

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Cardaci Fabio
Data di nascita	11/10/1966
Qualifica	ESPERTO CONTABILE
Amministrazione	COMUNE DI PALERMO
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Cassa e Borderaux
Numero telefonico dell'ufficio	0917403609
Fax dell'ufficio	0917403605
E-mail istituzionale	f.cardaci@comune.palermo.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Istruttore direttivo-Segretario ragioniere (posizione apicale) – attività principali : gestione complessiva del personale dipendente ed incaricato di collaborazioni coordinate e continuative; gestione informatica della contabilità e del patrimonio immobiliare; bilancio di previsione e conto consuntivo; dichiarazioni fiscali; procedure per l'affidamento, mediante gare ed appalti, di lavori ed incarichi professionali e forniture di beni e servizi (dalla predisposizione dei bandi all'aggiudicazione in sede di commissioni di gara); gestione dei finanziamenti regionali (sussidio per acquisto attrezzature e ripiano disavanzo di amministrazione, contributo per il personale, finanziamenti per l'acquisto di arredi e impianti, lavori di ristrutturazione e cantieri regionali di lavoro); rapporti con l'utenza; attività di assistenza e supporto al Consiglio di Amministrazione. - OPERA PIA TELESINO ARDIZZONE- Settore Decentramento – VII^a Circoscrizione Ragioneria Generale – Servizio Personale Ragioneria Generale -Ufficio Patto di stabilità e cassa. Attualmente in servizio presso la Ragioneria Generale - Ufficio Cassa e Borderaux - attività principali: Predisposizione di previsioni mensili del fabbisogno di cassa e monitoraggio dei pagamenti e delle entrate; Monitoraggio entrate comunali; attribuzione ai servizi della Ragioneria dei sospesi di cassa comunicati dal Tesoriere Comunale; Trasmissione degli ordinativi d'incasso e di pagamento al Tesoriere Comunale;

CURRICULUM VITAE

Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Quadratura periodica delle risultanze di cassa con il "quadro di raccordo" prodotto dal Tesoriere; adempimenti piattaforma certificazione crediti. - COMUNE DI PALERMO

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Spagnolo	Scolastico	Scolastico

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE					
Amministrazione: COMUNE DI PALERMO					
dirigente: Cardaci Fabio					
incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Cassa e Borderaux					
stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti