



Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO
UFFICIO AUTONOMO AL CONSIGLIO COMUNALE
SECONDA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
Via Ausonia n°. 69, P.T. Edificio B
email: secondacommissione@comune.palermo.it



VERBALE N.125 del 2/07/2024

Approvato il 02/07/2024

ORDINE DEL GIORNO: prot. n. 69 del 27/06/2024

Orario di convocazione: ore 09.00 in prima convocazione e ore 10:00 in seconda convocazione.

CONSIGLIERI	PRESENTI	Presente Assente	ORA ENTRATA Convocazione I	ORA USCITA Convocazione I	ORA ENTRATA Convocazione II	ORA USCITA Convocazione II	ORA ENTRATA Convocazione	ORA USCITA Convocazione
Anello	Alessandro	A			---	---	----	----
Arcoleo	Rosario	P	09:15	09:40	---	---	----	----
Argiroffi	Giulia	P	09:25	10:15	---	---	----	----
D'Alessandro	Tiziana	P	09:40	10:15	---	---	----	----
Miceli	Francesco	P	09:15	10:15	---	---	----	----
Piampiano	Leopoldo	P	09:15	10:15	---	---	----	----
Rini	Antonio	P	09:15	10:15	---	---	----	----

L'anno **2024**, il giorno **2** del mese di **luglio**, alle ore alle ore **09:15** in prima convocazione presso il Polo Tecnico di Via Ausonia, 69 - Palermo, il **Presidente Rini**, chiede alla Segretaria di chiamare l'appello, constatato il numero legale alla presenza dei consiglieri **Arcoleo Rosario, Miceli Francesco e Piampiano Leopoldo** dichiara aperta la seduta giusta convocazione prot. n. 69 del 27/06/2024

Presidente: --**Rini Antonio**;

Segretario: - **Battaglia Roberta**;

Ospiti: - **Ing F. Trapani**

-Il **Presidente** - preso atto dell'art. 12 comma 11 del Regolamento del C.C. vigente e circolare a firma del Dirigente dell'Ufficio Autonomo al Consiglio Comunale, Dott.ssa Cettina Como, prot.AREG/892153/2022 del 30/08/2022 con la quale si chiede, peraltro, che il "verbale di

seduta della Commissione Consiliare, dovrà contenere un sommario processo verbale della seduta" dà disposizione al Segretario di operare in tal senso.

Argomenti da trattare:

1. Comunicazione del Presidente;
2. Pagamento di debiti derivanti da contenziosi stradali;
3. Approvazione verbale seduta odierna;
4. Approvazione verbali sedute precedenti;
5. Varie ed Eventuali.

Il **Presidente Rini** salutati i presenti dà il via ai lavori della commissione si riprende il discorso sul sopralluogo da fare all'ospedale Cervello, si stabilisce per giovedì p.v. alle ore 08:30/ 09:30 pertanto si chiede di predisporre l'odg suppletivo anche in assenza dei rappresentanti dell'ospedale.

Per venerdì p.v. si attende la conferma della congiunta dalla prima commissione per San Basilio.

Il **presidente Rini** chiede di dare lettura del verbale n. 124 del 1/07/24 lo pone in votazione e viene approvato all'unanimità dei presenti.

Alle ore **09:25** si attesta la presenza della **consigliera Argiroffi** .

La segretaria fa presente che per mercoledì p.v. l'ing A. Jacono non potrà essere presente alla riunione per altri impegni.

Arriva nel frattempo l'ing F. Trapani Capo Area dell'area dei lavori pubblici e manutenzione.

Il **presidente Rini** esplicita che il motivo dell'incontro è la mancata lavorazione dei debiti fuori bilancio derivante dai sinistri stradali, aggiunge, una questione piuttosto atavica. Poi comunica di aver parlato telefonicamente con il Dr Raineri invitandolo a venire in commissione per parlare del tema.

Il Dr Raineri ha rifiutato l'invito dicendo di aver avuto smantellato l'ufficio e di essere in attesa di una nuova assegnazione, pertanto di non essere legittimato a venire in commissione.

Il **Presidente Rini** aggiunge che è per questo che ha convocato il Capo Area ovvero l'ing Trapani.

Alle ore **09:40** si attesta la presenza della **consigliera D'Alessandro** e il contestuale allontanamento dai lavori della commissione del **consigliere Arcoleo Rosario**.

Il **Presidente Rini** prosegue dicendo che resta il fatto che loro sono sommersi di solleciti da parte di cittadini che hanno sentenze passate in giudicato con atto di precetto fatto e che non hanno completamente risposte.

Questo tema è stato affrontato anche in Consiglio perché tutto ciò fa aumentare gli interessi da pagare, tutti a carico del Comune. Siccome dall'ultimo incontro con il Dr. Raineri e con una sua collaboratrice, ricorda, che si lavorava in media una o due pratiche al giorno, con un arretrato di circa 600 pratiche, facendo un calcolo veloce occorrono circa sette anni per smaltire tutte le pratiche.

Interviene l'ing Trapani il quale replica dicendo che in realtà lui firma 3-4 pratiche a settimana, e che questo purtroppo è un problema strutturale dell'Ufficio, trascurato negli anni e che va affrontato.

La **consigliera Argiroffi** aggiunge che loro hanno fatto un esposto a tal proposito sia alla Corte dei Conti che alla Procura della Repubblica.

Il **Presidente Rini** chiede se, nel frattempo, si è fatto qualcosa.

L'ing Trapani risponde che il Dr Maneri ha sollecitato il trasferimento di personale amministrativo, anche perché l'Ufficio Sinistri è anche sfornito di funzionario amministrativo e che c'è solo una persona che predispone le delibere di consiglio, le quali hanno bisogno di tempo per essere predisposte, in quanto necessitano di una interlocuzione con gli avvocati.

La **consigliera Argiroffi** chiede cosa succedeva prima del Dr Maneri e se nel tempo è stato fatto un passaggio di consegne.

L'ing. risponde dicendo che in realtà non c'è mai stato un passaggio di consegne, in passato c'era il Dr. Follari poi c'è stato il Dr Di Ganci e come funzionario il Dr Barbasso.

In realtà è stato fornito un elenco di pratiche da evadere.

La **consigliera Argiroffi** replica sostenendo che il passaggio di consegne non è questo, ma contempla il lavoro fatto non da fare.

L'Ingegnere sostiene di aver chiesto, ma in realtà lui non è subentrato ancora a nessuno, di essere il Capo Area e non il Dirigente e nelle more che il Dr. Raineri non sarà più in servizio, per la nuova riorganizzazione, ci sarà un regime transitorio durante il quale lui reggerà l'Ufficio sinistri ad interim e pertanto potrà chiedere formalmente il passaggio delle consegne.

Poi aggiunge che il problema è della Amministrazione e non del dirigente di turno., ciò che si dovrebbe fare è quello di creare un gruppo trasversale che collabori con l'Ufficio Sinistri per togliere l'arretrato non c'è altra soluzione.

La **consigliera Argiroffi** chiede se nel frattempo può stilare una relazione dettagliata degli ultimi tre giri dirigenziali.

L'ing Trapani risponde di sì e che nel giro di circa 15 giorni la farà avere alla Commissione.

Il **Presidente Rini** chiede a quanto ammonta il debito.

L'Ingegnere risponde a circa 5 milioni di euro, dal 2020 al 2023 di sentenze passate in giudicate.

La **consigliera Argiroffi** aggiunge che con questi milioni spesi per sanare incidenti, si sarebbe potuto fare manutenzione stradale.

La **consigliera Argiroffi** a questo punto chiede se l'archivio si trovi dislocato sulle scale, come quando la Commissione ha effettuato il sopralluogo.

L'Ingegnere risponde che lui non si occupa dell'archivio essendo Capo Area e che Raineri ha lavorato in tal senso, mettendolo in ordine. In realtà lui non ha verificato per cui non sa esattamente la situazione.

In realtà l'Ingegnere aggiunge che gli hanno consegnato lo stato delle sentenze che sono circa 500, lui le ha acquisite e passate alla Ragioneria quindi ci sta lavorando, ha ben chiara la situazione ma purtroppo non c'è soluzione ma che l'unica alternativa è fornire l'Ufficio di personale.

Interviene il **consigliere Piampiano** il quale non capisce la meraviglia dei colleghi essendo noto a tutti che l'amministrazione è in dissesto funzionale in tutti i settori, per tanto non si sconvolge per la loro situazione, ma confida nell'impegno del Capo Area per dare un segnale forte rispetto a un servizio insofferenza cronica, che imbarazza tutti e chiede di riuscire a dare dei segnali chiari ai cittadini cambiando marcia.

L'unico modo per cambiare marcia, replica, il Capo area, è trovare il personale per evadere le 500 sentenze. Si tratta di almeno 10 dipendenti che predispongono gli atti di consiglio per il riconoscimento del debito fuori bilancio, mentre per il futuro la soluzione che si sta provando a perseguire è di affidare la gestione delle richieste di risarcimento a delle società esterne specializzate in questo campo, un pò come le assicurazioni. Con questo modello organizzativo si spera di non arrivare più a sentenza, di arrivare alle transazioni, non accumulando più arretrato.

Il **Presidente Rini** aggiunge, che, quindi, si deve cambiare strategia di approccio.

L'Ingegnere informa che il servizio è stato già affidato e che da settembre prevede che si possa iniziare con questo nuovo regime.

Il problema rimane sempre l'arretrato che risale agli ultimi 3 anni ovvero da quando se ne andato il Dr Follari, oggi ci sono circa 10 persone di categoria B che svolgono una serie di attività di gestione amministrativa che però non trova sfogo in atti amministrativi.

Il **consigliere Piampiano** chiede per quanto riguarda l'arretrato, appurato che si è accumulato negli anni, poiché si è accennato ad una azione corale da parte dell'amministrazione, se c'è qualcuno che si sta facendo carico di questa situazione.

L'ing. Trapani risponde che pensa che sia previsto nella riorganizzazione che l'Amministrazione ha predisposto. Inoltre lui cercherà di dare una nuova organizzazione alle poche risorse che ha.

La **consigliera Argiroffi** ricorda, che come detto dall'assessore Orlando in alcune sedute addietro, il danno è dovuto per il 70% ai sottoservizi e di questo 70% l'80% è dovuto ad Amap ma viene pagato dal Comune pertanto chiede se si possa fare qualcosa in tal senso.

L'Ingegnere risponde di sì, dicendo che in realtà si dovrebbe attivare una richiesta di risarcimento, da parte nostra, ad Amap.

In realtà , aggiunge, abbiamo scritto alle società che si occupano dei sottoservizi al fine di attivarsi per fare un'azione di monitoraggio. si dovrebbe fare in modo di diminuire i sinistri.

Il **consigliere Piampiano** , pertanto propone di convocare le aziende partecipate per il monitoraggio dei sottoservizi.

A questo punto viene congedato l'ing. Trapani e si passa ad altro argomento.

Il **presidente Rini** chiede di inviare una mail all'assessore Tamajo per concordare la sua disponibilità per un incontro tra lunedì e martedì prossimo rinviando a data da definire l'incontro con con l'architetto Sarta.

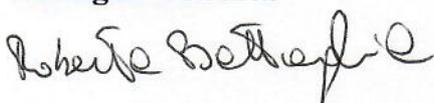
Infine si fa carico di contattare l'architetto Carollo per vedere se potrà presiedere domani alla seduta.

Il **Presidente Rini** rinvia la lettura e l'approvazione dell'odierno verbale alla prossima seduta utile.

Alle ore **10:15** dichiara chiusa la seduta.

La Segretaria

Battaglia Roberta



Il Presidente

Rini Antonio

