



# COMUNE DI PALERMO

AREA DELLA POLIZIA MUNICIPALE  
SERVIZIO SUPPORTO GENERALE E PROCEDURE SANZIONATORIE  
U.O. GESTIONE BILANCIO E ACQUISTI

Via Ugo La Malfa, 72 - Tel./Fax 091/6954213

P.E.: [bilanciopm@comune.palermo.it](mailto:bilanciopm@comune.palermo.it)

P.E.C.: [affarigeneralipm@cert.comune.palermo.it](mailto:affarigeneralipm@cert.comune.palermo.it)

**RDO PER LA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO, DELL’INCARICO DI RESPONSABILE ESTERNO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) E SERVIZI VARI RIGUARDANTI LA SICUREZZA E LA SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO DELLA POLIZIA MUNICIPALE, PER LA DURATA DI 24 (VENTIQUATTRO) MESI – IMPORTO COMPLESSIVO DELL’APPALTO € 38.800,00 OLTRE I.V.A.**

## DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO D’ONERI

Spett.le DITTA

### Art. 1 - Oggetto, importo e durata dell’appalto

E’ intendimento di questo Comando concludere un Accordo Quadro con un unico operatore economico finalizzato all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, dell’incarico di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e servizi vari riguardanti la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro della Polizia Municipale**, ai sensi Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 “Attuazione dell’art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, pubblicato nella G.U. n. 101 del 30 aprile 2008 e ss.mm.ii..

Il servizio ha ad oggetto le seguenti prestazioni:

- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell’organizzazione aziendale.
- elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all’art. 28 del D. Lgs. n. 81/2008, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all’art. 35 del D. Lgs. n. 81/2008;
- fornire ai lavoratori le relative informazioni.

La descrizione dettagliata della prestazione richiesta è riportata nel documento **Allegato A**.  
Le attività descritte si riferiscono alle seguenti unità produttive afferenti al Corpo di Polizia Municipale:

<i>Indirizzi</i>	<i>Ufficio</i>	<i>Superficie (mq.)</i>
Via Ugo La Malfa, 72	DR1 Nuovo Comando	15.777,70
Viale Diana	Favorita - Nucleo Ippomontato	30,00
Via Azzolino Hazon, 12	Nucleo T.S.O. e A.S.O.	215,60
Via Azzolino Hazon, 24	Polo Circostrizionale Palermo Sud-Est	328,70
Via Fileti, 19	Nucleo cinofili	50,00
Via Fileti, 19	Circostrizione Palermo Centro	150,00
Via dello Spirito Santo, 1	Ex Caserma Falletta – Gruppo Bike	35,00
Piazza Niscemi	Villa Niscemi – Vigilanza Sedi Istituzionali	24,00
Piazza Marina, 46	Palazzo Galletti - Motociclisti	16,00
Via Galileo Galilei, 157/b	Archivio di deposito	520,00

Il contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Fornitura allegate al **Capitolato Tecnico Allegato 10 al Capitolato d’Oneri “Servizi” per l’ammissione degli Operatori Economici della Categoria Merceologica “Servizi di Supporto Specialistico”**, dalle condizioni particolari previste nel presente Capitolato nonché dalle norme di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., di seguito Codice dei Contratti Pubblici, nonché da ogni altra disposizione di legge.

Il CPV attribuito all’oggetto del presente appalto è 79417000-0.

L’importo massimo presunto dell’Accordo Quadro è di € **38.800,00** oltre I.V.A..

Il detto importo è stato quantificato sulla base di una valutazione del fabbisogno presunto del servizio oggetto del contratto per il periodo contrattuale più avanti indicato.

L’importo a base d’asta delle superiori prestazioni è stato determinato sulla base dei corrispettivi previsti nell’Allegato D alla Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 4 – Lotto 9 (già scaduto) e decurtati del 18%, così suddiviso:

a) **Per l’Incarico di R.S.P.P., di Gestione Integrata Sicurezza - Redazione DVR e di Redazione/Aggiornamento PdE € 30.279,36** oltre I.V.A. a titolo di canone complessivo relativo a 24 (ventiquattro) mesi, calcolato sulla base di n. 300 operatori impiegati in attività d’ufficio e n. 550 operatori impiegati in attività esterne;

b) **Per le seguenti prestazioni l’importo a base d’asta è dato dai prezzi unitari oltre I.V.A. a fianco di ciascuna indicati:**

- Prove di Evacuazione (n. 2 prove) – prezzo complessivo € **4.040,16;**
- Corso di formazione – Antincendio medio rischio – Durata 8 h – 2 classi (50 partecipanti)  
prezzo complessivo € **944,64;**
- Corso di formazione – Primo soccorso Gruppi B e C – Durata 12 h – 2 classi (50 partecipanti)  
prezzo complessivo € **964,32;**
- Corso di formazione, informazione e addestramento per DPI di III categoria  
– Attività di T.S.O. – Durata 8 ore – 8 classi (200 partecipanti)  
prezzo complessivo € **2.571,52.**

L’appaltatore nel periodo contrattuale dovrà espletare le prestazioni di cui alla precedente lettera a), a fronte dell’importo previsto quale canone, al netto del ribasso unico percentuale offerto.

L'appaltatore nel periodo contrattuale, a richiesta della Stazione Appaltante, è tenuto, altresì, ad espletare una o più prestazioni indicate al precedente punto b) per i prezzi ivi indicati, al netto del ribasso unico percentuale offerto.

**L'importo delle dette prestazioni è da intendersi presunto e non garantito e pertanto dalla stipula dell'Accordo Quadro non discende alcun obbligo per l'Amministrazione di acquistare un quantitativo minimo di prestazioni di cui alla citata lettera b).**

Le prestazioni di cui alla precedente lett. a) saranno liquidate sotto forma di canone mensile.

Le prestazioni di cui alla precedente lett. b), se richieste, saranno liquidate successivamente al loro espletamento.

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero, in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza.

Pertanto, in relazione a quanto previsto dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e dalla Determinazione n. 3 in data 5 marzo 2008 dell'A.V.C.P. non è necessario redigere il D.U.V.R.I.

La durata dell'Accordo Quadro è fissata in mesi 24 (ventiquattro) decorrenti dalla data di stipula del contratto tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della Consip.

L'appaltatore eseguirà i vari ordini, che avranno valore di contratto applicativo, alle condizioni specificate nel presente Capitolato.

## **Art. 2 - Procedura di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione**

L'affidamento dell'appalto avverrà, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), mediante richiesta di offerta tramite lo strumento del CONFRONTO DI PREVENTIVI sul Me.P.A. inviata a più operatori economici iscritti alla citata categoria.

La presentazione dell'offerta implica l'accettazione, oltre che delle Condizioni Generali di Contratto applicabili ai servizi offerti, delle Condizioni Particolari previste nel presente documento, obbligandosi ad osservarle in ogni loro parte.

L'affidamento sarà disposto in favore dell'operatore economico che avrà offerto il massimo ribasso unico percentuale da applicare a tutti gli importi delle prestazioni indicate all'art. 1 del presente Capitolato.

Non si procederà ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

In caso di offerte uguali si procederà ad effettuare nuova richiesta di offerta, con brevissima scadenza, esclusivamente tra le ditte che hanno effettuato la stessa percentuale di ribasso.

La Stazione Appaltante si riserva la più ampia facoltà di procedere all'aggiudicazione nel caso sia stata presentata o sia rimasta in gara un'unica offerta.

In ogni caso, la partecipazione alla presente gara non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione, senza che le Ditte partecipanti abbiano nulla a pretendere.

### **Art. 3 - Requisiti di partecipazione e obblighi derivanti dalla partecipazione**

Per partecipare alla procedura di Richiesta di Offerta, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) assenza delle cause ostative di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice dei Contratti Pubblici;
- 2) idoneità professionale consistente nell'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per la categoria adeguata all'oggetto dell'appalto, ovvero nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, ovvero presso i competenti ordini professionali;
- 3) **Per le persone fisiche**, il possesso dei seguenti titoli professionali e requisiti:
  - diploma di laurea ex art. 32, comma 5), del Decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii.;
  - Docente Formatore per la Salute e Sicurezza sul Lavoro (Decreto Interministeriale 06.03.2013);
  - Iscrizione nell'Elenco Professionisti previsto dal D.M. 25.03.1985 di cui alla L. 818/1984 (Elenco del Ministero dell'Interno per la Prevenzione Incendi);
  - Certificazioni UNI EN ISO 9001:2015 – UNI EN ISO 14001:2015 – UNI ISO 45001:2018;

**Per le persone giuridiche:**

- disponibilità di almeno un professionista in possesso dei titoli professionali e dei requisiti previsti per le persone fisiche (sulla base o di un rapporto di collaborazione con un libero professionista o di un rapporto di lavoro dipendente);
  - Certificazioni UNI EN ISO 9001:2015 – UNI EN ISO 14001:2015 – UNI ISO 45001:2018;
- 4) Capacità tecnica-professionale consistente nell'aver eseguito “**nel triennio antecedente la data di inizio di presentazione offerte**” servizi relativi ad incarichi di R.S.P.P. in favore di dipendenti della **Polizia Locale/Municipale e/o Forze dell'Ordine (Polizia di Stato, Carabinieri, Guardia di Finanza, Corpo Forestale, Vigili del Fuoco, Polizia Penitenziaria)** e avere fatturato un importo complessivo non inferiore a € **38.000,00**. Almeno uno di detti servizi deve avere riguardato un numero minimo di personale non inferiore a **500 unità**. Tale requisito è determinato dalla necessità di affidare il servizio in argomento ad Operatori Economici di comprovata esperienza professionale nello specifico settore della Polizia Locale/Municipale o delle Forze dell'Ordine.  
**Il possesso di tale requisito deve essere dichiarato nel modello allegato “dichiarazione sostitutiva” pubblicato nella Richiesta di Offerta Me.P.A. sezione “Documenti Richiesti”;**
  - 5) Assenza della causa ostativa di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs.n.165/2001 e dell'art. 21 del D. Lgs. 08.04.2013 n. 39 e specificatamente il concorrente non dovrà aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto con la P.A..

Le dichiarazioni sostitutive rese dall'affidatario saranno oggetto di verifica ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici.

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti non consente la partecipazione alla presente procedura.

Ai fini della dimostrazione del possesso del requisito di cui al precedente punto 3) l'aggiudicatario, dovrà produrre documentazione idonea a comprovare il possesso dei predetti requisiti.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente, in caso di aggiudicazione, si obbliga formalmente, senza eccezione alcuna:

- a) ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136;
- b) a rispettare le norme contenute nel vigente Codice di Comportamento dei Dipendenti approvato dal Comune di Palermo, visionabile nel link:  
[https://www.comune.palermo.it/js/server/uploads/regolamenti/\\_13032019154212.pdf](https://www.comune.palermo.it/js/server/uploads/regolamenti/_13032019154212.pdf);
- c) a rispettare tutte le clausole previste nella Dichiarazione "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità";
- d) a rispettare il disposto di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs.n.165/2001 e all'art. 21 del D. Lgs.08.04.13 n. 39;
- e) a rispettare le Clausole Contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità e la Prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale", allegata alla documentazione di gara;
- f) a presentare la cauzione definitiva di cui all'art. 117 del Codice dei Contratti Pubblici.

#### **Art. 4 - Modalità di formulazione dell'offerta**

L'Offerta, generata automaticamente dal portale Me.P.A., dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, con l'indicazione del ribasso unico percentuale da applicare a tutti gli importi delle prestazioni indicate all'art. 1 del presente Capitolato.

L'offerta è vincolante per centottanta giorni dalla scadenza del termine ultimo per la sua presentazione.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, all'offerta dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione sostitutiva** secondo modello allegato, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 2) Dichiarazione "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità"** secondo lo schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 3) Informativa privacy** secondo modello allegato, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, per presa visione;
- 4) Dichiarazione "Clausole Contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità e la Prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale"** sottoscritta il 28.12.2018 tra il Comune di Palermo e la Prefettura di Palermo, secondo lo schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;

Ai sensi dell'art.53, comma 1, del Codice dei Contratti Pubblici non è richiesta cauzione provvisoria.

Qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura di gara o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1456 c.c..

## **Art. 5 – Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è il Dott. Benedetto Cassarà, funzionario di Polizia Municipale del Comune di Palermo.

## **Art. 6 – Termini di consegna**

L'aggiornamento del Documento Valutazione Rischi (D.V.R.) nonché del Piano delle Emergenze (P.d.E.) dovrà avvenire, di norma, con cadenza (massima) bimestrale, ove esigenze imprevedute non impongano diversa tempistica.

## **Art. 7 - Spostamento dei termini di esecuzione del servizio**

Qualsiasi motivo di differimento dei termini di esecuzione del servizio, sostenuto da cause di forza maggiore, deve essere debitamente comprovato con valida documentazione ed accettato dall'Amministrazione.

La ditta, in tali casi, deve effettuare formale comunicazione all'Amministrazione entro giorni 3 (tre) solari dal verificarsi dell'evento.

In mancanza o in caso di ritardo della comunicazione, nessuna causa di forza maggiore potrà essere invocata a giustificazione di eventuali ritardi rispetto ai termini di esecuzione stabiliti.

## **Art. 8 - Controllo di conformità e contestazioni**

Il R.U.P. sovrintenderà alle operazioni oggetto dell'appalto e sottoscriverà le rendicontazioni periodiche e formalizzerà eventuali contestazioni che verranno notificate a mezzo posta elettronica certificata, entro 10 (dieci) giorni dalla rilevazione.

## **Art. 9 - Penalità**

Le attività oggetto del presente Capitolato devono essere pienamente e correttamente eseguite nel rigoroso rispetto della tempistica e delle modalità previste nel Contratto e negli atti di gara.

Ove nel termine prescritto l'Appaltatore non proceda all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, la penale per ritardata esecuzione della prestazione sarà pari, in misura giornaliera, **all'1 per mille** dell'ammontare netto contrattuale del canone totale, comunque, complessivamente non superiore al dieci per cento.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che possano dar luogo all'applicazione delle penali saranno contestati dal Comune di Palermo all'Appaltatore mediante posta elettronica certificata. In tal caso, l'Appaltatore avrà un termine di 5 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione delle contestazioni per trasmettere al Comune di Palermo, con le medesime modalità, le proprie controdeduzioni. Qualora tali giustificazioni non siano accoglibili ad insindacabile giudizio del Comune di Palermo, ovvero non vi sia stata risposta nel termine indicato, il Comune di Palermo potrà applicare all'Appaltatore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento e per tutta la durata dello stesso. Il Comune di Palermo potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui sopra con quanto dovuto all'Appaltatore a qualsiasi titolo ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione definitiva prodotta al momento della stipula del Contratto, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui sopra non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale. L'Appaltatore prende atto che l'applicazione delle suddette penali non preclude il diritto del Comune di Palermo a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

### **Art. 10 - Responsabilità del fornitore**

L'Appaltatore svolge il servizio sotto la propria esclusiva responsabilità, assumendone tutte le conseguenze. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti che nei confronti del Comune di Palermo. L'Appaltatore è responsabile dei danni a persone e/o cose derivanti dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili allo stesso o ai suoi dipendenti: pertanto, dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele all'uopo necessarie, sollevando il Comune di Palermo da qualsiasi responsabilità e da qualsiasi pretesa avanzata da terzi ed inerente all'espletamento del servizio. L'Appaltatore dovrà eseguire il presente appalto facendo uso della massima diligenza. L'Appaltatore si impegna a tenere indenne il Comune di Palermo da qualsiasi pretesa che venisse avanzata da chiunque e a qualsiasi titolo in relazione ai servizi oggetto di affidamento. L'Appaltatore assume l'obbligo di tenere indenne il Comune di Palermo da tutte le rivendicazioni, responsabilità, perdite e danni, pretesi da qualsiasi persona, nonché da tutti i costi, spese e responsabilità ad essi relativi a seguito di qualsiasi rivendicazione relativa alla violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi diritto di esclusiva derivante dall'esecuzione delle attività oggetto del presente appalto.

### **Art. 11 - Fatturazione**

La fatturazione elettronica dovrà essere effettuata con cadenza bimestrale. La stessa avverrà in base al prezzo offerto dalla ditta, a seguito di rendicontazione che verrà convalidata dal R.U.P.. Nel detto prezzo si intendono compresi e compensati tutti gli oneri scaturenti dalla prestazione oggetto della presente gara.

Le fatture elettroniche dovranno essere intestate al Comune di Palermo - Comando Polizia Municipale, via Ugo La Malfa, 72 90146 Palermo, C.F. 80016350821, P.I. 00519560825, C.U.U. QMLF4K.

### **Art. 12 - Pagamento**

I pagamenti avverranno nei termini di legge.

Non si procederà ai suddetti pagamenti nelle ipotesi previste dall'art. 11 comma 6 del Codice dei Contratti Pubblici.

Le spese scaturenti dai suddetti bonifici, ove previste, saranno esclusivamente a totale carico dei beneficiari.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti o fatti eseguire all'Amministratore Procuratore o Dirigente decaduto, qualora la decadenza non sia tempestivamente comunicata all'Amministrazione.

### **Art. 13 - Obblighi di tracciabilità**

L'aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il medesimo si impegna affinché negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori o subcontraenti sia inserita un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010 n. 136 l'aggiudicatario si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a., dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva, comunicando al Comando Polizia Municipale – U.O. Gestione Bilancio e Acquisti gli estremi identificativi dei conti correnti nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

## **Art. 14 - Sub-appalto**

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del Codice dei Contratti.

Non può essere affidato in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica, all'atto dell'offerta, le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **Art. 15 - Sospensione dell'esecuzione del Contratto**

Si applica l'art. 121 del Codice dei Contratti Pubblici.

## **Art. 16 - Risoluzione del Contratto**

Si applica l'art. 122 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il contratto verrà, altresì risolto nel caso di esecuzione delle transazioni relative al servizio senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A. e in ogni altra ipotesi prevista dalla legge.

## **Art. 17 – Recesso**

Si applica l'art. 123 del Codice dei Contratti Pubblici.

## **Art. 18 - Trattamento dei dati**

Ai sensi e per gli effetti dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, l'Impresa aggiudicatrice consente il trattamento dei propri dati, anche personali, per la stipula del presente contratto e per le esigenze relative all'esecuzione della fornitura.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati non sono oggetto di comunicazione e di diffusione salvo i casi di cui all'art. 19, comma 2 e 3, del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Il soggetto partecipante gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

## **Art. 18/bis – Designazione del responsabile esterno trattamento dati**

Stante la natura della prestazione, l'appaltatore verrà designato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche "GDPR").

Il Responsabile del trattamento dovrà attenersi agli obblighi e alle istruzioni impartite dall'Amministrazione, in qualità di Titolare del trattamento, riportati nell'”**Atto per la designazione del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR**” allegato al presente Capitolato nonché alle eventuali ulteriori istruzioni che il Titolare dovesse ragionevolmente impartire per garantire la protezione e sicurezza dei dati personali.

Il predetto Atto, verrà allegato al contratto di affidamento, di cui costituirà parte integrante e sostanziale.

## **Art. 19 - Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni relative al procedimento di gara, comprese eventuali richieste di chiarimenti e **richieste di soccorso istruttorio**, avverranno tramite il sistema della “**Comunicazioni con i fornitori**” disponibile sul Me.P.A, in virtù dell'elezione da parte del concorrente del proprio domicilio presso l'Area Comunicazioni del Sistema, effettuata all'atto dell'Abilitazione al sistema,



ad eccezione delle comunicazioni di cui all'art. 76, co 5 del Codice degli Appalti Pubblici che saranno effettuate a mezzo P.E.C. all'indirizzo fornito dal concorrente nella dichiarazione sostitutiva di cui al precedente art. 4.

Le richieste/comunicazioni inoltrate direttamente dal RUP avverranno a mezzo P.E.C..

Tutte le comunicazioni successive alla stipula del contratto avranno luogo mediante posta elettronica certificata.

P.E.C. Ufficio del RUP: [comandopoliziamunicipale@cert.comune.palermo.it](mailto:comandopoliziamunicipale@cert.comune.palermo.it)

### **Art. 20 - Procedure di ricorso e controversie**

Organo competente per controversie attinenti la procedura di gara: TAR Sicilia, Sezione Palermo, via Butera, n.6 CAP. 90133.

Termini: 30 (trenta) giorni.

Per controversie inerenti la fase esecutiva del contratto competente è il Tribunale Civile di Palermo, Piazza V. E. Orlando - Palermo.

E' esclusa la competenza arbitrale.

***Il R.U.P.***

***Funz. di P.M. Dott. Benedetto Cassarà***