corso di: "Addetti al primo soccorso presso", presso Sintesi.											
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Dal 07/08/1997 al COMUNE DI PALERMO n.q. di Funzionario Amministrativo</p> <p>2000 Responsabile Ufficio Direzione del Settore Edilizia Privata.</p> <p>Dal 2005 al 2014 - Responsabile Posizione Organizzativa "Staff Amministrativo – presso Ufficio Edilizia Privata.</p> <p>Dal 2015 al 2018 - P.O: Responsabile "Staff Amministrativo e Contabile" – presso Ufficio Edilizia Privata.</p> <p>2019 - Responsabile del Servizio Amministrativo-Settore Edilizia Privata dell'Area della Rigenerazione Urbana e delle OO.PP.; - Coordinatore del Servizio Amministrativo del Settore Edilizia Privata dell'Area della Rigenerazione Urbana e delle OO.PP.</p> <p>2020 - P.O. "Responsabile Coordinamento U.O. Servizio Amministrativo" – presso Servizio Amministrativo del Settore Edilizia Privata, (D.D. 10235 del 28/10/2020).</p>											
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>livello parlato</th> <th>livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>			Lingua	livello parlato	livello scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	livello parlato	livello scritto										
Inglese	Scolastico	Scolastico										
Francese	Scolastico	Scolastico										
Capacità nell'uso delle tecnologie	Utilizzo dei programmi Windows e quelli in uso al Comune di Palermo per quanto attiene le piattaforme informatiche.											
Altro: partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene utile pubblicare	<p>Pubblicazioni: Autore del libro "Storia Di Belmonte Mezzagno", edito da <i>Centro Sturzo Siciliano</i>, nell'anno 1996.</p>											
EMOLUMENTI COMPLESSIVI PERCEPITI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA (EX COMMA 1 TER, ART. 14, D. LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. ED IN RELAZIONE ALL'ART. 13 COMMA 1 DEL D.L. N. 66 DEL 24 APRILE 2014 CONVERTITO DALLA L. N. 89 DEL 23 GIUGNO 2014)												
Importo complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica												

