



APPUNTA
22-12-2016
Ar

COMUNE DI PALERMO
VIII CIRCOSCRIZIONE

Verbale della seduta di prosecuzione di giorno 01/09/2016

L'anno duemilasedici il giorno uno del mese di settembre, giusta convocazione del Presidente Marco Frasca Polara (nota prot. n. 1288051 S.02 – C. 16 del 17/08/2016), si è riunito in seduta di prosecuzione presso l'aula Consiliare "Libero Grassi" della VIII Circoscrizione sita in via Fileti n. 19, il Consiglio Circoscrizionale per procedere alla trattazione degli argomenti, iscritti all' O.d.G..

Alle ore **12,22** il **Presidente** invita il Segretario **D.ssa Caterina Maltese** a chiamare l'appello, al termine del quale oltre al **Presidente** sono presenti i seguenti **10 Consiglieri Alesi, Cassataro, Di Matteo, Di Napoli, Dones, Gentile, Governale, Macchiarella, Orlando, Siragusa.**

Il **Presidente** constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta di prosecuzione, ricorda che domani presso l'ufficio benefici economici sarà attivo lo sportello per il servizio prenotazioni della carta SIA, gli orari di apertura al pubblico sono dalle ore 09,00 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì. La prenotazione può essere eseguita anche da casa, con il computer, collegandosi on line sul sito istituzionale del Comune di Palermo, bisogna rispettare gli orari di apertura al pubblico degli uffici.

Il **Presidente** dà la parola al Segretario **D.ssa Caterina Maltese** per comunicare ulteriori informazioni sulle modalità di prenotazione e consegna delle domande.

La **D.ssa Caterina Maltese**, dopo aver precisato che per la prima settimana ci saranno tre operatori addetti a eseguire le prenotazioni, precisa che successivamente saranno operativi quattro sportelli. Il cittadino può richiedere la prenotazione per se stesso e per una seconda persona, deve essere munito di delega con allegata la fotocopia della carta d'identità. Inoltre il cittadino ha la possibilità di prenotarsi anche on line collegandosi sul sito istituzionale del Comune di Palermo scaricando il modulo della domanda. Al momento della prenotazione sarà rilasciata una ricevuta con il giorno e l'orario in cui dovranno recarsi in Circoscrizione per la presentazione della domanda e dei documenti. Precisa che i documenti potranno essere presentati a partire dal 19 settembre c.m. e per non oltre di 30 utenti al giorno. Infine specifica che tutti i giorni un'auto del comune ritirerà le domande presentate per trasferirle presso l'ufficio coordinamento circoscrizione, dove saranno elaborate da un gruppo di lavoro ed inviate telematicamente all'INPS

Alle ore 12,30 entra il Consigliere Re. Sono presenti 12 Consiglieri.

Il **Presidente** comunica che è stata attivata una postazione per la prenotazione anche presso il servizio sociale territoriale adiacente ai locali della Circoscrizione.

Alle ore 12,33 entra il Consigliere Longo. Sono presenti 13.

Il Consigliere **Alesi** presenta al tavolo della Presidenza **una mozione** avente per oggetto: *Grave avvallamento del manto stradale su via Persano.*

Alle ore 12,37 entra il Consigliere Randisi. Sono presenti 14 Consiglieri.

Il **Presidente**, dopo un rapido riassunto della seduta di ieri tenutasi con la partecipazione dell'Assessore **Marano** e di altri ospiti, chiede se ci sono comunicazioni da parte dei Consiglieri. Costatato che non ci sono comunicazioni, con l'assenso dei Consiglieri presenti in aula compone il collegio degli **scrutatori** nelle persone dei Consiglieri **Cassataro, Macchiarella, Randisi**.

Il **Presidente**, dopo aver ricordato che nella seduta di ieri l'Assessore **Marano** ha chiarito il sistema della raccolta differenziata all'interno del mercato ortofrutticolo, ritiene che oggi si possa trattare la mozione del Consigliere **Longo** inerente alla raccolta differenziata nel mercato ortofrutticolo. Ricorda che sulla mozione è stata votata una sospensiva per richiedere entro 7 giorni informazioni dettagliate in merito al contenuto della stessa. Afferma che, avendo ottenuto tali informazioni dall'Assessore **Marano**, la sospensiva si ritiene decaduta e pertanto chiede il prelievo del **punto n.13** dell'O.d.G. "*Atti ispettivi di cui all'elenco allegato*". Costatato che non ci sono interventi a favore o contro, pone in votazione per alzata di mano il **prelievo**.

Presenti n.14

Votanti n.14

Votano SI n.14

Il prelievo è approvato all'unanimità dei presenti.

Il **Presidente** chiede per i motivi sopra esposti il prelievo della **mozione n.7** a firma del Consigliere **Longo** avente per oggetto: *Richiesta di istituzione della raccolta differenziata all'interno del Mercato Ortofrutticolo. Prot. n.1203845 del 19/07/2016*. Costatato che non ci sono interventi a favore o contro, si pone in votazione per alzata di mano il prelievo della **mozione**.

Presenti n.14

Votanti n.14

Votano SI n.14

Il prelievo è approvato all'unanimità dei presenti.

Il **Presidente** dà la parola al Consigliere **Longo** per illustrare la mozione.

Il Consigliere **Longo** dopo aver illustrato la mozione pone in evidenza che all'interno del mercato ortofrutticolo si effettua sola la raccolta differenziata dell'organico e pertanto annuncia la presentazione di un emendamento.

Il **Presidente** chiede ai Consiglieri se hanno interventi sulla mozione, non ci sono interventi da parte dei Consiglieri, alle **ore 12,42** sospende la seduta per il tempo necessario alla predisposizione dell'emendamento.

Alle **ore 12,54** il **Presidente** invita il Segretario **D.ssa Caterina Maltese** a chiamare l'appello, al termine del quale oltre al **Presidente** sono presenti i seguenti **12 Consiglieri Alesi, Cassataro, Di Napoli, Dones, Gentile, Governale, Longo, Macchiarella, Orlando, Randisi, Re, Siragusa**.

Il **Presidente** constatata la presenza del numero legale riapre la seduta, perviene al tavolo della **Presidenza** un doppio **emendamento modificativo** a firma del **Presidente** e del Consigliere **Longo** di cui dà lettura:

1° **emendamento modificativo**: *l'oggetto viene sostituito interamente con il seguente "richiesta implementazione della raccolta differenziata all'interno del mercato ortofrutticolo prevedendo anche carta, cartone e plastica"*.

2° emendamento modificativo: *nel dispositivo al posto di "immediata" fino a "ortofrutticolo" con "l'implementazione della raccolta differenziata, già avviata con recente ordinanza sindacale all'interno del mercato ortofrutticolo prevedendo anche carta, cartone e plastica.*

Il **Presidente** constatato che non c'è alcun intervento, pone in votazione per alzata di mano il **1° emendamento modificativo**.

Presenti n.13

Votanti n.13

Votano SI n.13

Il **1° emendamento modificativo** è approvato all'unanimità dei presenti.

Il **Presidente** pone in votazione per alzata di mano il **2° emendamento modificativo**.

Presenti n.13

Votanti n.13

Votano SI n.13

Il **2° emendamento modificativo** è approvato all'unanimità dei presenti.

Il **Presidente** pone in votazione per alzata di mano la **mozione emendata**.

Presenti n.13

Votanti n.13

Votano SI n.13

La **mozione emendata** è approvata all'unanimità dei presenti.

Alle ore **13,00** entra il Consigliere **Giglio**. Sono presenti **14 Consiglieri**.

Il **Presidente** alle ore **13,03** sospende la seduta per convocare i **Capigruppo** per concordare l'ordine dei lavori.

Alle ore **13,15** il **Presidente** invita il Segretario **D.ssa Caterina Maltese** a chiamare l'appello, al termine del quale oltre al **Presidente** sono presenti i seguenti **10 Consiglieri Alesi, Di Napoli, Giglio, Governale, Longo Macchiarella, Orlando, Randisi, Re, Siragusa**.

Il **Presidente** constatata la presenza del numero legale riapre la seduta, con l'assenso dei Consiglieri presenti in aula sostituisce come **scrutatore** il Consigliere **Cassataro** con il Consigliere **Governale**. Sentiti i Capigruppo, il **Presidente** chiede il prelievo del **punto n.12** dell'O.d.G. "*Question time*". Costatato che non ci son interventi a favore o contro, pone in votazione per alzata di mano il **prelievo**.

Presenti n.11

Votanti n.11

Votano SI n.11

Il **prelievo** è approvato all'unanimità dei presenti.

Il Consigliere **Re** presenta al tavolo della Presidenza una nota avente per oggetto: *Richiesta immediato ripristino dell'illuminazione pubblica nelle vie Cirrincione e Ferri*.

Alle ore **13,20** escono i Consiglieri **Randisi, Di Napoli, Siragusa**. Sono presenti **8 Consiglieri**.

Il **Presidente** constatato che non ci sono altri question time, chiude il **punto n.12** dell'O.d.G. e alle ore **13,22** sospende la seduta per **5 minuti** per convocare i Capigruppo.

Alle ore **13,27** il **Presidente** invita il Segretario **D.ssa Caterina Maltese** a chiamare l'appello, al termine del quale oltre al **Presidente** sono presenti i seguenti **4 Consiglieri Alesi, Giglio, Governale, Longo**.

Il **Presidente** constatata la mancanza del numero legale alle **ore 13,28** dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
D.ssa *Caterina Maltese*



Il Presidente
Marco Frasca Polara