

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI											
Nome e cognome	Francesca Aiello										
Data di Nascita	06/1967										
Qualifica	Funzionario Contabile										
Amministrazione	Comune di Palermo										
Incarico attuale	P.O. "Responsabile analisi e gestione problematiche fiscali" gs DD 10164 del 26/10/2020										
Numero telefonico dell'ufficio	0917403618										
Email di lavoro	f.aiello@comune.palermo.it										
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE											
Titolo di studio	Laurea in economia e commercio conseguita nel 1993 con lode										
Altri titoli di studio e professionale	Scuola di specializzazione post laurea in Diritto delle regione e degli enti locali, biennale, presso Università degli Studi di Palermo, facoltà di Giurisprudenza, anni accademici 1998/1999 e 1999/2000 Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista Iscrizione al registro dei revisori contabili, n. 99842										
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Docenze su materie aziendalistiche presso corsi di formazione indirizzati a diplomati e laureati Esercizio della professione di dottore commercialista da settembre 1995 sino alla data di assunzione presso il Comune di Palermo Revisore contabile nelle scuole										
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>livello parlato</th><th>livello scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>buono</td><td>buono</td></tr><tr><td>Francese</td><td>buono</td><td>buono</td></tr></tbody></table>		Lingua	livello parlato	livello scritto	Inglese	buono	buono	Francese	buono	buono
Lingua	livello parlato	livello scritto									
Inglese	buono	buono									
Francese	buono	buono									
Capacità nell'uso delle tecnologie	Ottima conoscenza e capacità di utilizzo del pacchetto Microsoft Office (WORD ed EXCEL) Ottima conoscenza e capacità di utilizzo software gestionali di pertinenza										

	dell'attività lavorativa
Altro: partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene utile pubblicare	<p><i>“La fiscalità negli enti pubblici – novità IVA e imposte dirette”, giugno 1997</i></p> <p><i>“La compilazione del modello 770/97”, settembre 1997</i></p> <p><i>“La sanatoria fiscale per gli enti pubblici e la verifica della dichiarazione annuale IVA per il 1997”, giugno 1998</i></p> <p><i>“Il nuovo prelievo fiscale sui redditi di lavoro dipendente”, febbraio 1999</i></p> <p><i>“La disciplina dell’IVA negli EE.LL, nelle Az. Sanitarie e nelle Az. Pubbliche”, maggio 2000</i></p> <p><i>“La fatturazione elettronica”, febbraio 2015</i></p> <p><i>“L’armonizzazione contabile degli enti territoriali”, gennaio 2016</i></p> <p><i>“Piattaforma per la certificazione dei crediti, fatturazione e pagamenti elettronici. Modalità di funzionamento e stato di attuazione”, settembre 2016</i></p> <p><i>“Le novità fiscali per le imprese e i professionisti”, febbraio 2017</i></p> <p><i>“Novità normative sulla finanza locale e criticità della nuova contabilità”, maggio 2017</i></p> <p><i>“Programmazione Bilancio – Gestione del Bilancio- Rendiconto della Gestione: primi risultati dell’applicazione della Riforma nei vari Enti Locali”, dicembre 2017</i></p> <p><i>“La corretta gestione IVA e IRAP all’interno degli enti locali come leva per l’ottenimento di risorse utili al bilancio finanziario”, maggio 2019</i></p>