



COMUNE DI PALERMO
DIREZIONE GENERALE E PROGRAMMAZIONE STRATEGICA

Determinazione Sindacale n.103/DS del 12.08.2024

OGGETTO: Ridefinizione dell'assetto organizzativo dei servizi dirigenziali e della relativa graduazione di cui alle deliberazioni di G.C. *n. 156 del 26/06/2024 e n. 183 del 26/07/2024*: conferimento incarico di *Capo Area responsabile anagrafe, stato civile ed elettorato* c/o l'Area servizi demografici e decentramento alla D.ssa *Alessandra Autore*.

IL SINDACO

- *Vista la deliberazione di G.C. n. 156 del 26/06/2024, immediatamente esecutiva, con la quale è stato per ultimo modificato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi ed in particolare l'assetto organizzativo degli uffici comunali e le relative competenze;*
- *Vista la deliberazione di G.C. n. 183 del 26/07/2024, immediatamente esecutiva, con la quale – in applicazione della nuova metodologia adottata con la sopra citata deliberazione 156/2024 – si è proceduto all'attribuzione dei nuovi valori connessi alla retribuzione di posizione e alla nuova graduazione economica di tutti i servizi dirigenziali previsti in dotazione organica;*
- *Preso atto che il nuovo assetto organizzativo dei servizi dirigenziali ridefinito con il superiore provvedimento 156/2024, rappresentando un processo di generale riorganizzazione della struttura comunale, consente l'applicabilità dell'art. 9, comma 32 del D.L. 78/2010;*
- *Considerato che l'art. 9, comma 32 del D.L.78/2010, come convertito dalla Legge n. 122/2010, testualmente recita che le PP.AA., ivi compresi gli EE.LL. “.....che, alla scadenza di un incarico di livello dirigenziale, anche in dipendenza dei processi di riorganizzazione, non intendono, anche in assenza di una valutazione negativa, confermare l'incarico conferito al dirigente, conferiscono al medesimo dirigente un altro incarico, anche di valore economico inferiore.....”, fermo restando quanto previsto dall'art.31, comma 1 del CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020 e dall'art.15 del CCDI Area Dirigenza 07/03/2022;*
- *Considerato che con nota prot. n. 964500 del 30/07/2024– in coerenza con quanto previsto dalle disposizioni dell'art. 40 del D.lgs 150/2009 - tutti i Dirigenti in servizio sono stati invitati a manifestare e motivare la propria disponibilità a ricoprire, nell'ambito del nuovo assetto organizzativo ridefinito con il sopra citato provvedimento, incarichi diversi;*
- *Esaminate e valutate – sulla base delle esperienze acquisite e delle specifiche competenze professionali in possesso - le manifestazioni di disponibilità pervenute;*
- *Tenuto conto delle attitudini e capacità professionali dimostrate dalla D.ssa Alessandra Autore, delle specifiche competenze organizzative possedute, delle esperienze maturate nell'ambito dei servizi dell'Amministrazione Comunale e dei risultati nel tempo conseguiti nel corso dell'incarico assegnato;*
- *Tenuto conto che con mail del 06/08/2024 la D.ssa Autore ha prodotto - in conformità alle linee guida ANAC di cui alla delibera n. 833 del 03/08/2016 ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.lgs. n. 33/013 come modificato dal D.lgs. 97/2016 e dell'art. 20 c.3 ed art. 15 del D.lgs. 39/2013 - la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, che è parte integrante del presente provvedimento;*
- *Considerato che all'atto dell'emanazione del presente provvedimento, sulla base degli incarichi elencati nella superiore dichiarazione e dei fatti notori comunque acquisiti, non sono emersi fattori ostativi al conferimento dell'incarico in oggetto;*
- *Visti l'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, il vigente art. 19 del D.lgs. 165/2001, l'art. 48 commi 2 e 3 del CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020, l'art 45 della Parte I– Organizzazione del vigente R.U.S., disciplinanti tutti le modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali;*
- *Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;*

- *Visto l'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018;*
- *Per i poteri conferiti dalla legge;*

DETERMINA

- Conferire alla D.ssa **Alessandra Autore** l'incarico di **Capo Area responsabile anagrafe, stato civile ed elettorato** c/o l'Area servizi demografici e decentramento.

Alla funzione dirigenziale di cui al presente incarico è connessa – in applicazione della metodologia approvata con deliberazione di G.C. n. 156 del 26/06/2024 e secondo i valori attribuiti con deliberazione di G.C. n. 183 del 26/07/2024 - la graduazione economica di cui alla fascia **"CAI"**.

Si precisa che il predetto incarico è conferito nel rispetto del combinato disposto dall'art. 48 commi 2 e 3 del CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020 dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 19 del D.lgs. 165/2001 ed ha una durata triennale dalla stipula relativo del contratto individuale di lavoro.

Si precisa, altresì, che il predetto incarico ha decorrenza giuridica ed economica dal **01/09/2024** e che la stipula del contratto individuale di lavoro – entro il termine sopra stabilito - rappresenta condizione d'efficacia per il legittimo esercizio delle attività assegnate con il presente incarico, nonché per l'erogazione della connessa retribuzione di posizione e che la mancata sottoscrizione dello stesso, senza giustificato motivo, comporta la cessazione dell'incarico precedentemente assegnato e la messa a disposizione con i conseguenti effetti sulla erogazione della retribuzione di posizione.

- Dare mandato all'Area Risorse Umane di porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali per la stipula del nuovo contratto individuale di lavoro e per la corresponsione della retribuzione di posizione.
- Designare la D.ssa **Autore** - in ottemperanza a quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 679/2016 e all'art. 2 quaterdecies del D.Lgs. 101/2018 – quale autorizzata al trattamento dei dati relativi all'attività gestionale e alle banche dati di cui al predetto incarico, attribuendo alla medesima i compiti specifici e le funzioni riportate in Allegato 1, parte integrante del presente provvedimento.

Al riguardo si dà atto che i compiti e le funzioni specificatamente attribuiti al dirigente incaricato in materia di trattamento dei dati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 quaterdecies del D.lgs n.101/2018, saranno attuati gradualmente e compatibilmente al completamento delle varie fasi e attività riguardanti il complessivo processo di adeguamento dell'Ente alla nuova normativa di cui al Regolamento UE n.679/2016, allo stato in itinere e non ancora definito, ferma restando la possibilità di intervenire successivamente con eventuali modifiche/integrazione alla designazione di cui al presente provvedimento.

IL SINDACO
Prof. Roberto Lagalla

Firmato digitalmente da: Roberto Lagalla
Organizzazione: COMUNE DI
PALERMO/80016350821
Data: 12/08/2024 12:53:39

*Alla D.ssa **Alessandra Autore**
c/o Area servizi demografici e decentramento*

All' Area servizi demografici e decentramento

Al Direttore Generale

Alla Segreteria Generale

All' Area Risorse Umane

Alla Ragioneria Generale

e.p.c.

Ai Sigg.ri Assessori

Ai Sigg.ri Capi Area

Alle OO.SS. - RSU



COMUNE DI PALERMO

Dichiarazione resa in conformità alle Linee Guida ANAC di cui alle delibere n. 833 del 03/08/2016 e n. 241 del 08/03/2017 come integrata dalla delibera n. 586 del 26/06/2019 ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016 e dell'art. 20 c. 3 ed art. 15 del D.Lgs. 39/2013.

La sottoscritta ALESSANDRA AUTORE, nata a PALERMO il 10/09/1961, residente a PALERMO, in qualità di Dirigente, con riferimento all'incarico di Capo Area Anagrafe, Stato Civile, ed Elettorato e alle relative competenze ascritte dal vigente R.U.S.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà) e consapevole della decadenza dei benefici di cui all'art. 75 e delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. ai sensi dell'art.14 c.1 lett. c) del D.lgs 33/2013 così come modificato dal D.lgs. 97/2016 di percepire i seguenti:
- compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica _____;
 - importi per viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici _____
- _____
- _____

2. di non ricoprire cariche presso enti pubblici o privati (art. 14 c. 1 lett. d del D.Lgs. n° 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016)

oppure

- di ricoprire cariche presso enti pubblici o privati (art. 14 c. 1 lett. d del D.Lgs. n° 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016)

Nome dell'Ente presso cui si svolge la carica _____

Tipologia della carica/descrizione del ruolo _____

Data di nomina o di assunzione della carica _____

Termine di cessazione o scadenza della carica _____

Compenso percepito o previsto per la carica _____

3. ai sensi dell'art.14 lettera e) D.lgs 33/2013 così come modificato dal D.lgs 97/2016 di non ricevere oneri a carico delle finanze pubbliche derivanti da altri eventuali incarichi

oppure

- ai sensi dell'art.14 lettera e) D.lgs 33/2013 così come modificato dal D.lgs 97/2016 di ricevere oneri a carico delle finanze pubbliche derivanti da altri incarichi (specificare gli incarichi _____ ed i relativi compensi Euro _____)

4. ai sensi dell'art.14 1-ter comunica anche ai fini della pubblicazione di ricevere emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica, in relazione a quanto previsto dall'articolo 13, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 (indicare l'ammontare dei compensi **Euro 83.937,36**)
5. di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39
6. di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39
7. di non trovarsi in relazione all'incarico da ricoprire in alcuna situazione di conflitto d'interesse anche potenziale ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente DPR 16 Aprile 2013 n.62, nonché del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 27/03/2014
8. di avere ricevuto i seguenti incarichi e rivestito le seguenti cariche:

DENOMINAZIONE DELLA CARICA O DELL'INCARICO O DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA IN PROPRIO	DATA DI CONFERIMENTO	DATA DI CESSAZIONE	DENOMINAZIONE E NATURA GIURIDICA DELL'ENTE presso il quale è prestata la carica o l'incarico, o al quale è prestata l'attività professionale	ORGANO CHE HA CONFERITO L'INCARICO	NOTE EVENTUALI (1)

Se trattasi di incarichi ricoperti c/o Enti e/o Società Partecipate del Comune, indicare se sono state conferite deleghe gestionali.

9. di non avere riportato condanne penali (anche a seguito di patteggiamento) per i reati contro la pubblica amministrazione riconducibili alle fattispecie di cui al Libro II Titolo II Capo I del Codice Penale ed a quelle espressamente enunciate e richiamate in seno al D.Lgs. 235/2012

ovvero

- di avere riportato le seguenti condanne penali (anche a seguito di patteggiamento) per reati contro la pubblica amministrazione (gs. direttiva del Responsabile della prevenzione della corruzione n. 1390905 del 20.09.2016):

TIPOLOGIA REATO	DATA DEL PROVVEDIMENTO	DURATA PENA ACCESSORIA DELL'INTERDIZIONE DAI PUBBLICI UFFICI	EVENTUALE CONSEGUENTE CESSAZIONE RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE O AUTONOMO	NOTE EVENTUALI

La sottoscritta ALESSANDRA AUTORE si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione nel caso di eventuale insorgenza, nel corso dell'espletamento dell'incarico e della carica e comunque prima della scadenza del termine previsto per la presentazione della dichiarazione annuale generalmente di una causa di inconferibilità o di incompatibilità prevista dal D.Lgs. 39/2013.

Si allega alla presente copia del documento di riconoscimento.

Palermo, 09/08/2024

F.to Il Dichiarante Alessandra Autore