



## COMUNE DI PALERMO

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

#### DELIBERAZIONE 176 DEL 16 giugno 2023

**OGGETTO: Approvazione schema Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2023/2025**

**ESECUZIONE IMMEDIATA**

		PRESENTI	ASSENTI
<b>SINDACO:</b>	<b>Lagalla Roberto</b>	X	
<b>VICE SINDACO:</b>	<b>Maria Carolina Varchi</b>	X	

#### ASSESSORI:

<b>Tamajo</b>	<b>Aristide</b>	X	
<b>Falzone</b>	<b>Dario</b>	X	
<b>Cannella</b>	<b>Pietro</b>	X	
<b>Carta</b>	<b>Maurizio</b>	X	
<b>Orlando</b>	<b>Salvatore</b>	X	
<b>Figuccia</b>	<b>Sabrina</b>	X	
<b>Pennino</b>	<b>Rosalia</b>	X	
<b>Tirrito</b>	<b>Antonella</b>	X	
<b>Mineo</b>	<b>Andrea</b>	X	
<b>Forzinetti</b>	<b>Giuliano</b>	X	
	<b>Totale N.</b>	<b>12</b>	<b>0</b>

L'anno **duemilaventitrè** addì **sedici** del mese di **giugno** alle ore **14:48**, in Palermo, nella sala delle adunanze, presso la sede comunale di Palazzo delle Aquile, si è riunita la Giunta Comunale, per trattare vari argomenti, compreso quello di cui all'oggetto.

Presiede l'adunanza il **Prof. Roberto Lagalla – Sindaco**.

Sono presenti, altresì, il Vice Ragioniere Generale, Dott. Roberto Pulizzi, ed il Funzionario della Ragioneria Generale, Dott. Ernesto La Rocca.

Partecipa il sottoscritto **Dott. Raimondo Liotta – Segretario Generale** del Comune.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista l'allegata proposta di deliberazione prot. n.233 del 14/06/2023, concernente l'oggetto e firmata digitalmente, corredata dai pareri previsti per legge - parere di regolarità tecnica reso favorevolmente e parere di regolarità contabile reso in data 14/06/2023, come da documento in allegato alla proposta- agli atti dell'Ente;

Sentita in merito il Vice Sindaco Varchi, competente al ramo;

Dopo opportuna discussione;

Ritenuto il presente provvedimento meritevole di approvazione;

Ad unanimità di voti espressi dai presenti in forma palese;

### **DELIBERA**

La proposta di deliberazione riguardante l'oggetto è approvata nel testo allegato alla presente, ed è fatta propria.

Con separata unanime votazione espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato *immediatamente eseguibile*, stante l'urgenza di provvedere.

Il **Ragioniere Generale**, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento di Contabilità, in riferimento a quanto in oggetto, sottopone alla Giunta Municipale la proposta di delibera nel testo che segue:

**Oggetto: Approvazione schema Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2023/2025.**

**VISTO** il D.lgs. 267/2000 e successive mm. ed ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 coordinato con il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento di contabilità vigente;

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, dispone che: "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, dispone che: "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione";

- l'articolo 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche prescrive che lo schema del Bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno;

- che l'Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, nel definire il "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio", al paragrafo 4.2, recita che, tra gli strumenti di programmazione degli Enti Locali, vi sono:

"a) "il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147- ter del TUEL; sono delineati gli elementi caratterizzanti il Documento Unico di Programmazione"

b) l'eventuale nota di aggiornamento del DUP, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno, per le conseguenti deliberazioni; (omissis)";

**CONSIDERATO** anche in base a quanto stabilito al successivo paragrafo 8 e seguenti dell'Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di

fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

**DATO ATTO** che il DUP si compone di due sezioni:

- **la Sezione Strategica (SeS)** che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici;
- **la Sezione Operativa (SeO)** che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verranno affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

**VISTO l'Allegato A** alla presente proposta di deliberazione recante "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025", composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO), dando atto che tale documento è stato predisposto dalla Ragioneria Generale con riferimento ai soli dati contabili e sulla base di dati e informazioni fornite dagli uffici competenti, relativamente alle condizioni interne ed esterne dell'ente, agli obiettivi strategici e agli obiettivi operativi di DUP, alle opere in corso di realizzazione, alle dotazioni di risorse umane in pianta organica e in servizio, alle partecipazioni, ecc.

### **CONSIDERATO CHE:**

Con riferimento alla programmazione in materia di lavori pubblici:

- Giusta le previsioni contenute nel DM 29/08/2018, "*Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP*";

- all'art. 5, comma 6, del DM n.14 del 16.01.2018, è precisato che dopo aver adottato il piano triennale delle OO.PP. e relativo elenco annuale, assolto agli obblighi di pubblicazione, consentito (in via facoltativa) la presentazione delle osservazioni, gli enti locali procedono all'approvazione definitiva del piano entro 60 giorni dalla pubblicazione e comunque "*entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione*", dunque che il termine ultimo (l'unico ancorato ad una data) per l'approvazione del piano è quindi fissato nei tre

mesi successivi alla data di approvazione del bilancio, e che alla data odierna lo schema di piano triennale delle OO.PP. e relativo elenco annuale non è stato ancora approvato;

- la *ratio* della superiore previsione si deve ritenere risieda nelle seguenti considerazioni:

- a) l'articolo 21, comma 1, del codice dei contratti impone che i piani siano approvati in coerenza con il bilancio di previsione;
- b) fino a quando il bilancio di previsione non viene approvato e non è definito l'ammontare delle risorse disponibili per la realizzazione delle opere pubbliche, non è possibile dare corso compiutamente né alla programmazione delle opere pubbliche, né, per analogia al programma biennale delle forniture di beni e servizi;
- c) la correttezza delle superiori considerazioni è supportata dalla circostanza che il legislatore ha provveduto alla eliminazione del piano delle opere pubbliche quale allegato al bilancio, documento espunto dall'elencazione dell'articolo 172 del D. Lgs. n.267/2000, sin dal 2015. Infatti, la difficoltà di delineare una programmazione degli investimenti in via anticipata rispetto alla quantificazione delle risorse è infatti sempre stato il punto debole del rapporto tra i due ambiti di pianificazione, che ha portato in passato gli enti o ad approvare i piani delle opere pubbliche del tutto "avulsi" dal bilancio oppure ad apportare modifiche sostanziali al piano adottato, per adeguare quello definitivamente approvato alle effettive disponibilità finanziarie;

- Dunque, secondo la superiore ricostruzione esegetica, non è il DUP a imporre i termini per l'approvazione del piano delle opere pubbliche, termini che sono invece sganciati dal DUP e indicati dall'articolo 5, comma 6, cit.;

- i documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP.

#### Con riferimento alla programmazione in materia di personale:

Il piano triennale dei fabbisogni del personale 2023/2025 è stato approvato con la deliberazione di G.M. n. 43 del 20/02/2023 (**Allegato B1**) integrato con deliberazione della G.M. n. 159 del 05/06/2023 (**Allegato B2**). Le suddette deliberazioni sono allegate al Dup per formarne parte integrante e sostanziale;

#### Con riferimento alla programmazione biennale dei beni e servizi

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 è stato approvato con la deliberazione di G.M. n. 5 del 13/01/2023 (**Allegato C1**) avente ad oggetto "Approvazione programma acquisti beni e servizi biennio 2023/2024" integrato con deliberazione di G.M. n. 20 del 31/01/2023 (**Allegato C2**), aggiornato con: deliberazione di G.M. n. 107 del 14/04/2023 - I aggiornamento (**Allegato C3**) e deliberazione di G.M. n. 135 del 12/05/2023 - II aggiornamento (**Allegato C4**); Le suddette deliberazioni sono allegate al Dup per formarne parte integrante e sostanziale;

#### Con riferimento al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 16-05-2023 avente per oggetto

“Piano delle alienazioni e valorizzazioni ex art. 58 D.L. n. 112/2008 convertito con modificazioni in L. 133/2008 successivamente integrato dall’art. 33 comma 6 del D.L. 98/2011 nella L. 111/2011 a sua volta modificato dall’art. 27 della L. 214/2011 – da allegare al bilancio di previsione 2023 – 2025 – Delibera di Giunta Comunale n. 100 del 6/4/2023 – Presa atto.” **(Allegato D)** La suddetta deliberazione è allegata al Dup per formarne parte integrante e sostanziale;

### **DATO ATTO CHE:**

- ai sensi delle disposizioni contenute nel D. Lgs. n.267/2000, il bilancio di previsione deve essere coerente con le previsioni del DUP, di tal che l’approvazione di quest’ultimo deve essere svolta in apposita e specifica seduta dedicata, preliminarmente rispetto a quella di approvazione del bilancio di previsione;

Per i motivi esposti in narrativa e che s’intendono integralmente riportati

Visto il D. Lgs. n.267 del 18.08.2000, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la L.R. n.48/1991;

Vista la L.R. n.23/1998;

Vista la L.R. n.30/2000;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.7/2009 e 123/2011

### **PROPONE**

1. **PRENDERE ATTO** delle superiori motivazioni, farle interamente proprie, e considerarle tutte interamente riportate nella presente parte dispositiva;
2. **APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 **(Allegato A)**;
3. **DI DARE ATTO** che l’approvazione del sopracitato **Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 (Allegato A)** è presupposto fondamentale e imprescindibile per l’approvazione del bilancio di previsione 2023/2025;
4. **DI PRENDERE** atto ai fini del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 risultano già approvate le seguenti deliberazioni che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
  - Allegato “B1” - G.M. n. 43 del 20/02/2023 avente per oggetto: “Adozione del Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2023/2025 del Comune di Palermo – Piano Triennale delle assunzioni 2023/2025”;
  - Allegato “B2” - G.M. n. 159 del 05/06/2023 avente per oggetto: “Integrazione Piano triennale del Fabbisogno del personale 2023/2025 adottato con deliberazione di G.C. n. 43 del 20/02/2023 - Applicazione del nuovo sistema di classificazione del personale di cui all’art.12 del CCNL del 16/11/2022”;
  - Allegato “C1” - G.M. n. 5 del 13/01/2023 avente per oggetto: “Approvazione programma acquisti beni e servizi biennio 2023/2024”;

- Allegato “C2” - G.M. n. 20 del 31/01/2023 avente per oggetto: “Integrazione deliberazione di giunta comunale n. 5 del 13.01.2023 avente ad oggetto: approvazione programma acquisti Beni e servizi biennio 2023/2024”;
- Allegato “C3” - G.M. n. 107 del 14/04/2023 avente per oggetto: “Approvazione programma biennale acquisti forniture e Servizi 2023/2024 - I aggiornamento”;
- Allegato “C4” - G.M. n. 135 del 12/05/2023 avente per oggetto: “Approvazione programma biennale acquisti forniture e Servizi 2023/2024 - II aggiornamento”;
- Allegato “D” - C.C. n. 69 del 16/05/2023 avente ad oggetto “Piano delle alienazioni e valorizzazioni ex art. 58 D.L. n. 112/2008 convertito con modificazioni in L. 133/2008 successivamente integrato dall’art. 33 comma 6 del D.L. 98/2011 nella L. 111/2011 a sua volta modificato dall’art. 27 della L. 214/2011 – da allegare al bilancio di previsione 2023 – 2025 – Delibera di Giunta Comunale n. 100 del 6/4/2023 – Presa atto.”;

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. Bohuslav Basile**  
**Firmato digitalmente**

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA** - Il Dirigente del Servizio proponente esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, **parere favorevole** in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell’atto e dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 53 L. n. 142/90 come recepito dalla L.R. n.48/91 ed integrato dall’art. 12 L.R. n. 30/2000 e succ. mm. e ii., nonché ai sensi dell’art. 4, comma 3, del vigente regolamento unico dei controlli interni (approvato con D.C.C. n.4/2017)

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. Bohuslav Basile**  
**Firmato digitalmente**

Il Dirigente del Settore, letta la superiore proposta e i relativi contenuti, ai sensi del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, appone il proprio **visto**, manifestando la propria condivisione del parere di regolarità tecnica sopra reso ai sensi di legge.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
**Dott. Bohuslav Basile**  
**Firmato digitalmente**

Il Dirigente Capo Area, letta la superiore proposta e i relativi contenuti, verificatane la coerenza con gli obiettivi strategici ed i processi assegnati all’Area di riferimento, funzionali all’attuazione del programma del Sindaco, appone il proprio **visto** ai sensi del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**IL DIRIGENTE CAPO AREA**  
**Dott. Bohuslav Basile**  
**Firmato digitalmente**

Il Sindaco/L'Assessore al ramo, letta la superiore proposta e ritenuto che la stessa rientra tra gli obiettivi programmati dell'Ente, ne propone l'adozione da parte del Giunta Comunale.

**L'ASSESSORE**  
**Avv. Maria Carolina Varchi**  
**Firmato digitalmente**

## **DISTINTA DEGLI ALLEGATI**

- Allegato “A” Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- Allegato “B1” - G.M. n. 43 del 20/02/2023 avente per oggetto: “Adozione del Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2023/2025 del Comune di Palermo – Piano Triennale delle assunzioni 2023/2025”;
- Allegato “B2” - G.M. n. 159 del 05/06/2023 avente per oggetto: “Integrazione Piano triennale del Fabbisogno del personale 2023/2025 adottato con deliberazione di G.C. n. 43 del 20/02/2023 - Applicazione del nuovo sistema di classificazione del personale di cui all'art.12 del CCNL del 16/11/2022”;
- Allegato “C1” - G.M. n. 5 del 13/01/2023 avente per oggetto: “Approvazione programma acquisti beni e servizi biennio 2023/2024”;
- Allegato “C2” - G.M. n. 20 del 31/01/2023 avente per oggetto: “Integrazione deliberazione di giunta comunale n. 5 del 13.01.2023 avente ad oggetto: approvazione programma acquisti Beni e servizi biennio 2023/2024”;
- Allegato “C3” - G.M. n. 107 del 14/04/2023 avente per oggetto: “Approvazione programma biennale acquisti forniture e Servizi 2023/2024 - I aggiornamento”;
- Allegato “C4” - G.M. n. 135 del 12/05/2023 avente per oggetto: “Approvazione programma biennale acquisti forniture e Servizi 2023/2024 - II aggiornamento”;
- Allegato “D” - C.C. n. 69 del 16/05/2023 avente ad oggetto “Piano delle alienazioni e valorizzazioni ex art. 58 D.L. n. 112/2008 convertito con modificazioni in L. 133/2008 successivamente integrato dall’art. 33 comma 6 del D.L. 98/2011 nella L. 111/2011 a sua volta modificato dall’art. 27 della L. 214/2011 – da allegare al bilancio di previsione 2023 – 2025 – Delibera di Giunta Comunale n. 100 del 6/4/2023 – Presa atto.”;

IL SINDACO  
ROBERTO LAGALLA

L'ASSESSORE ANZIANO  
ARISTIDE TAMAJO

IL SEGRETARIO GENERALE  
RAIMONDO LIOTTA

---

N° \_\_\_\_\_ Registro pubblicazione Albo Pretorio  
Affissa all'Albo Pretorio di questo Comune in data.....per la pubblicazione a tutto il  
quindicesimo  
giorno successivo.

IL MESSO COMUNALE

Palermo, li.....

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

\*\*\*\*\*

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune  
dal.....a tutto il quindicesimo giorno successivo.

IL MESSO COMUNALE

p. IL SEGRETARIO GENERALE

Palermo, li .....

---

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

\*\*\*\*\*

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

in seguito al decorso di giorni dieci dalla pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune  
come sopra certificato

in seguito a dichiarazione di immediata eseguibilità in sede di adozione del presente  
provvedimento da parte dell'Organo deliberante

p. IL SEGRETARIO GENERALE

Palermo, li .....