

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DOTT. NICOTRI GASPARE**

Telefono

E-mail **gaspare.nicotri@live.it**

Nazionalità italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.07.1975
VARI COMUNI

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
Contratto pubblico
Segretario Comunale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.04.1979 – 31.12.79
Comune di Mazzarrone (CT)

Amministrazione pubblica costituita in nuovo comune con L.R. n.5 del 7 maggio 1976
Contratto pubblico
Segretario Capo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.01.1980 – 08.09.1991
Comune di Terrasini (PA)

Amministrazione Pubblica
Contratto pubblico
Segretario Capo e Segretario Generale dal 29.03.1989

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione Siciliana

Amministrazione pubblica
Incarico a tempo determinato
Componente Commissione Concorso regionale dipendenti ex 285/77

- Date (da – a) **09.09.1991 – 08.10.2003**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Monreale (PA)
 - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
 - Tipo di impiego Contratto pubblico
 - Principali mansioni e responsabilità **Segretario Generale 2° classe e dall' 01.07.92 Segretario Generale di classe 1°B Sindaco all'08 ottobre 2003 on.le Salvino Caputo**
-
- Date (da – a) **1976 - 1998**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Prefetture di Pavia, Catania, Palermo
 - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
 - Tipo di impiego Contratto pubblico
 - Principali mansioni e responsabilità Note di qualifica: ottimo con encomio nel 1997
-
- Date (da – a) **21.05.1992 – 26.02.1994**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Presidenza Consiglio dei Ministri
 - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
 - Tipo di impiego Incarico a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità Commissario straordinario del Comune di Misilmeri (PA) nominato con D.P.R. 8 giugno 1992
-
- Date (da – a) **1995**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tribunale Amministrativo Regionale di Palermo
 - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
 - Tipo di impiego Incarico a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità Commissario ad acta per liquidazione e pagamento forniture presso Comune di Monreale (PA)
-
- Date (da – a) **DAL 24.07.1997 AL 24.05.2004**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Palermo
 - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
 - Tipo di impiego Incarico a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità Presidente Commissione Collaudo del Teatro Massimo di Palermo
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Prefettura di Palermo
 - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
 - Tipo di impiego Incarico a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità Componente Commissione Concorso Segretari Comunali varie sedi comunali Prov. di Palermo

- Date (da – a) **09.09.1991 – GENNAIO 1996**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Trapani: Commissario straordinario, Dott. Antonino Vella ((18.04.94 – 26.04.94);
Comune di Agrigento: Sindaco, On. Dott. Calogero Sodano (10.08.95 – 14.09.95);
Comune di Palermo: Sindaco, On. Prof. Leoluca Orlando (22.09.95 – 24.01.96)
 - Tipo di azienda o settore
Amministrazione pubblica
 - Tipo di impiego
Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Segretari Comunali
 - Principali mansioni e responsabilità
Supplenze come Segretario Generale
-
- Date (da – a) **09.09.1991 - 08.10.2003**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Monreale (PA)
 - Tipo di azienda o settore
Amministrazione pubblica
 - Tipo di impiego
Incarico a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità
Presidente del Nucleo di valutazione
-
- Date (da – a) **09.09.1991 - 08.10.2003**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Monreale (PA)
 - Tipo di azienda o settore
Amministrazione pubblica
 - Tipo di impiego
Incarico a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità
Presidente della delegazione trattante di parte pubblica
-
- Date (da – a) **01.05.2000 - 08.10.2003**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Monreale (PA)
 - Tipo di azienda o settore
Amministrazione pubblica
 - Tipo di impiego
Incarico a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità
Direttore Generale
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Provincia Regionale di Palermo
 - Tipo di azienda o settore
Amministrazione pubblica
 - Tipo di impiego
Incarico a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità
Componente Commissione Concorso per funzionario contabile presso la Provincia Regionale

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 09.10.2003 – 31.01.2008**
 Comune di Ragusa

 Amministrazione pubblica
 Contratto Collettivo Nazionale Segretari Comunali
 Segretario Generale 1° A
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 10.06.2005 – 23.06.2005**
 Comune di Ragusa

 Amministrazione pubblica
 Incarico a tempo determinato
 Presidente Commissione giudicatrice per la valutazione del Porto Turistico di Marina di Ragusa
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 01.12.2003 – 20.08.2006**
 Comune di Ragusa

 Amministrazione pubblica
 Incarico a tempo determinato
 Direttore Generale
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 01.12.2003 – 20.08.2006**
 Comune di Ragusa

 Amministrazione pubblica
 Incarico a tempo determinato
 Presidente del Nucleo di Valutazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 01.12.2003 – 20.08.2006**
 Comune di Ragusa

 Amministrazione pubblica
 Incarico a tempo determinato
 Presidente delegazione trattante di parte pubblica

- Date (da – a) **13.06.2006 – 24.07.2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Presidenza Regione Siciliana
- Tipo di azienda o settore
Amministrazione pubblica
- Tipo di impiego
Incarico a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità
Commissario straordinario del comune di Adrano (CT), nominato con D.P.R.S. n.97/serv.I/S.G. del 13.03.2006

- Date (da – a) **22.03.2006 – 24.07.2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
GAL Etna A.T.S.
- Tipo di azienda o settore
Amministrazione pubblica
- Tipo di impiego
Incarico a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità
Legale rappresentante

- Date (da – a) **06.04.2006 – 31.01.2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Ragusa
- Tipo di azienda o settore
Amministrazione pubblica
- Tipo di impiego
Incarico a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità
Coordinatore del Collegio adibito al controllo di gestione

- Date (da – a) **27.07.2006 – 31.01.2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Ragusa
- Tipo di azienda o settore
Amministrazione pubblica
- Tipo di impiego
Incarico a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità
Direttore Servizi Elettorali

- Date (da – a) **27.07.2006 – 31.01.2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Ragusa
- Tipo di azienda o settore
Amministrazione pubblica
- Tipo di impiego
Incarico a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità
Direttore Ufficio Cittadinanza Europea ed Internazionalizzazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ANNO 2007
 Tribunale Amministrativo Regionale Catania
 Amministrazione pubblica
 Incarico a tempo determinato
 Commissario ad acta per l'esecuzione coattiva sent. n. 1004/2007 presso Comune di Modica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

12.03 2007 – 18.06.2009
 Istituto Autonomo Case Popolari di Ragusa
 Amministrazione pubblica
 Incarico a tempo determinato
 Componente Commissione per il servizio di controllo interno presso lo IACP di Ragusa

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2005
 Tribunale Amministrativo Regionale Catania
 Amministrazione pubblica
 Incarico a tempo determinato
 Commissario ad acta per liquidazione e pagamento forniture presso Comune di Modica (RG)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 12 APRILE 1995 AD OGGI
 Ministero Giustizia
 Amministrazione pubblica
 Iscrizione Albi
 Iscritto al Registro dei Revisori Contabili con D.M. 12 aprile 1995 al n° 41136

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 23 OTTOBRE 2000 ad oggi
 Ministero Giustizia
 Amministrazione pubblica
 Iscrizione Albi
 Albo Periti Tribunale di Palermo

Dal 23 OTTOBRE 2000 ad oggi

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Ministero Giustizia
Amministrazione pubblica
Iscrizione Albi
Albo Consulenti Tecnici Tribunale di Palermo

Dal 14 DICEMBRE 2008 ad oggi

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Presidenza della Regione Siciliana
Amministrazione pubblica
Iscrizione Albi
Iscritto Albo Collaudatori

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Assessorato Regionale alla Famiglia e Autonomie Locali
Amministrazione pubblica
Iscrizione Albi
Iscritto negli elenchi degli esperti per la nomina a componente delle commissioni giudicatrici dei concorsi di cui all'art. 3 L.R. 30.04.1991 n.12

Dal 07 APRILE 2008 ad oggi

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Regione Siciliana
Assessorato alla Sanità
Iscrizione Albi
Iscritto elenco soggetti aspiranti idonei alla nomina di Direttore Generale nelle Aziende Unità Sanitarie Locali, ospedaliere ed ospedaliere – universitarie – Decreto Ass. alla Sanità del 07.04.2008

DAL 01 FEBBRAIO.2008 AL 31 OTTOBRE 2013 (DATA DI COLLOCAMENTO A RIPOSO PER LIMITI DI SERVIZIO)

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Comune di Catania
Amministrazione pubblica
Contratto Collettivo Nazionale Segretari Comunali
Segretario Generale 1°A
Sindaco On. Prof. Umberto Scapagnini (dimesso il 12.02.2008)
Sindaco Sen. Avv. Raffaele Stancanelli (prov. Sind. di conferma n.0A/67 del 27.06.2008)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 FEBBRAIO 2008 AL 26 APRILE 2011 (ART,19 L.R. N.5/2011)
Comune di Catania
Amministrazione pubblica
Presidente Commissione Edilizia Comunale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.02.2008 – 20.06.2008
Comune di Catania
Amministrazione pubblica
Componente Nucleo di Valutazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 FEBBRAIO 2008 AD OGGI
Comune di Catania
Amministrazione pubblica
Componente Collegio di Difesa

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 11 APRILE 2008 AD OGGI
Comune di Catania
Amministrazione pubblica
Presidente gruppo di lavoro per l'attuazione ed il controllo della regolarità amministrativa

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 FEBBRAIO 2008 AD OGGI
Comune di Catania
Amministrazione pubblica
Presidente Nucleo per il Controllo Strategico

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01 FEBBRAIO 2008 AD OGGI**
Comune di Catania
- Amministrazione pubblica
- Componente Consiglio di Amministrazione Biblioteche Riunite Civica e A.Ursino Recupero di Catania
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01 FEBBRAIO.2008 AL 31.12.2008**
Comune di Catania
- Amministrazione pubblica
- Capo di Gabinetto
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 19 GIUGNO 2009 al 31 DICEMBRE 2012**
Istituto Autonomo Case Popolari di Ragusa
- Amministrazione pubblica
- Incarico a tempo determinato
- Presidente Nucleo di Valutazione IACP Ragusa
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 22 LUGLIO 2010 al 7 MAGGIO 2012**
Presidenza della Regione Siciliana
- Amministrazione pubblica
- Incarico a tempo determinato
- Commissario straordinario del Comune di Acì Bonaccorsi nominato con D. P. n.433/Serv.I/SG del 22.07.2010
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 28 luglio 2010 AD OGGI**
Commissione Circondariale di Palermo
- Amministrazione pubblica
- Iscritto elenchi giudici popolari di Corte d'Assise e di Corte d'Assise d'appello di Palermo
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2011**
Regione Siciliana – Assessorato della salute
- Amministrazione pubblica
- Iscritto elenco candidati idonei alla nomina a Direttore Generale delle aziende del Servizio Sanitario della Regione Siciliana ex Decreto Assessoriale 0727/10 del 10.03.2010

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2011**
 Regione Siciliana
 Amministrazione pubblica
 Iscritto elenco A componenti C.D.A. ammessi all'Albo Regionale per le II.PP.A.B.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Durata
 - Qualifica conseguita
- Anno 2011** (Catania 2,3,10,11,17 maggio 2011)
 ADR Center spa (member of Jams International)
 50 ore
 Partecipazione e superamento corso di perfezionamento e specializzazione per mediatori professionisti

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 2010 - 2011**
 CEFPAS
 Partecipazione corso di formazione manageriale per Direttore Generale di aziende sanitarie

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 2007 - 2008**
 Progetto Prisma - Piano di Ricerca per il turismo relazionale integrato Sicilia Malta
 Percorso di alta formazione per funzionari di enti pubblici da sensibilizzare ai temi del Turismo Relazionale Integrato

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno accademico 2006 – 2007**
 Modulo Europeo Jean Monnet "Integrazione Europea attraverso la Governance multilivello presso l'Università degli Studi di Enna Kore.
 Diritto comunitario
 Certificazione Jean Monnet di valenza europea con il riconoscimento dei relativi crediti ICTS
 Corso universitario sull'integrazione europea

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 12-19-26 marzo e 2 aprile 2007**
 Giornate formative “Sportello Europa” presso Palazzo d’Orleans – Palermo, organizzato dal Dipartimento Regionale di Bruxelles.
 Diritto comunitario
 Attestato di frequenza
 Corso di formazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 20 novembre 2006**
 Applicazione del nuovo codice dei contratti nella Regione Siciliana
 Corso organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale di Catania
 Diritto Amministrativo – Management pubblico
 Attestato di frequenza
 Corso di formazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 25 – 26 ottobre 2006**
 “La Governance dei servizi sociali pubblici locali “
 Corso organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale di Catania
 Diritto Amministrativo – Management Pubblico
 Attestato di frequenza
 Corso di formazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 19.06.2006 – 07.12.2006**
 V° Master in Cittadinanza Europea e Amministrazioni Pubbliche
 Diritto Comunitario – Capacità di comprendere i meccanismi di innovazione legati all’europeizzazione
 Sostenuto esame finale in data 13.02.2007 discutendo la tesi: “Cittadinanza Europea e modernizzazione della Pubblica Amministrazione” relatore Prof. G. D’Alessio.
 Master II° livello post laurea

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2005

Corso Formez Messina su “Il governo dell’affidamento dei servizi pubblici locali dopo la riforma”

Diritto Enti Locali

Attestato di partecipazione
Corso di formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

11.10.2004 – 03.12.2004

Corso SDA Bocconi Milano in tre moduli settimanali su “Il Direttore Generale degli Enti Locali”

Diritto Enti Locali – Management Pubblico

Attestato di partecipazione
Corso di formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2000

Corso aggiornamento Merlinò organizzato dalla S.S.P.A.L.

Diritto Enti Locali – Management Pubblico

Attestato di partecipazione
Corso di formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 1997

Corso CERISDI su appalti e contratti della Pubblica Amministrazione

Diritto Enti Locali – Management Pubblico

Attestato di partecipazione
Corso di formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 1992

III° FORUM organizzato dal CNEL su revisori dei conti enti locali

Diritto Enti Locali – Finanza Locale

Attestato di partecipazione

Corso di formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 1987

Corso SDA Bocconi di Management dei Segretari Comunali (dal 23 al 26 febbraio '87)

Diritto Enti Locali – Management Pubblico

Attestato di partecipazione

Corso di formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 1987

Corso Formez “1° Corso per Analisti di Progetto”

Diritto Enti Locali – Management Pubblico

Attestato di partecipazione

Corso di formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 1987 - 1988

Corso di perfezionamento per Segretari Comunali e Provinciali / Ministero Interno Decreto 17200 D.l.

Diritto Enti Locali – Management Pubblico

Superato con 145/150esimi

Corso di formazione

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 1984**
 Corso di perfezionamento per Segretari Comunali e Provinciali / Ministero Interno Decreto 17200 D.l.
 Diritto Enti Locali – Management Pubblico
 Superato con 150/150esimi
 Corso di formazione

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 1979**
 Corso di perfezionamento per Segretari Comunali e Provinciali / Ministero Interno Decreto 17700 del 02.10.79
 Diritto Enti Locali – Management Pubblico
 Superato con 150/150esimi
 Corso di formazione

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 1976**
 Abilitazione insegnamento discipline giuridiche ed economiche
 Diritto Enti Locali – Economia Politica
 Abilitazione
 Abilitazione professionale post laurea

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 1973 - 1974**
 Corso di aspirante Segretario Comunale presso l'Università di Palermo
 Diritto Enti Locali
 Abilitazione
 Corso di formazione

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 1972 - 1973**
Esercito Italiano
Conoscenze materie militari e corsi di specializzazione in trasmissione di sicurezza
Comandante Stazione Radio Monte Lauro (SR)

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1972/1974**
Biennio Pratica Notarile
Tutto il Diritto

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Dal 20.06.1972**
Iscrizione al Registro Speciale P. Avvocati

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 20.03.1972**
Facoltà di Giurisprudenza - Università degli studi di Palermo
Tutto il Diritto / Tesi in Bicameralismo – relatore Prof. Pietro Virga
Laurea in Giurisprudenza con votazione 104/110
Laurea

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Internazionalizzazione:

Londra 25.03.2006 – 29.03.2006
Stoccolma 29.03.2006 – 01.04.2006
Copenaghen 07.05.2006 – 09.05.2006
Oslo 10.05.2006 – 14.05.2006
Bruxelles 25.06.2007 – 28.06.2007
Malta 25.11.2007 – 28.11.2007

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA**ITALIANO****ALTRE LINGUE****INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

PATENTE O PATENTI

Patente guida autoveicoli (Cat. B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Insignito dell'Onoreficenza di Cavaliere dell'Ordine al Merito della Repubblica Italiana

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

21 aprile 2015

F.to Gaspare Nicotri