CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Meli Giuseppe
Data di nascita	02/07/1963
Qualifica	Funzionario Tecnico
Amministrazione	COMUNE DI PALERMO
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Responsabile Webmaster e Nodo SITR
Numero telefonico dell'ufficio	0917407640
Fax dell'ufficio	0917407670
E-mail istituzionale	g.meli@comune.palermo.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Economia Aziendale
Altri titoli di studio e professionali	- Diploma di Geometra - Piano di formazione organizzato autonomamente dal Dirigente dell'Ufficio Autonomo Interscambio Comune Catasto, Ripartizione CED; Tenuto presso la Sispi dagli esperti della Ernst & Young nell'anno 2001 - corso di formazione : "La pianificazione e il budget dei Sistemi Informativi" dal 24 al 25/01/2001 - corso di formazione : "Il project management - Metodologie, tecniche e strumenti" dal 31/01/2001 al 01/02/2001 - corso di formazione : "L'analisi di fattibilità economico e finanziaria" dal 7 all' 8/02/2001 - corso di formazione : "Il Sistema Qualita' - ISO 9000" dal 14 al 15/02/2001 - corso di formazione : "Tecniche di Analisi Organizzativa" dal 21 al 22/02/2001 - corso di formazione : "Tecniche di Analisi Funzionale" dal 28 al 01/03/2001 - corso di formazione : "Il Governo dell'outsourcing" l'8/03/2001 - corso di formazione : "Benchmarking dei Sistemi Informativi" il 9/03/2001 - Piano di formazione tenuto presso l'Oracle University di Roma - corso di formazione : "PROG: Progettazione Data Base" dall'1/10/2001 al 3/10/2001 - corso di formazione : "ORACLE:Technical Overview e Linguaggio Sql" dal 15/10/2001 al 19/10/2001 - corso di formazione : "ORACLE SERVER: Architettura e Amministrazione" dall'11/03/2002 al 15/03/2002 - Piano di formazione organizzato dall'Ufficio Sviluppo Organizzativo del Comune di Palermo - corso di formazione

	: “Il nuovo ordinamento degli appalti di opere, forniture e servizi” - anno di partecipazione : 2004 - corso di formazione : “Il provvedimento amministrativo” - anno di partecipazione : 2004 - corso di formazione : "La direzione per obiettivi” - anno di partecipazione : 2006 - corso di formazione : “Corso di inglese” - anno di partecipazione : 2006 - corso di formazione : “Privacy e trattamento dei dati : dal testo unico al documento programmatico della sicurezza” - anno di partecipazione : 2006 - corso di formazione : “Competenze di management per P.O. ” - anno di partecipazione : 2009 - Corsi di formazione professionale non organizzati dall’Amministrazione Comunale ai quali ha partecipato autonomamente - periodo e durata 14/11/2006 ente di formazione : Scuola superiore dell’economia e delle finanze descrizione : “Profili costituzionali dei sistemi finanziari delle regioni e degli enti locali e gli effetti dello statuto del contribuente sulla disciplina dei tributi comunali e sul rapporto tra Amministrazione locale e Contribuente” - periodo e durata 23-24/11/2009 ente di formazione : Ministero dell’Ambiente e della Tutela Del Territorio del Mare descrizione : “servizio di formazione del Portale Cartografico Nazionale” - periodo e durata dal 09/05/2012 al 13/06/2012 ente di formazione : Formez PA descrizione : Percorso Formativo Sperimentale “Il ruolo dell'Ente Locale come attore di sviluppo territoriale: logiche, strumenti e competenze” - Percorso formativo svolto presso l'Associazione POLITEA - Periodo e durata n. 280 ore n.15 ore - D.Lgs. n.81/2008; n.20 ore - Informatica applicata; n.35 ore - Laboratorio di grafica e fotoritocco; n.25 ore - Le tecniche di disegno per il web; n.25 ore - Introduzione all'HTML; N.25 ore - Siti professionali con i Layer; n.25 ore - Animazioni semplici con Flash; n.30 ore - Laboratorio Dreamweaver; n.25 ore - Comunicazione visiva; n.25 ore - Introduzione ai CSS (Cascading Style Sheet); n.20 ore - Accessibilità e usabilità dei siti web; n.10 ore - Orientamento.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- - Formazione della Convenzione Comune-Catasto - Settore Edilizia Privata; - Formazione della Convenzione Comune-AIPA - Servizio Autonomo Interscambio Comune-Catasto; - COMUNE DI PALERMO - - Product Manager delle attività legate alle Convenzioni Comune-Catasto-AIPA occupandosi del coordinamento e formazione di circa 100 L.S.U., nonché delle attività di analisi e sviluppo delle procedure informatiche di supporto all'attività - Servizio Autonomo Interscambio Comune Catasto; - COMUNE DI PALERMO - - Product Manager del progetto di lotta all'evasione sulla fiscalità locale che si è svolto tra il 2003 e il 2006, occupandosi del coordinamento e formazione di circa 60 lavoratori comunali, nonché delle attività di analisi delle procedure informatiche sviluppate dalla SISPI per lo svolgimento delle attività. Ha, inoltre, sviluppato soluzioni

informatiche per la gestione del controllo dei carichi di lavoro, e per la reportistica dell'attività svolta – Settore Servizi Tributari/Servizio Interscambio Comune Catasto; - Titolare della P.O. "responsabile del front office ICI" si è occupato del rapporto con l'utenza nella qualità di responsabile del procedimento, relativamente alla lavorazione delle istanze di richiesta annullamento in autotutela, e delle istanze richieste di sgravio ruolo – Settore Servizi Tributari/Servizio Interscambio Comune-Catasto; - COMUNE DI PALERMO

- - Formazione del C.S.A., in sinergia con la Sispi, per la realizzazione della cartografia numerica del territorio comunale – Settore Servizi Tributari/Servizio Interscambio Comune Catasto; - Supervisore del Servizio, nell'appalto per la formazione della Carta Tecnica Numerica Comunale – Settore Servizi Tributari/Servizio Interscambio Comune Catasto; - RUP dell'attività di formazione della cartografia numerica catastale – Settore Servizi Tributari/Servizio Interscambio Comune Catasto. - COMUNE DI PALERMO
- - Incarico di collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità per lo svolgimento di attività connessa al progetto di fiscalità locale - COMUNE DI MONREALE
- - Incarico di esperto del Sindaco per l'attività di supporto nella valutazione delle scelte che verranno da intraprendere in materia di equità fiscale - COMUNE DI MONREALE
- RUP per la fase di progettazione, direzione, affidamento ed esecuzione del progetto "Aggiornamento del nodo SITR Comunale" da valere sulla misura 6.1.1.4.del PO FERS 2007-2013 - COMUNE DI PALERMO
- - RUP per la fase di progettazione e direzione, affidamento ed esecuzione del progetto : "Portale dei servizi on-line sistema di autenticazione e servizi on-line di livello 4°" da valere sulla misura 6.1.4.1 del PO FESR 2007-2013. - COMUNE DI PALERMO
- - incarico di Webmaster del Comune di Palermo - COMUNE DI PALERMO

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- - Ottima conoscenza delle applicazioni office automation
- - DBA Oracle
- - Piattaforma Adobe Master Collection CS6

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover

pubblicare)

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE					
Amministrazione: COMUNE DI PALERMO					
dirigente: Meli Giuseppe					
incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Responsabile Webmaster e Nodo SITR					
stipendio tabellare	**posizione parte fissa**	**posizione parte variabile**	**retribuzione di risultato**	**altro***	**TOTALE ANNUO LORDO**
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti