



COMUNE DI PALERMO  
VIII CIRCOSCRIZIONE  
\*\*\*\*\*

APPROVATO  
26 02 15

### Verbale della seduta ordinaria del giorno 25/02/2015

L'anno duemilaquindici il giorno venticinque del mese di febbraio, giusta convocazione del Presidente Marco Frasca Polara ( nota prot. n 121441 S.02 – C. 16 del 12/02/2015, si è riunito, in seduta ordinaria nell'aula consiliare " Libero Grassi" della VIII Circoscrizione sita in via Fileti n. 19, il Consiglio Circoscrizionale per procedere alla trattazione degli argomenti, iscritti all' O.d.G.:

Alle ore **12,10** il Segretario Dott.**Claudio Tedesco** chiama l'appello, oltre il Presidente **Marco Frasca Polara**, risultano presenti i seguenti Consiglieri: **Cassataro, Di Matteo, Di Napoli, Dones, Giglio, Governale, Longo, Re, Siragusa**, constatata la presenza del numero legale, si dichiara aperta la seduta. Il Presidente **Marco Frasca Polara**, dà il benvenuto ai Dirigente del Settore Cultura del Comune di Palermo Dott. **Ania** ed alla Dott.ssa **Di Liberto**, funzionario del predetto Settore, intervenuti alla seduta odierna per dare spiegazione e chiarimenti sul nuovo Regolamento per la disciplina dei pubblici spettacoli.

Il Presidente **Marco Frasca Polara**, propone di prelevare il **punto n.48** dell'O.d.G.: Incontro con l'Assessore alla Cultura e il Dirigente di settore in ordine alla richiesta di parere di cui al punto n.11 dell'O.d.G. con oggetto: Richiesta parere ai sensi dell'art.9 del Regolamento per il Decentramento "Regolamento per la disciplina dei pubblici spettacoli" (Proposta n. 07 Prot. n.1048614 del 31/12/2014 Prot. n. 94816 del 10/02/2015.

Alle ore **12,13** entra il Consigliere **Alesi**.

Il Presidente **Marco Frasca Polara**, propone come scrutatori i Consiglieri: **Dones, Giglio, Re**, il Consiglio **approva**. Si pone in votazione per alzata di mano il **punto n. 48** dell'O.d.G.

**Presenti n. 11**

**Assenti n. 5 (Forzinetti, Gentile, Macchiarella, Orlando, Randisi)**

**Astenuti nessuno**

**Favorevoli n. 11**

**Contrari nessuno**

Visto l'esito dell'eseguita votazione, il Presidente **Marco Frasca Polara**, dichiara **approvato** all'unanimità dei presenti il prelievo del **punto n. 48** dell'O.d.G.

Il Presidente **Marco Frasca Polara**, espone il motivo per cui è stato rivolto l'invito al Dirigente del Settore Cultura per la seduta odierna, considerando che il Consiglio Circoscrizionale ha competenza sul territorio dell'VIII Circoscrizione, e cioè come gestire e organizzare gli eventi pubblici con l'applicazione del nuovo Regolamento per la disciplina degli spettacoli, che a breve sarà varato dal Consiglio Comunale.

Il Presidente **Marco Frasca Polara** dà la parola al Dott.**Ania**, il quale fa presente che l'Assessore alla Cultura non è potuto intervenire alla seduta odierna, in quanto si trova all'estero.

Il Dott. **Ania** spiega che con questo nuovo Regolamento per la disciplina degli spettacoli, che deve essere ancora approvato dal Consiglio Comunale, si vuole cercare di mettere ordine nel Settore delle Attività Culturali che si svolgono nel Comune di Palermo.

L'Amministrazione Comunale nel corso dell'anno emetterà due bandi per presentare le istanze di partecipazione nell'organizzare eventi culturali nella Città di Palermo uno con scadenza il 30 aprile, il secondo bando con scadenza il 30 novembre.

L'ufficio ricevente le istanze presentate, ha 2 mesi di tempo per dare una valutazione alle proposte per la formazione di una graduatoria, la proposta progettuale deve contenere, il tipo di evento, cast artistico, costo dell'evento e curriculum dell'Associazione presentatrice, il tutto deve attenersi alla normativa dell'ex art.57 degli spettacoli pubblici.

Interviene il Consigliere **Alesi**, ringraziando i Dirigenti della Cultura per essere intervenuti, chiede ai responsabili del settore di sapere se la Commissione che valuterà le istanze per le manifestazioni si avvarrà di personale adeguatamente attrezzato per giudicare la qualità delle proposte pervenute.

Inoltre Alesi ha detto che sarebbe opportuno che il regolamento prevedesse delle linee guida generali, rispetto alle varie attività culturali l'Amministrazione intende dare priorità.

Inoltre il Consigliere Alesi non concorde sul requisito che deve essere posseduto dagli enti o dai singoli soggetti, sulle attività pregressa di costituzione dell'Associazione.

E ciò perché si può presentare un'ottima proposta anche da parte di chi non può vantare un periodo pregresso di attività.

Alle ore **12,28** entra il Consigliere **Orlando**.

Il Dott. **Ania** risponde al Consigliere **Alesi**, attualmente la Commissione viene nominata dal Capo Area Dott.ssa **Calandra**, con personale amministrativo, per quanto riguarda la valutazione delle proposte presentate, oltre l'anzianità delle Associazioni con relativo curriculum che presentano le istanze degli eventi, bisogna valutare anche la qualità dell'evento.

Alle ore **12,31** escono i Consiglieri **Alesi, Re e Giglio**.

Interviene il Consigliere **Di Matteo**, ringrazia gli ospiti per essere intervenuti alla seduta odierna, chiede informazioni sulle Commissioni di valutazione delle istanze presentate, se il modo di valutazione viene fatta rispettando l'ordine di presentazione delle istanze e da quando sarà attivo questo nuovo Regolamento.

Inoltre chiede, come mai è carente il budget per la copertura delle spese degli eventi culturali.

Il Dott. **Ania** risponde, per quanto riguarda l'attuazione del nuovo Regolamento, bisogna attendere l'approvazione del Consiglio Comunale, per quanto riguarda il budget, i fondi comunali dedicati alla Cultura sono molto limitati.

Alle ore **12,39** entrano i Consiglieri **Alesi e Randisi**.

Interviene il Consigliere **Dones**, ringrazia gli ospiti per essere intervenuti, approva la formulazione di questo nuovo Regolamento, chiede il distinguo tra diverse manifestazioni, a spese del Comune, sia per quelle a costo zero sia per quelle organizzate.

Per le prime è necessario prevedere specifiche incompatibilità e controlli interni successivi all'evento.

Per le seconde si chiede di sburocratizzare le autorizzazioni anche costituendo uno sportello per attività culturali.

Alle ore **12,42** entra il Consigliere **Re**.

Interviene il Consigliere **Governale**, chiede informazioni a riguardo degli eventi dove c'è l'obbligo di pagamento della SIAE, fa presente di essere a conoscenza che il Comune di Bologna ha avuto un abbattimento di costi delle tariffe SIAE, propone che anche il Comune di Palermo possa chiedere una convenzione alla SIAE per avere l'abbattimento di costi sulle tariffe.

Alle ore **12,46** entra il Consigliere **Giglio**.

Il Dott. **Ania** risponde al Consigliere **Dones**, il Regolamento verrà applicato per gli eventi a titolo oneroso da parte del Comune di Palermo, è d'accordo nell'agevolare le Associazioni che organizzano eventi gratuiti nella concessione degli spazi pubblici.

A riguardo la SIAE non ha rapporti diretti con il Comune di Palermo, ma ha rapporti con l'ANCI, il Comune acquista l'evento con l'onere di pagare la SIAE con l'applicazione delle tariffe in convenzione con l'ANCI.

Alle ore **13,00** esce il Consigliere **Governale**.

Interviene il Consigliere **Re**, secondo lo stesso il Regolamento non è completo, mancano i criteri di valutazione non solo dei costi, ma anche del merito. Propone una Commissione di valutazione possibilmente formata da un gruppo con competenza specifica.

Il Dott.**Ania** spiega che nel Regolamento viene specificato con articoli diversi i criteri di applicazione nella selezione degli eventi, lo stesso Regolamento è valido anche per il servizio Istituzionale della Polizia Municipale che è preposta ad effettuare i dovuti controlli durante le manifestazioni.

Il Dott. **Ania** ricorda i requisiti di valutazione delle istanze presentate per avere parere positivo, viene valutato il cast artistico, curriculum dell'associazione, i costi dell'evento e la qualità dell'evento.

Alle ore **13,07** entra il Consigliere **Governale**.

Alle ore **13,08** esce il Consigliere **Alesi**.

Il Presidente **Marco Frasca Polara** chiede se ci sono altri interventi da parte dei Consiglieri, interviene lo stesso e chiede al Dott.**Ania** se le Circoscrizioni hanno la possibilità di vedere realizzare eventi culturali, in quanto sono state deliberate diverse Funzioni Propositive per eventi culturali, inviate agli uffici del Settore Cultura, ma non hanno avuto riscontro da parte degli uffici interessati.

Inoltre chiede ragguardi tecnici su come presentare una proposta per un evento culturale, che in modo venga valutata positivamente accolta dall'ufficio di competenza.

Il Dott.**Ania** risponde, all'intervento del Presidente, tecnicamente è complicato, in quanto non è possibile proporre un avviso per un solo evento, ma bisogna accorpare più proposte di eventi culturali da svolgere in un determinato periodo.

Interviene il Consigliere **Governale**, propone nel caso della presentazione di una Funzione Propositiva, possa seguire un incontro con il Dirigente per discutere la formulazione della stessa.

Alle ore **13,13** entra il Consigliere **Alesi**.

Alle ore **13,14** esce il Consigliere **Randisi**.

Il Presidente **Marco Frasca Polara** chiusi gli interventi, ringrazia per la partecipazione il Dott. **Ania** e la Dott.ssa **Di Liberto**, che devono abbandonare la seduta, e per il futuro si auspica di una maggiore collaborazione tra la Circoscrizione e l'Amministrazione Comunale del Settore Cultura.

Il Presidente **Marco Frasca Polara** sospende la seduta alle ore **13,20** per 5 minuti, per accompagnare gli ospiti.

Alle ore **13,25** il Segretario Dott. **Claudio Tedesco**, chiama l'appello, oltre il Presidente **Marco Frasca Polara**, risultano presenti i Consiglieri: **Alesi, Cassataro, Di Matteo, Di Napoli, Dones, Giglio, Governale, Longo, Orlando, Re, Siragusa**, constatata la presenza del numero legale, si riapre la seduta.

Il Presidente **Marco Frasca Polara**, dopo aver chiuso il **punto n.48** dell'O.d.G., chiede ai Capi Gruppo il prelievo del **punto n.11** dell'O.d.G., si pone in votazione per alzata di mano il prelievo.

**Presenti n. 12**

**Assenti n. 4 (Forzinetti, Gentile, Macchiarella, Randisi)**

**Astenuti nessuno**

**Favorevoli n. 12**

**Contrari nessuno**

Visto l'esito dell'eseguita votazione, il Presidente **Marco Frasca Polara** dichiara **approvato** all'unanimità dei presenti il prelievo del **punto n. 11** dell'O.d.G.

Il Presidente **Marco Frasca Polara**, chiede di allegare al Regolamento il verbale della seduta odierna. Interviene il Consigliere **Alesi**, esprimendo le sue perplessità sui punti del Regolamento, in quanto ha chiesto al Dott. **Ania** come venivano valutate le competenze da parte componenti della Commissione valutatrice delle istanze presentate, per i progetti degli eventi culturali.

Alle ore **13,32** entra il Consigliere **Macchiarella**.

Interviene il Consigliere **Re**, esprime parere favorevole al Regolamento, propone che la Commissione valutatrice, sia formata da un nucleo di valutazione di 5 componenti con competenza nelle attività culturali e a titolo gratuito.

Alle ore **13,35** entra il Consigliere **Forzinetti**.

Il Presidente **Marco Frasca Polara**, chiede se ci sono altri interventi, il Consigliere **Giglio** dichiara di astenersi nella votazione del Regolamento in quanto non presente corso del dibattito.

Alle ore **13,37** escono i Consiglieri **Forzinetti e Macchiarella**.

Il Presidente **Marco Frasca Polara**, pone in votazione per alzata di mano il **punto n.11** dell'O.d.G. con oggetto: Richiesta parere ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il Decentramento "Regolamento per la disciplina dei pubblici spettacoli" (Proposta n.07 Prot. 1048614 del 31/12/2014) Prot. n. 94816 del 10/02/2015.

<b>Presenti</b>	<b>n. 12</b>
<b>Assenti</b>	<b>n. 4 (Forzinetti, Gentile, Macchiarella, Randisi)</b>
<b>Astenuti</b>	<b>n. 1</b>
<b>Favorevoli</b>	<b>n. 11</b>
<b>Contrari</b>	<b>nessuno</b>

Visto l'esito dell'eseguita votazione, il Presidente **Marco Frasca Polara**, dichiara **approvato** a maggioranza dei presenti il **punto n. 11** dell' O.d.G.

Il Presidente **Marco Frasca Polara**, convoca i Capi Gruppo al tavolo della Presidenza, alle ore **13,40** sospende la seduta per **5 minuti**.per coordinare l'ordine dei lavori di seduta

Alle ore **13,45** il Segretario Dott. **Claudio Tedesco** chiama l'appello, oltre il Presidente **Marco Frasca Polara**, risultano presenti i seguenti Consiglieri: **Alesi, Di Matteo, Dones, Forzinetti Governale, Macchiarella, Re, Siragusa**, constatata la presenza del numero legale si riapre la seduta.

Il Presidente **Marco Frasca Polara**, dà lettura di una nota di risposta da parte della RAP, con oggetto: Manutenzione marciapiede in via Alessio di Giovanni civico. 2/18.

Il Presidente **Marco Frasca Polara**, considerato che il personale amministrativo si deve assentare per la pausa pranzo, sospende la seduta alle ore **14,00** per mezz'ora anche per motivi istituzionali.

Alle ore **14,30** il Segretario Dott. **Claudio Tedesco** chiama l'appello, risulta presente solo il Presidente **Marco Frasca Polara**, constatata la mancanza del numero legale, si rinvia di un ora.

Alle ore **15,30** il Segretario Dott.**Claudio Tedesco** chiama l'appello, risulta presente solamente il Presidente **Marco Frasca Polara**, constatata la mancanza del numero legale, alle ore 15,32 si rinvia la seduta al giorno successivo senza ulteriore avviso di convocazione.

Il Segretario  
Dott. Claudio Tedesco

Il Presidente  
Marco Frasca Polara





## REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DI PUBBLICI SPETTACOLI ED EVENTI CULTURALI

### NORME DI CARATTERE GENERALE

#### Art. 1 Oggetto e finalità

Il presente regolamento disciplina i procedimenti per lo svolgimento delle manifestazioni a carattere temporaneo caratterizzate dalle finalità culturali delle stesse, dirette a favorire la promozione, valorizzazione e diffusione della cultura, in tutte le sue espressioni, nei seguenti settori:

- Musica, teatro, danza e arti performative;
- Arti visive, audiovisive, grafiche,
- Attività letterarie e laboratoriali;
- Attività culturali diverse.

#### Art. 2. Ambito di applicazione

Possono essere effettuate sul territorio comunale manifestazioni temporanee, di pubblico spettacolo e/o trattenimento, e in genere manifestazioni a carattere ricreativo, sociale, culturale, sportivo, organizzate da associazioni e comitati, enti, società e organizzazioni.

Le manifestazioni devono svolgersi solo su aree ovvero nei luoghi, appositamente indicati dall'Amministrazione Comunale.

#### 3. Competenze.

1. Il Servizio Attività Culturali- Area della Cultura- Assessorato alla Cultura è competente, ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, per la progettazione, gestione ed organizzazione delle manifestazioni di particolare prestigio ed importanza della Città, quali il Festino di Santa Rosalia, o legate alle Festività principali, quali quelle legate al Natale ed al Capodanno, nonché per le procedure tecnico- amministrative riguardanti le manifestazioni teatrali, musicali, cinematografiche aventi come scopo la divulgazione culturale delle attività.

2. Il suddetto Servizio provvede agli adempimenti necessari facendo ricorso in particolare agli artt. 57, 20, 27 e 125 del Codice dei contratti pubblici.

3. All'acquisizione dei progetti ed iniziative culturali procede a seguito di positivo parere di congruità.

#### Art. 4 Calendario delle manifestazioni.

L'Amministrazione Comunale ogni anno entro il 31 gennaio per il primo semestre ed entro il 30 giugno per il secondo semestre, redige e rende pubblico il calendario semestrale delle manifestazioni previste al fine di razionalizzare il lavoro degli uffici, servizi ed enti, società ed associazioni interessate.

#### Art. 5 Domande di inserimento nel calendario delle manifestazioni.

1. Le domande di inserimento nel calendario delle manifestazioni devono essere presentate entro il 30 novembre presso l' Area Cultura del Comune di Palermo - Servizio Attività Culturali- per le manifestazioni da eseguire entro il primo semestre dell'anno successivo, entro il 30 aprile per quelle da eseguire nel secondo semestre dell'anno in corso- utilizzando l' apposito modulo predisposto dal Comune di Palermo.

2. La domanda deve essere presentata anche se si tratta della ripetizione di una manifestazione svolta negli anni precedenti e nella stessa deve essere descritto il programma dettagliato dell'iniziativa.

5. La richiesta verrà considerata improcedibile se non verranno rispettati i termini imposti per la presentazione.

6. Resta ferma la possibilità per l' Amministrazione di inserire in calendario manifestazioni di particolare interesse in ambito culturale, sociale ed artistico. Tali istanze dovranno tuttavia pervenire entro 30gg. dalla data di svolgimento, al fine di consentire lo svolgimento dei necessari atti propedeutici alla realizzazione della manifestazione.

7. Per le manifestazioni inserite in calendario possono essere consentiti spostamenti di periodi, qualora siano indicate le situazioni di forza maggiore che rendano impossibile lo svolgimento nella data prefissata, sempre che non sia recato alcun danno ad altre manifestazioni e non vi sia sovrapposizione di manifestazioni.

#### Art. 6 Prescrizioni di sicurezza generali.

Tutte le manifestazioni dovranno svolgersi nel rispetto della normativa in materia di inquinamento acustico ad esclusione della manifestazione di fine anno. L'organizzazione deve, inoltre, garantire l'osservanza delle prescrizioni di sicurezza stabilite dalle vigenti disposizioni in materia.

E' demandato alla Polizia Municipale il controllo sulle manifestazioni e l' eventuale riscontro di una manifestazione abusiva che comporterà l' applicazione delle sanzioni previste per violazioni di legge e di regolamenti.

#### Art. 7 Requisiti delle istanze

Le istanze devono contenere tutti gli elementi di valutazione di seguito riportati:

- 1) Dettagliato curriculum del gruppo di spettacolo e/o dei singoli artisti dai quali risulti l' anno di fondazione e le manifestazioni a cui si è partecipato.
- 2) Cast artistico con la specifica del ruolo dei singoli professionisti.
- 3) Notizie complete sullo spettacolo proposto ivi compreso la trama e/o il repertorio proposto
- 4) Analisi dei costi dello spettacolo

## Art. 8 Manifestazioni abusive

1. Sono considerate abusive e soggette alle relative sanzioni le manifestazioni eventualmente organizzate in mancanza di titolo autorizzatorio in contrasto con le disposizioni di legge e del presente regolamento.
2. E' demandato alla Polizia Municipale il controllo sulle manifestazioni e l' eventuale riscontro di una manifestazione abusiva che comporterà l'applicazione delle sanzioni previste per violazioni di legge e di regolamenti.

## Art. 9 Norme finali ed entrata in vigore

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si fa riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari, statali e regionali vigenti in materia.
2. Il presente regolamento entra in vigore a decorrere dalla data di esecutività della delibera di approvazione da parte del Consiglio Comunale.

## NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS)- Regio Decreto 18 Giugno 1931 n. 773 e s.m.i.;
- Regolamento di esecuzione del TULPS- Regio Decreto 6 maggio 1940 n. 635 e s.m.i.;
- Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. "Disciplina del procedimento amministrativo";
- Decreto Ministeriale 19 agosto 1996  
Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo.
- Decreto Ministero per i Beni e le Attività Culturali 12 novembre 2007  
Criteri e modalità di erogazione di contributi in favore delle attività teatrali, in corrispondenza degli stanziamenti del Fondo Unico per lo spettacolo, di cui alla L. 30 aprile 1985, n. 163.
- Decreto-legge 30 aprile 2010 n. 64  
Disposizioni urgenti in materia di spettacolo e attività culturali.
- Decreto Ministero per i Beni e le Attività Culturali 3 agosto 2010  
Modifica dei decreti recanti criteri e modalità straordinarie di erogazione di contributi in favore delle attività dello spettacolo dal vivo.
- Decreto Ministero dell'Interno 18 dicembre 2012  
Modifica al decreto 19 agosto 1996 concernente l'approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo.
- Legge 7 Ottobre 2013 n. 112.- Testo coordinato  
Conversione in legge, con modificazioni del decreto- legge 8 agosto 2013, n. 91, recante disposizioni urgenti per la tutela, la valorizzazione e il rilancio dei beni e delle attività culturali e del turismo.
- Decreto Legge 31 maggio 2014 n. 83  
Disposizioni urgenti per la tutela del patrimonio culturale della nazione e per lo sviluppo della cultura.
- D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163. Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/12/CE e 2014/18/CE