

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Accordino Lucietta
Data di nascita	22/12/1958
Qualifica	I Fascia
Amministrazione	COMUNE DI PALERMO
Incarico attuale	Dirigente - Servizio Affari generali e procedure sanzionatorie (Comando di P.M.)
Numero telefonico dell'ufficio	0916954211
Fax dell'ufficio	0916954211
E-mail istituzionale	l.accordino@comune.palermo.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>- 16/07/90 con la qualifica di Istruttore Amm.vo direttivo assegnata al Sett. Manutenzione; - nominata Fun. Amministrativo dal 30/01/1995; - dal 17/12/97 nominata dirigente amministrativo; - Dirigente Ufficio Amm.vo della Rip. LL.PP., D.S. n. 91 del 28/02/98 e ad interim dirigente dell'Ufficio amm.vo Sett. Manutenzione dal 02/06/98; - dal 27/11/00 assegnata al servizio amm.vo del Sett. manutenzione quale responsabile d.s. 354 del 24/10/00. - Dirigente del Servizio Gestione Sinistri c/o il Sett. Manutenzione d.s. 115 del 05/06/02; - Dirigente della V Circoscrizione, d.s. 471 del 24/12/04; - Dirigente Responsabile del Servizio Concessioni ed autorizzazioni edilizie del Settore Edilizia Privata d.s. n. 86 del 12.02.10 e n. 101 del 15/02/10 Dirigente della V Circoscrizione ad interim - dirigente del Servizio Edilizia privata determina n. 4 del 17/01/2011; - Dirigente responsabile del Servizio Acquisizione R. U., Progressioni di carriera e disciplina, d.s. 142 del 19/07/12 - COMUNE DI PALERMO</p> <p>- Esperienze e incarichi - anno 2009 Presidente della Commissione per il processo di stabilizzazione relativa alla selezione riservata a categorie protette ex lege 68/99 a 20 posti di collaboratore prof.le Amm.vo (giusta d.s. 223 del 06/11/2009) - anno 2010 Presidente della Commissione per il processo di stabilizzazione relativa alla selezione a n. 119 posti di collaboratore prof.le Amm.vo (giusta d.s. n. 205 del</p>

CURRICULUM VITAE

05/08/2010 e n. 277 del 23/12/2010) ? - 2011 sostituzione n.q. di Presidente della Commissione PEO di Portiere Custode Religioso – Portiere custode, giusta d.s. n.53 del 10/05/2011 - 2011 sostituzione n.q. di Presidente della Commissione PEO di Collaboratore prof.le Centralinista, giusta d.s. n.58 del 19/05/2011 - 2010, componente Commissione PEO n. 11 Specialista area di vigilanza (giusta d.s. 277 del 23/12/2010); - 2010, componente Commissione PEO n. 21 Agente di P.M. (giusta d.s. 277 del 23/12/2010); - COMUNE DI PALERMO

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Discreta

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Corsi : - Anno 1993 c/o AEFPE modulare per i dipendenti amministrativi della VII q.f. e superiore del Comune di Palermo; - anno 1994 c/o AEFPE modulare per i funzionari del Comune di Palermo; - anno 1997, c/o ISIDA, corso modulare di definizione degli obiettivi ed impiego delle risorse della P.A.; - 1998, partecipazione al Convegno su "Le amministrazioni locali di fronte alla spinta del cambiamento e dell'innovazione tecnologica. L'esperienza del Comune di Palermo"; - 2003, corso residenziale sulla direzione per obiettivi; - 2004, partecipazione al progetto di informazione e formazione per il personale dirigente del Comune di Palermo ai sensi degli artt. 21 e 22 del D.Lgs. 626/1994. - 2004, conferenza c/o Palazzo Steri dei Dirigenti avente come titolo "Managerialità e semplificazione dei processi: il Comune cambia per la città del futuro";
- - 2005, corso c/o il CERISDI "Il responsabile del trattamento dati" - 2005, organizzato dall' EURO "Corso di lingua inglese", nell'ambito del Piano Regionale dell'Offerta Formativa 2004 – Interventi formativi - 2008, Corso di formazione manageriale per dirigenti - 2010, Corso per Dirigenti ex art. 37 comma 7 d.Lgd. 81/08, c/o ERGOM Ambiente e lavoro; - - 29-30 ottobre 2013 attestato di formazione per dirigenti al corso di formazione RTI Sintesi
- 18-02-2015 Palermo - Partecipazione al Seminario informativo denominato "Fatturazione Elettronica alla P. A. La Conservazione digitale dei documenti". Aprile - Maggio 2015- Palermo -Provincia di Palermo - Partecipazione al progetto "Right-Eco", "L'impresa legale, patrimonio sociale". 11-05-2015 - Palermo - Provincia di Palermo. Partecipazione al workshop "Come posso usufruire del fondo di prevenzione per i privati a rischio di usura. Nuove e vecchie Leggi. Quali tutele per i soggetti indebitati". 29-05-2015 Palermo - Partecipazione alla 1° Giornata della Trasparenza 2015 del Comune di Palermo. 24/26-09-2015 - Riccione - Partecipazione alle " Giornate della Polizia Locale". 24/26-09-2015 - Riccione - Partecipazione alla Sessione Operativa "I nuovi protocolli di sicurezza nelle procedure operative".

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI PALERMO

dirigente: **Accordino Lucietta**

incarico ricoperto: **Dirigente - Servizio Affari generali e procedure sanzionatorie (Comando di P.M.)**

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.310,90	€ 36.233,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 314,73	€ 79.859,03

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti