



COMUNE DI PALERMO

RAGIONERIA GENERALE
SERVIZIO ECONOMATO ED APPROVVIGIONAMENTI

AVVISO DI GARA

L'Amministrazione Comunale di Palermo deve procedere, ai sensi e all'art. 4 comma 1 del Regolamento Comunale approvato con Delibera di C.C. n.32 del 23/02/2012 all'affidamento del servizio di raccolta trasporto e smaltimento " Toner "

IMPORTO A BASE D'ASTA €4.860,00 oltre I.V.A.

Possono partecipare alla gara le Ditte del settore regolarmente iscritte alla C.C.I.A.A. per la categoria adeguata all'oggetto.

Il C.S.A. ed allegati, nonché la lettera d'invito che riporta le modalità di partecipazione alla gara, sono visionabili e possono essere ritirati in copia, presso il Servizio Economato ed Approvvigionamenti sito in Via Roma n. 209 Palermo dalle ore 9.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Non saranno ammesse a partecipare alla gara le Ditte non invitate da questa Stazione appaltante.

TERMINE UTILE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

ORE 10,00 DEL GIORNO 11/04/2012

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: in favore della Ditta che avrà presentato l'offerta con il miglior ribasso.

La Gara sarà esperita il giorno **11/04/2012** alle ore **11,00** circa presso i locali del Servizio Economato ed Approvvigionamenti, Via Roma n. 209 Palermo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Si procederà, altresì, all'apertura delle offerte delle ditte escluse..

Il Dirigente
(Dott. Salvatore Incrapera)



COMUNE DI PALERMO

RAGIONERIA GENERALE
SERVIZIO ECONOMATO ED APPROVVIGIONAMENTI

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI PER IL SERVIZIO DI RECUPERO TRASPORTO E SMALTIMENTO "TONER"

IMPORTO A BASE D'ASTA €4.860,00 OLTRE IVA

ART. 1)

OGGETTO DELLA FORNITURA E DESCRIZIONE

Servizio di recupero, trasporto e smaltimento di rifiuti provenienti da materiali legati alla stampa elettronica (Toner).

Il servizio si esegue come di seguito:

la ditta è obbligata al ritiro di tutti i rifiuti identificati con i codici cat. 080318 presso i seguenti siti;

-Direzione Generale Via del 4 Aprile n. 4
Rivolgersi sig.ra Tringali

- Area Infrastrutture Via Ausonia n. 69
Rivolgersi Arch. Moriniello

La ditta oltre al ritiro di rifiuti che avverrà mediante rilascio di formulario, dovrà provvedere alla compilazione dei registri e del MUD, nonché agli eventuali adempimenti legislativi. Sia i registri che il MUD , devono essere forniti gratuitamente per ogni unità operativa, nonché alla consegna di n.1 contenitore in multistrato _____

La ditta per ogni ritiro dovrà emettere un formulario rifiuti, detto formulario attesterà l'avvenuto smaltimento presso la discarica autorizzata.

L'importo a base d'asta, per il ritiro presso i sopraindicati siti è pari ad €4.860,00 iva esclusa.

ART. 2)

TERMINI DI CONSEGNA

Il servizio dovrà essere effettuato entro 5 (cinque) giorni solari dalla data di ricezione del relativo ordinativo, a perfetta regola d'arte e nei siti indicati nello stesso ordinativo.

Il formulario recante la firma della discarica per il conferimento rifiuti, attesterà l'avvenuto servizio della ditta aggiudicataria.

Qualora il servizio risultasse difforme, l'Amministrazione inviterà la Ditta aggiudicataria ad integrare il servizio, fissando un termine non superiore a giorni 1 per l'adempimento, fermo restando l'applicazione della previste penalità.

ART. 3)
SPOSTAMENTO DEI TERMINI DI CONSEGNA

Qualsiasi motivo di differimento dei termini di consegna, sostenuto da cause di forza maggiore, deve essere debitamente comprovato con valida documentazione ed accettato dall'Amministrazione.

La Ditta, in tali casi, deve effettuare formale comunicazione all'Amministrazione entro 3 (tre) giorni dal verificarsi dell'evento.

In mancanza o in caso di ritardo della comunicazione, nessuna causa di forza maggiore potrà essere invocata a giustificazione di eventuali ritardi rispetto ai termini di consegna stabiliti.

Qualunque fatto dell'Amministrazione che obbligasse la Ditta a sospendere o ritardare la fornitura potrà costituire valido presupposto per il differimento dei termini di consegna.

In tali casi, in mancanza di comunicazione al riguardo da parte della Amministrazione, la ditta potrà richiedere tempestivamente il differimento dei termini di consegna non appena a conoscenza dei fatti alla base della sospensione o del ritardo.

La presentazione di domande intese ad ottenere il differimento dei termini, la modificazione di clausole o, in generale, l'inoltro di comunicazioni e chiarimenti, non producono l'interruzione dei termini contrattuali stabiliti dal presente capitolato.

ART. 4)
PENALITA'

Ove nel termine prescritto la Ditta non proceda all'esecuzione del servizio, la penale per ritardata consegna sarà pari, in misura giornaliera, all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

ART. 5)
VERIFICA del SERVIZIO

Qualora la fornitura, in tutto o in parte, non risultasse conforme a quanto indicato nel presente capitolato speciale, l'Amministrazione inviterà la ditta ad integrare e/o a sostituire il servizio, fissando un termine non superiore a gg. 1 lavorativi per l'adempimento ed applicherà la penale di cui all'art. 4) in danno della Ditta.

Se in seguito di verifica trimestrale presso l'Unità Operativa, la ditta non riscontrerà alcun rifiuto da raccogliere, nessun pagamento dovrà essere riconosciuto alla ditta aggiudicataria.

Si riconosce il diritto all'Amministrazione Comunale di contestare il servizio entro i 30 gg. successivi alla consegna stessa; l'esame avverrà presso laboratori specializzati a cura dell'Amministrazione comunale e, in caso di esito negativo, a spese della Ditta aggiudicataria.

ART. 6)
OBBLIGHI DELLA DITTA

La ditta assume ogni responsabilità per i casi di infortuni e di danni arrecati all'Amministrazione e/o terzi in dipendenza di negligenza o colpa anche lieve nella esecuzione degli adempimenti scaturenti dal contratto.

ART. 7)
RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Si applicheranno, comunque, le disposizioni previste dagli articoli da 135 a 140 del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i.

Al fine del computo del ritardo di consegna, non si terrà conto del periodo 20 dicembre – 8 gennaio nonché dell'intero mese di agosto.

Gli importi delle penali, eventualmente applicate nei modi sopra descritti, saranno trattenuti sull'ammontare della fattura ammessa a pagamento.

In caso di decesso dell'appaltatore, l'Amministrazione ha la facoltà di continuare il contratto con gli eredi o di recedere ai sensi dell'art. 1674 del Codice Civile.

L'Amministrazione risolverà il contratto in caso di fallimento dell'appaltatore.

In caso di risoluzione si procederà all'incameramento della cauzione definitiva, con diritto al risarcimento degli eventuali danni.

ART. 8) OBBLIGHI SULLA SICUREZZA

La Ditta è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a proprio carico tutti gli oneri relativi, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

ART. 9) FATTURAZIONE

La fatturazione avverrà in base al prezzo praticato in sede di gara a seguito dell'ordinativo del servizio ed a servizio ultimato

Per il servizio di ritiro, raccolta e smaltimento avvenuto presso le Unità Operative, verrà corrisposto l'importo a base d'asta di cui all'art. 1 detratto dal ribasso di gara, oltre iva.

Nel detto prezzo si intendono compresi e compensati tutti gli oneri scaturenti dal servizio oggetto della presente gara, raccolta, trasporto, smaltimento e consulenza documentale.

Il prezzo (I.V.A. esclusa) si intende offerto dalla Ditta aggiudicataria, in base a calcoli di propria convenienza, a proprio rischio e si intende quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità. La Ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto a pretendere alcun sovrapprezzo di qualsiasi natura, per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze durante il corso della fornitura.

Rimane quindi esclusa anche la revisione prezzi.

ART. 10) PAGAMENTO

I pagamenti avverranno con le modalità ed entro i vigenti termini di legge, fermo restando che non si procederà ai suddetti pagamenti nelle ipotesi previste negli articoli 4 e 5 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE". Le spese scaturenti dai suddetti bonifici saranno, esclusivamente, a totale carico dei beneficiari. La fattura dovrà essere intestata al Comune di Palermo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti o fatti eseguire all'Amministratore Procuratore o Dirigente decaduto, qualora la decadenza non sia tempestivamente comunicata all'Amministrazione.

ART. 11) SUB-APPALTO

Il subappalto è ammesso nella misura massima del 30% dell'importo complessivo del contratto (o dell'appalto) e con le modalità di cui all'articolo 118 del "Codice dei contratti" e dell'articolo 170, comma 3, periodo 1 e 2 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

ART. 12) VARIAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio potrà aumentare o diminuire, rispetto all'importo massimo previsto, in misura non superiore al 20% (venti per cento), senza dar luogo a variazione dei prezzi dei prodotti, e nei limiti di cui all'art. 311 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo n. 163/2006.

ART. 13)
SOSPENSIONE FORNITURA

Si applica, in materia, l'articolo 308 del Decreto del Presidente della Repubblica, 5 Ottobre 2010, n. 207, Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

ART. 14)
FINANZIAMENTO

Il finanziamento della spesa necessaria per l'acquisto dei materiali previsti nella presente gara avverrà tramite l'utilizzo di fondi del Bilancio comunale.

Tutte le comunicazioni ufficiali avranno luogo mediante raccomandata A/R o trasmissione fax.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Economato ed Approvvigionamenti sito in Palermo – Via Roma n. 209 tel. 091/7403536

ART. 15)
CONTROVERSIE

Per quanto non previsto nel presente capitolato speciale valgono le norme di cui al Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”.

Per qualsiasi controversia il foro competente sarà quello di Palermo.

La Ditta aggiudicataria dovrà eleggere domicilio legale in Palermo.