



COMUNE DI PALERMO
Area della Cultura, Turismo, Sport e
Politiche Giovanili
Cantieri Culturali alla Zisa
Via Paolo Gili,4 - Palermo
cultura@comune.palermo.it - cantiericulturali@comuna.palermo.it

AVVISO PUBBLICO - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI SPETTACOLI DAL VIVO IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE "ESTATE AI CANTIERI 2023" PER LA VALORIZZAZIONE DELLO SPAZIO ESTERNO DENOMINATO "AREA PARCHEGGIO" SITO ALL'INTERNO DEI CANTIERI CULTURALI ALLA ZISA – EX OFFICINE DUCROT

Premesso che ad avviso dell'amministrazione comunale le politiche culturali sono una componente essenziale della rigenerazione urbana della città promuovendo attività culturali in tutto il territorio cittadino per lo sviluppo sociale, la crescita e la valorizzazione dei siti così da alimentare il senso di appartenenza dei cittadini.

1 - OGGETTO E OBIETTIVI DELL'AVVISO

A tal fine l'Area della Cultura, ai sensi della deliberazione di giunta comunale n°210 del 7.07.2023 – Atto d'indirizzo -, in collaborazione con Associazioni culturali, musicisti, teatranti e promotori di spettacoli, promuove l'organizzazione di eventi culturale di carattere musicale ed artistico presso i Cantieri Culturali alla Zisa – ex officine Ducrot e precisamente nello spazio denominato "Area Parcheggio".

Possono partecipare al presente avviso gli operatori culturali (enti, istituzioni, associazioni, e organismi di promozione culturale in genere), costituiti da almeno 3 anni rispetto al termine di presentazione della domanda.

I soggetti proponenti potranno avanzare a questa Amministrazione Comunale (Area della Cultura) le proprie proposte di attività artistiche-culturali per la valorizzazione dei Cantieri Culturali alla Zisa – ex officine Ducrot.

Qualora pervengano più proposte per la stessa data, sarà confermata la richiesta pervenuta per prima, tenuto conto dell'ordine cronologico di presentazione. Per le proposte avanzate successivamente, sarà possibile concordare, con gli uffici preposti, un'altra data.

2 - CARATTERISTICHE GENERALI DEL SITO

Il sito individuato per lo svolgimento di tali eventi, denominato "Area Parcheggio", è ubicato all'interno dei **Cantieri Culturali alla Zisa – ex officine Ducrot**.

Le iniziative rientranti nella proposta progettuale, **tutte in forma di spettacoli Musicali, Teatrali**, si concentreranno tra le ore **20.00** e le ore **24.00 per un periodo che intercorre tra il 15 luglio e il 15 settembre**;

Sono a carico dell'operatore economico contraente tutte le eventuali autorizzazioni previste dalla legge per la realizzazione dell'iniziativa.

3 - PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte progettuali dovranno essere presentate, a pena esclusione, unicamente via posta elettronica ordinaria e pervenire all'indirizzo: cultura@comune.palermo.it, riportando quale oggetto della mail la dicitura:

“PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI SPETTACOLI DAL VIVO IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE “ESTATE AI CANTIERI 2023” PER LA VALORIZZAZIONE DELLO SPAZIO ESTERNO DENOMINATO “AREA PARCHEGGIO” ALL'INTERNO DEI CANTIERI CULTURALI ALLA ZISA – EX OFFICINE DUCROT;

La proposta dovrà contenere:

- La Dichiarazione ex D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal soggetto proponente/legale rappresentante e corredata da copia del documento d'identità attestante l'insussistenza di motivi di esclusione, in capo allo stesso, di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/2023, come da modello allegato;
- La Dichiarazione sostitutiva di certificazione antimafia ex D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal soggetto proponente/legale rappresentante e corredata da copia del documento d'identità, come da modello allegato;
- Certificato camerale, atto costitutivo o documento comprovante la natura del soggetto giuridico e la data di costituzione;

Ai sensi della deliberazione di giunta n°116 del 30.05.2022 e successiva modifica, delibera n°142 del 5.08.2022, la concessione dell'“**Area Parcheggio**” a titolo oneroso, sito all'interno dei Cantieri Culturali alla Zisa – ex officine Ducrot, ha un costo giornaliero di € 350 oltre IVA.

Si ricorda, infine, che il soggetto proponente dovrà essere in regola con il regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge n. 244/2007.

4 – STRUTTURE IN DOTAZIONE DELL'“AREA PARCHEGGIO”

L'Area Parcheggio è allestita con le seguenti strutture:

1. N. 1 copertura palco non inferiore a h 74 cm 14x12,50mt;
2. N. 4 Torri 2,50x2,50mt controventatura h 12,00 complete di putrelle;
3. N. 8 plinti da 1000kg l'uno;
4. N 1 assistente tecnico per gestione struttura per almeno 15 spettacoli;
5. N. 1 palco 14x12mt con 2 scale;
6. N. 2 alette per area tecnica 6x4mt; 7. N.1 pedana 6x4 per regia;
7. N. 50 transele antipanico;
8. N. 4 gazebo mt. 3 x 3 ciascuno, per camerini completi di moquette;

Arredamento dei camerini:

1. n.2 divani;
2. n.3 tavolini bassi;
3. n. 4 tavoli 0,80x1,60mt;
4. n. 20 sedie, n. 3 rella appendiabiti;
5. n. 3 mini frigo;
6. n. 1 frigo vetrina.

5 - ULTERIORI PRESCRIZIONI

- L'Amministrazione Comunale può revocare le autorizzazioni in qualsiasi momento per motivi di ordine pubblico, di sicurezza, per ragioni di pubblico interesse e per cause di forza maggiore. In tali casi al contraente sarà restituito il canone già pagato, ma è escluso ogni tipo di risarcimento o indennizzo da parte dell'Amministrazione Comunale.
- Non si fa luogo alla restituzione quando i motivi di cui sopra derivino da responsabilità del contraente o di terzi suoi incaricati. L'eventuale rinuncia all'utilizzo da parte del contraente deve essere tempestivamente comunicata per iscritto all' Area della Cultura. Se per comprovati problemi organizzativi, il contraente dovesse far slittare la data dell'evento, potrà richiedere, facendo espressamente richiesta all'Area della Cultura, una nuova data tra quelle disponibili.
- Il contraente dovrà farsi carico di tutti gli adempimenti in materia contrattuale, contributiva, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul lavoro per il personale dipendente, i prestatori d'opera e i collaboratori, anche a titolo volontario, stipulando adeguata polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi, con validità dalla data di stipula della concessione di uso temporaneo fino al termine di tutte le attività dell'evento concesso;
- L'operatore culturale dovrà inserire in tutti i materiali di comunicazione e promozione, cartacei e on-line, **i loghi del comune di Palermo**.
- I soggetti aggiudicatari dovranno dotarsi autonomamente, a propria cura e spese, di tutte le autorizzazioni necessarie alla realizzazione della proposta presentata (Pubblica Sicurezza, agibilità pubblico spettacolo, richiesta in deroga ordinanza emissioni acustiche, oneri SIAE, etc.) rispettando le prescrizioni degli atti autorizzativi stessi; in particolare ogni proposta progettuale dovrà rispettare i limiti previsti dalla normativa vigente in materia di emissioni acustiche. L'inosservanza di tale prescrizione e l'eventuale sanzione applicata sarà a totale carico del soggetto proponente, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità.
- Qualsiasi inadempienza o dichiarazione mendace da parte del soggetto proponente determinerà l'esclusione e inibirà lo stesso alla partecipazione a bandi di gara o a avvisi pubblici promossi da questa Amministrazione Comunale per l'anno 2023/2024.

6 – ADEMPIMENTI RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONI

Al momento della stipula dell'atto d'obbligo, l'operatore economico dovrà presentare all'Area della Cultura:

- Copia del bonifico di pagamento del saldo della tariffa giornaliera da versare alla Tesoreria Comunale BNL di Palermo - **IBANIT19K0100504600000000218100**;
- Polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi, con validità dalla data di stipula della concessione di uso temporaneo fino al termine di tutte le attività dell'evento/i concesso/i, con un massimale commisurato all'entità del rischio e comunque non inferiore a € 1.000.000,00 (un milione/00), che ripari questa Amministrazione da eventuali danni per sinistro a persone, a cose e locali e che verrà svincolata solo a seguito dell'accertamento dell'assenza di danni e del rimborso delle spese eventualmente sostenute dall'Amministrazione Comunale. L'eventuale franchigia assicurativa sarà comunque a carico del contraente;
- Polizza fideiussoria assicurativa di € 10.000,00, (diecimila/00), per eventuali mancati adempimenti obbligatori per l'operatore economico relativi a pulizia, sanificazione e quant'altro di natura organizzativa e logistica, che verrà svincolata solo a seguito dell'accertamento dell'assenza di danni e del rimborso delle spese eventualmente sostenute dall'Amministrazione Comunale.

Il contraente è personalmente responsabile dell'osservanza di quanto stabilito al momento della sottoscrizione dell'atto d'obbligo, delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di sicurezza dei locali, di diritti dovuti eventualmente alla SIAE, di contributi previdenziali ed

assistenziali ed infortunistici dovuti al personale artistico e tecnico da lui eventualmente impiegato, di tutte le disposizioni di legge, delle norme di comune prudenza e diligenza atte a garantire l'incolumità di tutti i lavoratori presenti in loco (D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.). È inoltre a totale carico del contraente il personale necessario per l'organizzazione e gestione dell'evento;

L'Amministrazione Comunale è esonerata da qualsiasi responsabilità civile e penale per eventuali danni a persone e/o cose, nonché da qualsiasi rivalsa derivante da eventuali danni a persone e/o cose, nonché da diritti vantati da terzi, nell'ambito dello svolgimento delle attività autorizzate con l'atto d'obbligo.

L'Amministrazione Comunale non assume in ogni caso alcuna responsabilità per furti, smarrimenti di oggetti ed altri eventuali danni che si verificassero prima, durante ed al termine della manifestazione, intendendosi quale responsabile di essi solo, esclusivamente e direttamente l'obbligato

7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali conferiti dall'operatore culturale per la partecipazione alla presente procedura saranno raccolti e trattati, ai fini del procedimento in questione secondo la modalità e le finalità ai sensi degli articoli 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679). Regolamento generale sulla protezione dei dati e del codice della privacy italiano, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018

8- INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative alla procedura di selezione delle proposte progettuali verranno rese pubbliche da questa Amministrazione Comunale esclusivamente sulla homepage del sito istituzionale del Comune di Palermo: www.comune.palermo.it

Per ulteriori informazioni sarà possibile contattare l'Area delle Culture del Comune di Palermo alla e-mail: cultura@comune.palermo.it; responsabile del procedimento è il dr. Gaspare Simeti (g.simeti@comune.palermo.it)

9 – PROCEDURA DI RISORSO

Organo competente è il TAR della Sicilia, Sez. di Palermo, Via Butera n. 6 CAP 90133 – Palermo, con termine di 30 giorni, escludendosi la competenza arbitrale.

Il Capo Area
Dott. Domenico Verona