

**COMUNE DI PALERMO****DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**DELIBERAZIONE N. 72 DEL 07-06-2018**OGGETTO: ADOZIONE DEL PRIMO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2018/2019.**

		Pres	Ass.
SINDACO:	Orlando Leoluca		a
VICE SINDACO:	Marino Sergio	P	

ASSESSORI:

Nicotri	Gaspere		a
Gentile	Antonino		a
Arcuri	Emilio	P	
Marano	Giovanna	P	
Riolo	Iolanda		a
Mattina	Giuseppe	P	
Cusumano	Andrea	P	
Totale N.		5	4

l. i
lu

L'anno duemiladiciotto addì sette del mese di giugno alle ore 15.15 in Palermo nella sala delle adunanze posta nella sede comunale di Palazzo delle Aquile si è adunata la Giunta Municipale per trattare vari argomenti, compreso quello di cui all'oggetto.

Presiede l'adunanza il Sig. Yug. Sergio Marino - Vice Sindaco

Partecipa il sottoscritto Sig. D. Rosa Vicari - F.F. Segretario Generale

del Comune.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

Visto l'allegato foglio pareri;

Dopo opportuna discussione;

Ritenuto che il documento di che trattasi è meritevole di approvazione;

Con votazione resa e verificata nei modi e forme di legge,

DELIBERA

La proposta di deliberazione riguardante l'oggetto, è approvata nel testo allegato alla presente deliberazione e fatta propria.

Con separata unanime votazione espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato **immediatamente eseguibile**, stante l'urgenza di provvedere.



COMUNE DI PALERMO
STAFF ORGANI ISTITUZIONALI
VICE SEGRETARIO GENERALE/RESPONSABILE ACQUISIZIONE BENI
PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DELIBERATIVO DI G.C.
(Costituita da n° _____ fogli, oltre il presente, e da n° _____ allegati)

OGGETTO: Adozione del primo Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018/2019.

PROPONENTE	
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott. Calogero Miserendino <i>c.miserendino@comune.palermo.it</i> 	IL VICE SEGRETARIO GENERALE Dott. Vincenzo Messina <i>v.messina@comune.palermo.it</i>
Li.....	

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
 (Art. 53, Legge n° 142/90 e L.R. n° 48/91 ss.mm.ii. e art.4, comma 3 del "Regolamento dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C.C. n°198/2013)

VISTO: si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell'atto e dell'azione amministrativa

VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Dott. Vincenzo Messina <i>v.messina@comune.palermo.it</i> 	VISTO: IL VICE SEGRETARIO GENERALE Dott. Vincenzo Messina <i>v.messina@comune.palermo.it</i>
DATA.....	

DATA.....

VISTO: IL SINDACO/L'ASSESSORE

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE
 (Art. 53, Legge n° 142/90 e L.R. n° 48/91 ss.mm.ii.)
 Si rinvia al contenuto della nota prot. n. 845330 del 1/06/2018

VISTO: si esprime parere favorevole

VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate

Parere non dovuto poiché l'atto non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziario o sul patrimonio dell'Ente.

DATA <u>1/6/18</u>	IL RAGIONIERE GENERALE
--------------------	----------------------------

Controdeduzioni dell'Ufficio Proponente alle Osservazioni di cui al Parere di regolarità contabile e/o rese dal Segretario Generale

osservazioni controdedotte dal dirigente del servizio proponente con nota mail prot. n. _____ del _____

Parere di regolarità tecnica confermato SI : NO

Gs nota mail prot. n° _____ del _____ Gs. nota mail prot. n° _____ del _____

Per avvenuta decorrenza dei termini di riscontro (gg. 2 lavorativi)

ALLEGATO UNICO ALLA DELIBERA G.C. n° 72 del 07/06/2018

IL SINDACO 	IL SEGRETARIO GENERALE Il Dirigente Ufficio Autonomo al C.C. Dott.ssa Rosa Vicari
----------------	--



Vice Segretario Generale, in riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di delibera nel testo che segue:

OGGETTO: Adozione del primo Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018/2019.

II VICE SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce:

- al comma 1 che *"Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti"*;
- al comma 6 che *"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'art. 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208"*;
- al comma 7 che *"Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4"*;

ATTESO che in data 11/01/2018 lo scrivente si è insediato nella carica di Vice Segretario Generale e Responsabile Acquisizione Beni;

RILEVATO che nella sua qualità di Responsabile Acquisizione Beni, ha accertato che, in ordine al superiore programma, nessun adempimento istruttorio era stato posto in essere dalle funzioni dirigenziali competenti;

VISTE le note n. 136381 del 15/02/2018 e n. 133076 del 23/02/2018 a firma del Ragioniere Generale;

RITENUTO che:

- risultava, comunque, opportuno intraprendere un processo di adeguamento del Comune di Palermo alla normativa di cui all'art. 21 del d. lgs. 50/2016 e relativo decreto attuativo;
- ha attivato con nota prot. n. 200541/1 del 06/03/2018 le attività prodromiche alla redazione del programma degli acquisti 2018/2019, richiedendo a tutti gli uffici dell'Amministrazione l'inoltro all'Ufficio del Vice Segretario Generale della propria programmazione biennale in materia di acquisti di beni e servizi;
- a seguito del riscontro fornito dalle Aree Comunali, dal Sig. Segretario Generale e dallo Staff Organi Istituzionali si è provveduto a redigere l'allegato programma;

CONSIDERATO che risulta opportuno adottare il programma in parola, sebbene la vigente normativa imponga l'adozione del programma in argomento a far data dal biennio 2019/2020 – esercizio di bilancio 2019/2021 così come previsto dal combinato disposto dell'art. 21 del d. lgs. 50/2016 citato e dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14 pubblicato sulla GURI serie generale n. 57 del 09/03/2018;

RITENUTO di riservare ad eventuali successivi atti, per quanto di competenza, le proposte di variazione ai vigenti documenti di programmazione al fine di assicurarne la coerenza con le previsioni di cui all'Allegato Programma biennale di forniture di beni e servizi 2018/2019;

RITENUTO che l'attivazione dei consequenziali provvedimenti di spesa, concernenti gli acquisti di beni e servizi in argomento saranno subordinati all'effettiva disponibilità delle risorse necessarie nel relativo bilancio di previsione, ovvero sul peg di pertinenza delle funzioni dirigenziali che ne abbiano chiesto l'attivazione.

VISTI:

- l'art. 21 del d.lgs. 50/2016;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n.14;
- il D. lgs. 267/2000;
- il D. lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- la L. 142/1990 nel testo vigente nella Regione Sicilia;
- la L.R. n. 48/1991;
- la L.R. n. 30/2000;
- l'art. 49 dello Statuto del Comune di Palermo.

PROPONE

Per i motivi esposti in narrativa e che s'intendono riportati:

1. di adottare il Programma degli acquisti di beni e servizi 2018/2019 come da allegato A alla presente proposta che ne fa parte integrante ed essenziale;
2. di dare mandato alla Ragioneria Generale di procedere al suo inserimento nell'ambito del Documento Unico di Programmazione, procedendo, inoltre, ai consequenziali adempimenti.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. Vincenzo Messina



Il Vice Segretario Generale esprime in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

Dott. Vincenzo Messina





Il Dirigente Coordinatore del Settore/Capo Area, letta la superiore proposta e i relativi contenuti, appone il proprio visto per condivisione del suddetto parere tecnico.

Il Dirigente Coordinatore
del Settore/Capo Area
Dott. Vincenzo Messina

Il Sindaco/l'Assessore al ramo, letta la superiore proposta e ritenuto che la stessa rientra tra gli obiettivi programmati dell'Ente, ne propone l'adozione da parte della Giunta Comunale.

Il Sindaco
Leoluca Orlando

Il Dirigente responsabile di Ragioneria esprime in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, parere (favorevole/~~contrario~~) in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto (motivare il parere contrario e citare la norma violata).

Si rinvia al contenuto della nota
prot. n. 845320 del 11/06/2018

Il Dirigente responsabile di Ragioneria
Dott. Bohuslav Basile





COMUNE DI PALERMO

AREA DELLA RAGIONERIA GENERALE,
TRIBUTI E PATRIMONIO
Il Ragioniere Generale

C.A.P. 90133

C.F. 80016350821

Via Roma, n. 209 - 90133 PALERMO
Tel. 0917403601 - Fax 0917403699
Sito internet www.comune.palermo.it
E_MAIL ragioneriagenerale@comune.palermo.it

Prot. n. 84533 del 01/06/2018

Oggetto: proposta di deliberazione di Giunta comunale ad oggetto: "Adozione del Primo Programma Biennale degli acquisiti di beni e servizi 2018/2019." - Parere di regolarità contabile.

Con l'atto *scrutinando* si propone di adottare il piano biennale degli acquisiti per le annualità 2018/2019

Al riguardo, si osserva che sulla GURI n.57 del 09.03.2018 è stato pubblicato il DECRETO 16 gennaio 2018, n. 14, redante il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali".

Si segnala, anche, la previsione di cui all'art. 9 del decreto, che, rubricata "Disposizioni transitorie e finali", al comma 1 prevede che la disciplina regolamentare di cui al decreto in parola si applica per la formazione o l'aggiornamento, tra l'altro, dei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi effettuati a decorrere dal periodo di programmazione 2019-2020, con avvertenza, al successivo comma 3, che "fino alla data di operatività del decreto si applica l'articolo 216, comma 3 del codice ⁽¹⁾ e il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti 24 ottobre 2014, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 283 del 5 dicembre 2014".

In particolare, per quel che rileva ai fini del presente parere, occorre segnalare la previsione di cui all'art.7 del citato Decreto del 24.10.2014, secondo cui le amministrazioni aggiudicatrici (tra le quali figurano anche gli enti pubblici territoriali) "per l'acquisizione di beni e servizi, possono adottare il programma annuale sulla base della scheda 4 [...]", nonché quella di cui all'art.271, del DPR n.207/2010, a mente della quale "Ciascuna amministrazione aggiudicatrice può approvare ogni anno un programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi relativo all'esercizio successivo".

Sicché, la programmazione di cui alla proposta di deliberazione *consideranda* è, per quanto sopra, facoltativa, e sulla stessa si esprime parere di regolarità contabile favorevole nei limiti di cui alle considerazioni che seguono.

(1) A mente della quale "Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 21, comma 8, si applicano gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all'interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato. Le amministrazioni aggiudicatrici procedono con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto".

V4

Pur ritenendosi legittima la proposta di approvazione del piano biennale con una proposta di giunta autonoma, si ritiene che più coerentemente con la normativa vigente il programma potrebbe essere integrato nella proposta di DUP 2018/2020, da adottare contestualmente allo schema di bilancio.

Riguardo la coerenza con il bilancio di previsione 2018/2020 ancora in formazione, occorre valutare la compatibilità e l'aderenza degli importi previsti nel programma con gli stanziamenti del bilancio in formazione.

L'Allegato A, che riporta un riepilogo distinto per Area, riporta un totale complessivo per l'anno 2018 di euro 71.776.306,90 e per l'anno 2019 di 87.623.289,11.

Tali importi, per i quali non è data indicazione nello stesso allegato delle fonti di finanziamento, risultano di importo notevolmente inferiore a quanto in prima battuta è possibile stimare sulla base dell'analisi per macroaggregati. Se si analizzano i dati relativi all'ultimo rendiconto approvato (2016) l'importo degli impegni assunti per acquisto di beni e servizi della sola spesa corrente (macroaggregato 1-3) si attesta ad euro 346.118.762,66. Sullo stesso macroaggregato nelle annualità 2018 e 2019 in esercizio provvisorio risultano attualmente stanziati rispettivamente 371.354.585,19 e 340.041.857,73. Tale discordanza di valori porta a ipotizzare che gli interventi di spesa previsti nel programma sano non siano esaustivi di tutti gli interventi che si andranno ad assumere relativamente alle annualità considerate.

E' da evidenziare, comunque, che, al di là della discordanza riscontrata, sulla base della documentazione rimessa a corredo della proposta, non è possibile valutare la coerenza di tale proposta di programma con gli strumenti di programmazione economico finanziaria, essendo gli allegati privi di indicazione riguardo la imputazione delle spese ivi previste nelle unità elementari di bilancio e/o di PEG, pur sottolineando quanto previsto nella proposta di delibera in esame che testualmente recita *"l'attivazione dei conseguenziali provvedimenti di spesa, concernenti gli acquisti di beni e servizio in argomento saranno subordinati all'effettiva disponibilità delle risorse necessarie nel relativo bilancio di previsione"*.

Per le superiori ragioni, il parere di regolarità contabile è reso con il presente foglio favorevolmente con esclusivo riferimento alla circostanza contabile che l'importo complessivo per l'acquisto di beni e servizi riportati nell'Allegato A per l'anno 2018 per euro 71.776.306,90 e per l'anno 2019 per 87.623.289,11 (macroaggregato 1-3) è notevolmente inferiore agli stanziamenti dei medesimi macroaggregati delle annualità 2018 e 2019 in esercizio provvisorio, risultano attualmente pari rispettivamente ad e 371.354.585,19 e ad € 340.041.857,73.

In ogni caso, ognuna delle ipotesi di acquisto di beni e servizi contemplati nel piano in esame potrà essere attivata in quanto trovi corrispondenza nel Piano esecutivo di Gestione 2018/2020 che sarà approvato successivamente all'adozione da parte del Consiglio comunale del bilancio del medesimo triennio.

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott. Bohuslav Basile



COMUNE DI PALERMO

Staff Segretario Generale
Ufficio Affari Istituzionali-Controllo Regolarità Amministrativa

Palermo, 05/06/2018

Responsabile U.O.: Funzionario Amm.vo D.ssa Maria Concetta Orlando

OGGETTO: Osservazioni del Segretario Generale rese nell'esercizio delle funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni della Giunta comunale (Art.4 Regolamento unico dei controlli interni – Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 4 del 09/02/2017).

Valutazione Regolarità Giuridico – Amministrativa

Proposta di deliberazione di Giunta Comunale. PDL n° 810456

Acquisita in data 04/06/2018 e concernente: **ADOZIONE DEL PRIMO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2018/2019.**

Parere di regolarità tecnica

Parere di regolarità contabile

Visto del sindaco/
Assessore

Favorevole

Favorevole

SI

Contrario

Contrario

NO

Non dovuto

Parere non dovuto in quanto l'atto non comporta oneri riflessi

diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Con riferimento alla proposta di deliberazione in oggetto indicata, sotto il profilo della regolarità amministrativa si rappresenta alla Giunta Comunale che la medesima è pervenuta entro i termini previsti dall'art. 4 del Regolamento unico dei controlli interni, significando, tuttavia, di ritenere condivisibile le considerazioni espresse dal Ragioniere Generale con la nota n.845330 del 01/06/2018, allegata alla proposta di provvedimento in esame, in uno al parere di regolarità contabile reso sulla stessa.

P
Il Segretario Generale

(Dott. Giuseppe Vella)

Il Dirigente

Ufficio Autonomo

Dott.ssa Rosa Vicari

IL SINDACO

[Handwritten signature]

S. MARINO

IL SEGRETARIO GENERALE

[Handwritten signature]
Il Dirigente
Ufficio Autonomo al C.C.
Dott.ssa Rosa Vicari

L'ASSESSORE ANZIANO

[Handwritten signature]
E. ARCUA

N° _____ Registro pubblicazione Albo Pretorio

Affissa all'Albo Pretorio di questo Comune in data 08/06/2018 per la pubblicazione a tutto il quindicesimo giorno successivo.

IL MESSO COMUNALE

Palermo, li

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal..... a tutto il quindicesimo giorno successivo.

IL MESSO COMUNALE

p. IL SEGRETARIO GENERALE

Palermo, li

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

in seguito al decorso di giorni dieci dalla pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune come sopra certificato

in seguito a dichiarazione di **immediata eseguibilità** in sede di adozione del presente provvedimento da parte dell'Organo deliberante

p. IL SEGRETARIO GENERALE

Palermo, li